## Cómo cambiar el idioma

Puede cambiar el idioma que aparece en la pantalla LCD a francés, español o portugués.

1. Oprima el botón **Configurar**.
2. Pulse el botón ◀ o ▶ para seleccionar **Maintenance** (Mantenimiento) y oprima el botón **OK**.
3. Pulse el botón ▼ para seleccionar **Language** (Idioma) y oprima el botón **OK**.
4. Pulse el botón ▲ o ▼ para seleccionar su idioma y oprima el botón **OK**.

## Cómo copiar documentos o fotografías

Puede copiar documentos o fotografías a color o en blanco y negro con la impresora Epson Stylus® CX8300 Series. También puede imprimir borradores rápidamente.

Cómo copiar documentos

Cómo copiar fotografías

Cómo restaurar fotografías

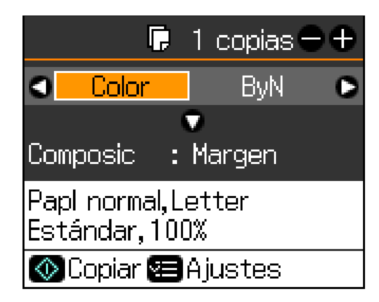
**Nota:**
Es posible que las copias no tengan exactamente el mismo tamaño del documento original.

### Cómo copiar documentos

Puede hacer fotocopias de un documento en papel normal o papel especial Epson® de tamaño 8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm), tamaño carta o A4, igual como lo haría con una copiadora.

1. Pulse el botón ⏻ **Encender** para encender la impresora.
2. Cargue papel normal o papel especial Epson de tamaño 8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm), carta o A4 en el alimentador de hojas.

   **Nota:**
   Coloque solamente la cantidad de hojas recomendada.
3. Coloque el documento original en la superficie para documentos.
4. Presione el botón **Copiar** para iniciar el modo de copiar.



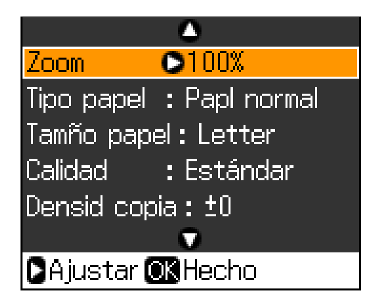

5. Para imprimir más de 1 copia, pulse el botón + o – para seleccionar el número de copias que desea (hasta 99).
6. Pulse el botón ◀ o ▶ para seleccionar copias a **Color** o en **ByN**.
7. Pulse el botón ▼, luego pulse el botón ▶ para cambiar la composición, si es necesario.

Seleccione **Margen** para dejar un margen pequeño alrededor de la imagen o seleccione **Sin margen** para ampliar la imagen hasta el borde del papel (la imagen se puede recortar un poco).

**Nota:**
El ajuste **Composic** debe estar configurado como **Margen** para poder seleccionar **Papl normal**.

8. Para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión que aparecen en la pantalla, pulse el botón **Ajustes** y seleccione los ajustes.

   Ajustes de impresión del modo Copiar




- Para ajustar el tamaño de la copia, seleccione **Zoom** y elija **Real** (para seleccionar un porcentaje utilizando los botones **+** o **–**) o **Ajust pág auto** (para cambiar el tamaño de la imagen automáticamente para ajustarla al papel).
- Para cambiar el tipo de papel, seleccione **Tipo papel** y elija el papel que corresponda con el que tiene cargado en la impresora.

| **Tipo de papel** | **Ajuste Tipo papel** |
|---|---|
| Papel normal | Papl normal |
| Epson Bright White Paper | |
| Epson Presentation Paper Matte | |
| Epson Premium Presentation Paper Matte | Mate |
| Epson Premium Photo Paper Glossy | Prem. Glossy |
| Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | |
| Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy | Ultra Glossy |
| Epson Photo Paper Glossy | Papel fotog |

- Para cambiar el tamaño de papel, seleccione **Tamño papel** y elija el tamaño que corresponda con el papel que tiene cargado en la impresora.

**Nota:**
Las opciones de **Tamño papel** dependen de lo que seleccionó para el ajuste **Tipo papel**.

- Para cambiar la calidad de las copias, seleccione **Calidad** y elija **Estándar**, **Óptima** o **Borrador**.

**Nota:**
Si seleccionó papel fotográfico, el ajuste predeterminado de **Calidad** es **Estándar**.

- Para ajustar la oscuridad o la claridad de una fotocopia, seleccione **Densid copia** y elija un ajuste superior (más oscuro) o inferior (más claro).
- Para ajustar la cantidad de expansión de la imagen cuando imprime fotos sin márgenes, seleccione **Expansión** y elija **Estándar**, **Mín** o **Med**.

**Nota:**
Si utiliza el ajuste **Mín**, la foto se puede imprimir con un borde blanco.

9. Cuando termine de seleccionar los ajustes, oprima el botón **OK**.
10. Pulse el botón ◇ **Iniciar** para empezar a copiar.

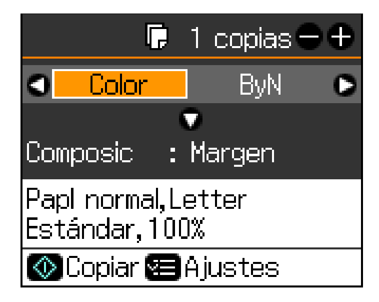
    Para cancelar la copia, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

### Cómo copiar fotografías

Puede hacer fotocopias de fotos en papel especial Epson (varios tipos disponibles) de tamaño 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm), 5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm), carta o A4, igual como lo haría con una copiadora.

1. Pulse el botón ⏻ **Encender** para encender la impresora.
2. Cargue papel fotográfico Epson de tamaño 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm), 5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm), carta o A4 en el alimentador de hojas.

   **Nota:**
   Coloque solamente la cantidad de hojas recomendada.
3. Coloque el documento original en la superficie para documentos.
4. Presione el botón **Copiar**.




5. Para imprimir más de 1 copia, pulse el botón **+** o **–** para seleccionar el número de copias que desea (hasta 99).
6. Pulse el botón ◀ o ▶ para seleccionar copias a **Color** o en **ByN**.

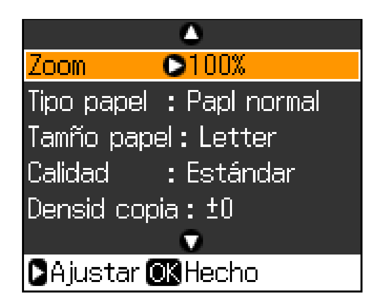
7. Pulse el botón ▼, luego pulse el botón ▶ para cambiar la composición, si es necesario.

   Seleccione **Margen** para dejar un margen pequeño alrededor de la imagen o seleccione **Sin margen** para ampliar la imagen hasta el borde del papel (la imagen se puede recortar un poco).

   **Nota:**
   El ajuste **Composic** debe estar configurado como **Margen** para poder seleccionar **Papl normal**.

8. Para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión que aparecen en la pantalla, pulse el botón **Ajustes** y seleccione los ajustes.

   Ajustes de impresión del modo Copiar




- Para ajustar el tamaño de la copia, seleccione **Zoom** y elija **Real** (para seleccionar un porcentaje utilizando los botones **+** o **–**) o **Ajust pág auto** (para cambiar el tamaño de la imagen automáticamente para ajustarla al papel).
- Para cambiar el tipo de papel, seleccione **Tipo papel** y elija el papel que corresponda con el que tiene cargado en la impresora.

| **Tipo de papel** | **Ajuste Tipo papel** |
|---|---|
| Papel normal | Papl normal |
| Epson Bright White Paper | |
| Epson Presentation Paper Matte | |
| Epson Premium Presentation Paper Matte | Mate |
| Epson Premium Photo Paper Glossy | Prem. Glossy |
| Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | |
| Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy | Ultra Glossy |
| Epson Photo Paper Glossy | Papel fotog |

- Para cambiar el tamaño de papel, seleccione **Tamño papel** y elija el tamaño que corresponda con el papel que tiene cargado en la impresora.

**Nota:**
Las opciones de **Tamño papel** dependen de lo que seleccionó para el ajuste **Tipo papel**.

- Para cambiar la calidad de las copias, seleccione **Calidad** y elija **Estándar**, **Óptima** o **Borrador**.

**Nota:**
Si seleccionó papel fotográfico, el ajuste predeterminado de **Calidad** es **Estándar**.

- Para ajustar la oscuridad o la claridad de una fotocopia, seleccione **Densid copia** y elija un ajuste superior (más oscuro) o inferior (más claro).
- Para ajustar la cantidad de expansión de la imagen cuando imprime fotos sin márgenes, seleccione **Expansión** y elija **Estándar**, **Mín** o **Med**.

**Nota:**
Si utiliza el ajuste **Mín**, la foto se puede imprimir con un borde blanco.

9. Después de seleccionar los ajustes, oprima el botón **OK**.
10. Pulse el botón ◈ **Iniciar** para empezar a copiar.

    Para cancelar la copia, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

### Cómo restaurar fotografías

También puede restaurar los colores de fotos descoloridas, imprimir fotos con o sin márgenes, convertir fotos de color a blanco y negro y recortar fotos.

1. Pulse el botón ⏻ **Encender** para encender la impresora.
2. Cargue papel fotográfico Epson (varios tipos disponibles) de tamaño 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm), 5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm), 8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm), carta o A4 en el alimentador de hojas.

   **Nota:**
   Coloque solamente la cantidad de hojas recomendada.
3. Coloque la fotografía original en la superficie para documentos.

   **Nota:**
   Podrá copiar hasta 2 fotos a la vez. Deje una distancia de 5 mm entre ellas.
4. Presione el botón **Restaurar**.

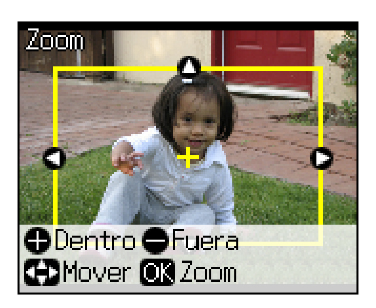


5. Oprima el botón **OK**.
6. Para activar la función **Restauración del color** para recuperar los colores en fotos desvaídas mientras realiza la copia, pulse el botón ▶ y seleccione **Activa**. (Si la foto no está descolorida, no active la función **Restauración del color**).
7. Oprima el botón **OK**.
8. Oprima el botón **OK** para realizar un escaneo previo de su foto. Aparecerán estos ajustes sobre una imagen previsualizada de su foto:




9. Para imprimir más de 1 copia, pulse el botón **+** o **–** para seleccionar el número de copias que desea.
10. Si desea recortar sus fotos o ampliar el área de la imagen para ajustarla al papel, oprima el botón **Ver/Recortar**.

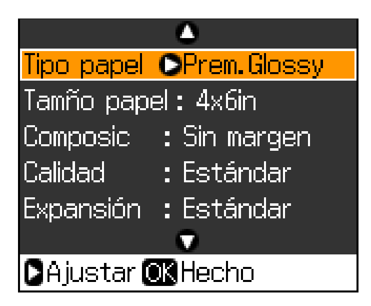
    Ajustes de recorte




- Para cambiar el tamaño del área de la imagen, pulse el botón **+** o **–**.
- Para mover el área de la imagen, utilice los botones de las flechas.
- Para revisar la imagen ampliada, oprima el botón **OK**.

11. Cuando termine de recortar sus fotos, oprima el botón **OK**.
12. Para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión que aparecen en la pantalla, pulse el botón **Ajustes** y seleccione los ajustes.

    Ajustes de impresión del modo Restaurar




- Para cambiar el tipo de papel, seleccione **Tipo papel** y elija el papel que corresponda con el que tiene cargado en la impresora.

| Tipo de papel | Ajuste Tipo papel |
|---|---|
| Epson Premium Photo Paper Glossy | Prem. Glossy |
| Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | |
| Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy | Ultra Glossy |
| Epson Photo Paper Glossy | Papel fotog |
| Epson Premium Presentation Paper Matte | Mate |

- Para cambiar el tamaño de papel, seleccione **Tamño papel** y elija el tamaño que corresponda con el papel que tiene cargado en la impresora.

**Nota:**
Las opciones de **Tamño papel** dependen de lo que seleccionó para el ajuste **Tipo papel**.

- Para cambiar la composición, seleccione **Composic** y elija **Con márgens** para dejar un margen pequeño alrededor de la imagen o seleccione **Sin margen** para ampliar la imagen hasta el borde del papel (la imagen se puede recortar un poco).
- Para cambiar la calidad de las copias, seleccione **Calidad** y elija **Estándar**, **Óptima** o **Borrador**.

**Nota:**
Si seleccionó papel fotográfico, el ajuste predeterminado de **Calidad** es **Estándar**.

- Para ajustar la cantidad de expansión de la imagen cuando imprime fotos sin márgenes, seleccione **Expansión** y elija **Estándar**, **Mín** o **Med**.

**Nota:**
Si utiliza el ajuste **Mín**, la foto se puede imprimir con un borde blanco.

13. Cuando termine de seleccionar los ajustes, oprima el botón **OK**.
14. Pulse el botón ◇ **Iniciar** para empezar a copiar.

Para cancelar la copia, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

## Cómo cargar papel

Antes de hacer una fotocopia o imprimir, cargue el tipo papel según lo que vaya a imprimir.

Cómo cargar papel para imprimir fotos

Cómo cargar papel para imprimir documentos

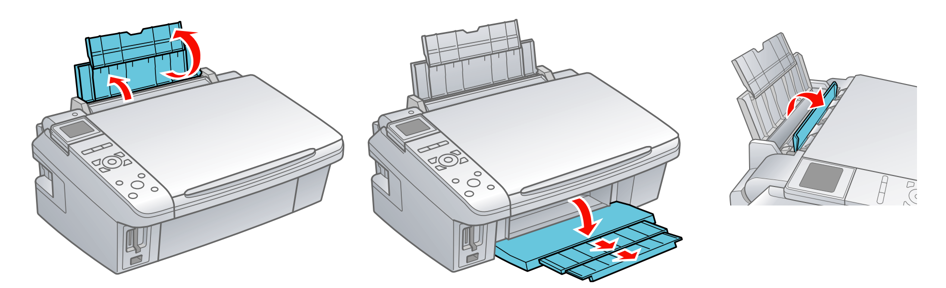
Cómo cargar sobres

Información general sobre el papel

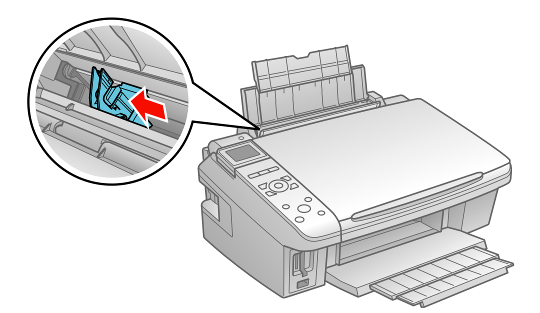
### Cómo cargar papel para imprimir fotos

Puede imprimir fotos utilizando una variedad de tipos y tamaños de papel, incluyendo fotos sin márgenes.

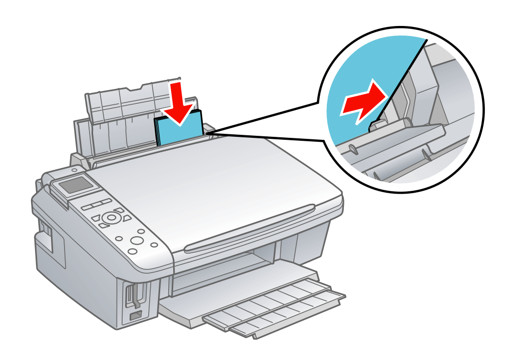
1. Abra el soporte del papel y levante la extensión.
2. Abra la bandeja de salida y extiéndala.
3. Gire el protector del alimentador hacia arriba.

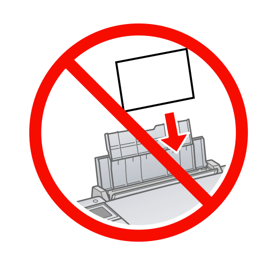


4. Apriete la lengüeta de la guía lateral y deslícela hacia la izquierda.



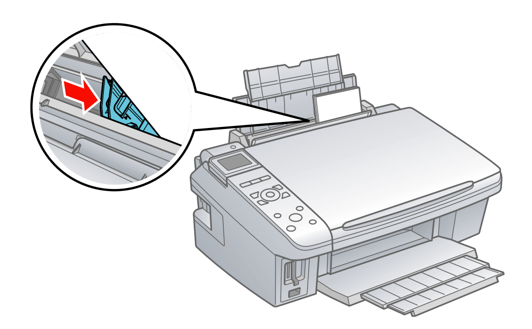
5. Coloque el papel contra el lado derecho y detrás de la lengüeta en posición vertical, con la cara imprimible o satinada hacia arriba.



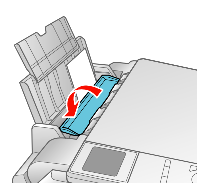


**Nota:**
Coloque solamente la cantidad de hojas recomendada.
Cargue el papel en posición vertical, independientemente de la orientación de la foto.
No coloque papel por encima de la flecha marcada en la guía lateral.
Revise el paquete del papel fotográfico para obtener instrucciones de carga adicionales.

6. Deslice la guía lateral contra el borde del papel, pero sin ejercer demasiada fuerza.



7. Desplace el protector del alimentador hacia abajo.



También consulte:

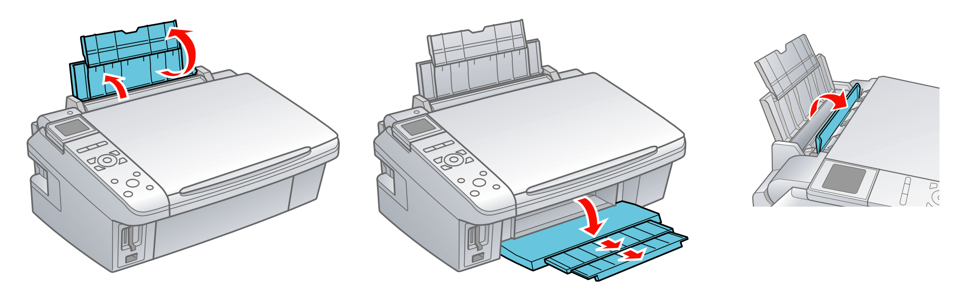
Cómo cargar papel para imprimir documentos

Cómo cargar sobres

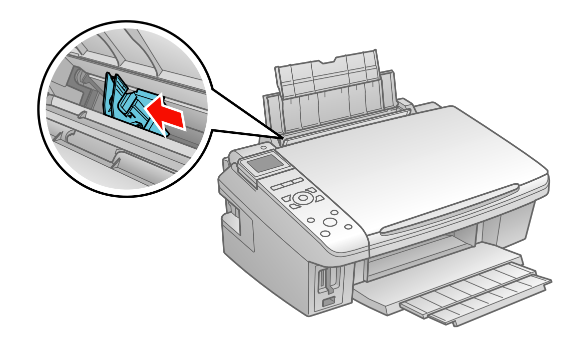
**Cómo cargar papel para imprimir documentos**

Puede imprimir documentos utilizando una variedad de tipos y tamaños de papel.

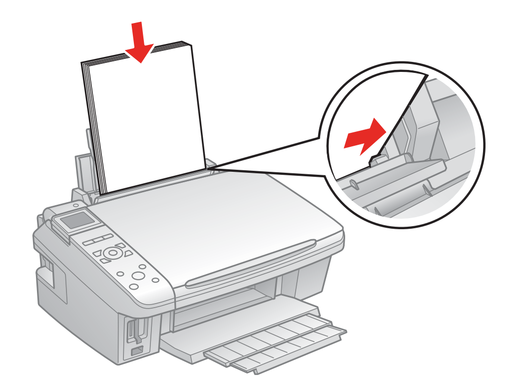
1. Abra el soporte del papel y levante la extensión.
2. Abra la bandeja de salida y extiéndala.
3. Gire el protector del alimentador hacia arriba.



4. Apriete la lengüeta de la guía lateral y deslícela hacia la izquierda.

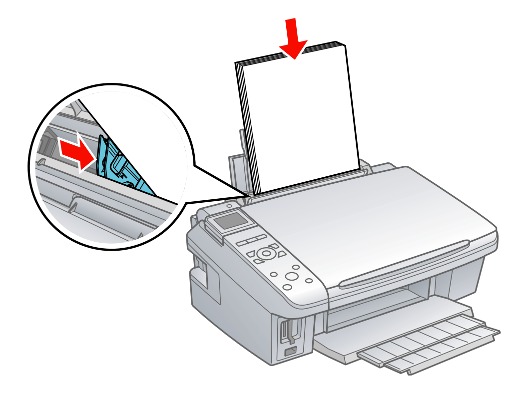


5. Con la cara imprimible hacia arriba, coloque el papel contra el lado derecho y detrás de la lengüeta.

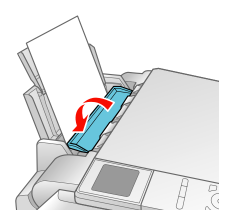


**Nota:**
Coloque solamente la cantidad de hojas recomendada.
Cargue el papel en posición vertical, independientemente de la orientación del documento.
Cargue el papel con membrete o preimpreso de manera que el borde superior del papel ingrese primero.
No cargue papel perforado.
No coloque papel por encima de la flecha marcada en la guía lateral.
Revise el paquete del papel para obtener instrucciones de carga adicionales.

6. Deslice la guía lateral contra el borde del papel, pero sin ejercer demasiada fuerza.



7. Desplace el protector del alimentador hacia abajo.



También consulte:

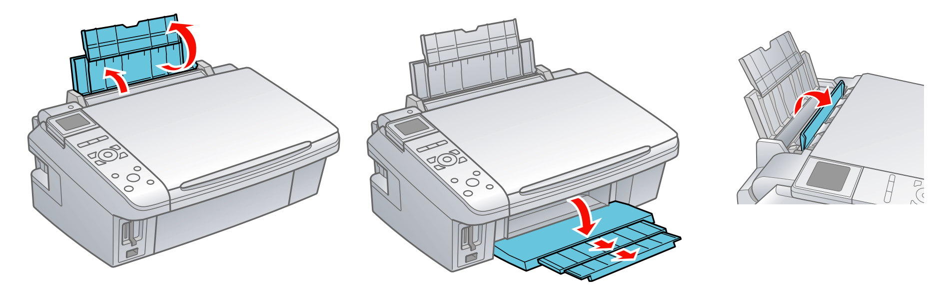
Cómo cargar papel para imprimir fotos

Cómo cargar sobres

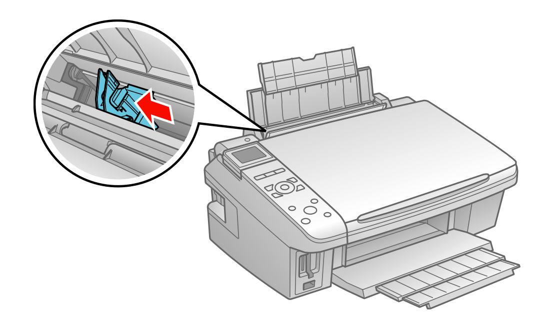
**Cómo cargar sobres**

Pude imprimir en papel normal o sobres de correo aéreo de tamaño 4 1/8 × 9 1/2 pulg. (10,5 × 24,1 cm) (#10).

1. Abra el soporte del papel y la bandeja de salida.
2. Extienda la bandeja de salida.
3. Gire el protector del alimentador hacia arriba.

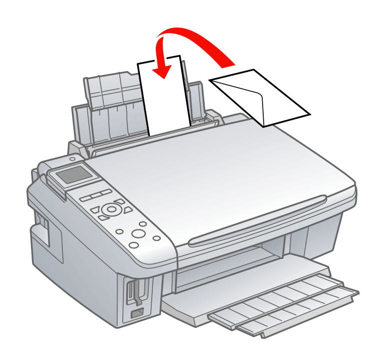


4. Apriete la lengüeta de la guía lateral y deslícela hacia la izquierda.



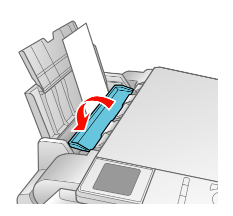
5. Cargue hasta 10 sobres contra el lado derecho del alimentador de hojas y debajo de la lengüeta.

   Cárguelos con el lado imprimible hacia arriba y el borde de la solapa hacia la izquierda.



**Nota:**
Alise cada sobre antes de cargarlos o cargue un sobre a la vez.

6. Deslice la guía lateral contra el borde de los sobres, pero sin ejercer demasiada fuerza.
7. Desplace el protector del alimentador hacia abajo.



También consulte:

Cómo cargar papel para imprimir fotos

Cómo cargar papel para imprimir documentos

**Información general sobre el papel**

Capacidad del alimentador de hojas

Papeles Epson

Tipos y tamaños de papel sin márgenes

Ajustes de tipo de papel para el papel cargado en la impresora

**Capacidad del alimentador de hojas**

| Tipo de papel | Cargue hasta este número de hojas |
|---|---|
| Papel normal | Aproximadamente 120 hojas |
| Epson Bright White Paper<br>Epson Presentation Paper Matte | Aproximadamente 80 hojas |
| Epson Photo Paper Glossy<br>Epson Premium Photo Paper Glossy<br>Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy<br>Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | 20 hojas |
| Epson Premium Presentation Paper Matte<br>Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided<br>Epson Photo Quality Self-adhesive Sheets | 1 hoja |

**Papeles Epson**

| Tipo de papel | Tamaño | Código del producto | Número de hojas |
|---|---|---|---|
| Epson Bright White Paper | Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) | S041586 | 500 |
| Epson Photo Paper Glossy | 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm) | S042038<br>S041809 | 100<br>50 |
| | Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) | S041141<br>S041649<br>S041271<br>S041809-20 | 20<br>50<br>100<br>20 |
| Epson Premium Photo Paper Glossy | 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm), sin márgenes | S041808<br>S041727 | 40<br>100 |
| | 5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm), sin márgenes | S041464 | 20 |
| | 8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm), sin márgenes | S041465 | 20 |
| | Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) | S041286<br>S042183<br>S041667 | 20<br>25<br>50 |

| **Tipo de papel** | **Tamaño** | **Código del producto** | **Número de hojas** |
|---|---|---|---|
| Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy | 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm), sin márgenes | S041934<br>S042181<br>S042174 | 50<br>60<br>100 |
| | 5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm), sin márgenes | S041945 | 20 |
| | Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) | S041935<br>S042182<br>S042175 | 20<br>25<br>50 |
| Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm), sin márgenes | S041982 | 40 |
| | Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) | S041331 | 20 |
| Epson Presentation Paper Matte | Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) | S041062 | 100 |
| | Legal (8,5 × 14 pulg. [21,6 × 35,6 cm]) | S041067 | 100 |
| Epson Premium Presentation Paper Matte | 8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm), sin márgenes | S041467 | 50 |
| | Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) | S041257 | 50 |
| | | S042180 | 100 |
| Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided | Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) | S041568 | 50 |
| Epson Photo Quality Self-adhesive Sheets | A4 (8,3 × 11,7 pulg. [21,1 × 29,7 cm]) | S041106 | 10 |

**Tipos y tamaños de papel sin márgenes**

| **Tipo de papel sin márgenes** | **Tamaño de papel sin márgenes** |
|---|---|
| Epson Photo Paper Glossy<br>Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm)<br>Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) |

| Tipo de papel sin márgenes | Tamaño de papel sin márgenes |
|---|---|
| Epson Premium Photo Paper Glossy<br>Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy | 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm)<br>5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm)<br>8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm)<br>Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) |
| Epson Premium Presentation Paper Matte | 8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm)<br>Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]) |

#### Ajustes de tipo de papel para el papel cargado en la impresora

Para obtener una óptima calidad de imagen, es importante seleccionar el ajuste Papel o Tipo de papel correcto. Esta opción indica a la impresora qué tipo de papel va a utilizar y ajusta la cobertura de tinta a sus necesidades.

| Para este papel | Seleccione este ajuste de tipo de papel |
|---|---|
| Papel normal<br>Epson Bright White Paper<br>Epson Presentation Paper Matte | Papel normal/Bright White Paper |
| Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy | Ultra Premium Photo Paper Glossy |
| Epson Premium Photo Paper Glossy | Premium Photo Paper Glossy |
| Epson Photo Paper Glossy | Photo Paper Glossy |
| Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | Premium Photo Paper Semi-Gloss |
| Epson Premium Presentation Paper Matte<br>Epson Premium Presentation Paper Matte Double-sided<br>Epson Photo Quality Self-adhesive Sheets | Premium Presentation Paper Matte |
| Sobres | Sobre |

### Cómo guardar y exhibir sus fotos impresas

Con el debido cuidado, las fotos que imprima con la impresora Epson Stylus CX8300 Series durarán muchos años. Las tintas especiales DURABrite® Ultra, que han sido diseñadas para su impresora, proporcionan la máxima combinación de calidad y durabilidad de fotos cuando se utilizan con papel Epson y se exhiban y almacenen de manera adecuada. Para obtener los mejores resultados, siempre utilice papeles Epson originales.

Al igual que las fotografías tradicionales, Epson recomienda tomar el debido cuidado para disminuir los cambios de color y prolongar la vida de sus fotos:

- Enmarque los impresos bajo cristal o con una funda de plástico protectora para protegerlas de contaminantes atmosféricos como la humedad, el humo y las altas concentraciones de ozono.
- Protéjalas de la luz solar directa, como haría con cualquier foto.

- Para almacenarlas correctamente, guarde las fotos en un álbum fotográfico o en una caja de almacenamiento de plástico con fundas libre de ácidos, las cuales generalmente se pueden encontrar en cualquier tienda de fotografía.
- Siempre guarde el papel no utilizado en el envoltorio original.

## Cómo colocar los originales para realizar fotocopias o escanear

Antes de realizar una fotocopia o escanear, coloque los documentos o fotografías en el escáner.

Cómo colocar documentos

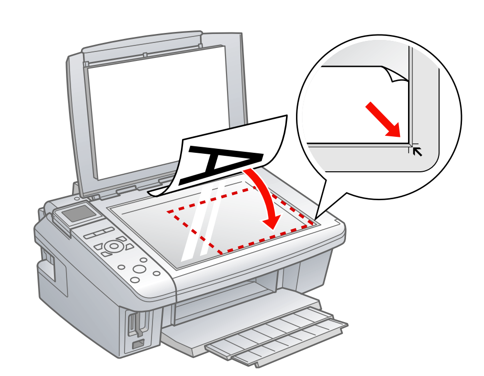
Cómo colocar fotografías

**Precaución:**
No coloque ningún objeto encima de la cubierta para documentos y no utilice la cubierta como un superficie para escribir.

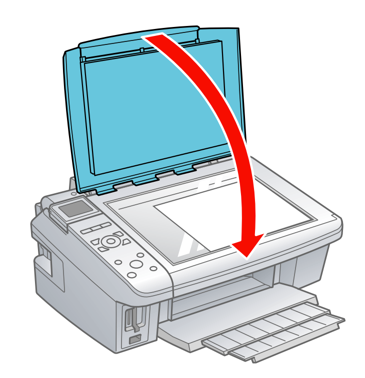
### Cómo colocar documentos

Coloque el documento sobre el cristal para fotocopiar o escanear.

1. Abra la cubierta para documentos.
2. Coloque el documento original boca abajo sobre el cristal, con la parte superior orientada hacia la esquina frontal derecha.



3. Cierre la cubierta para documentos con cuidado para no mover el documento.



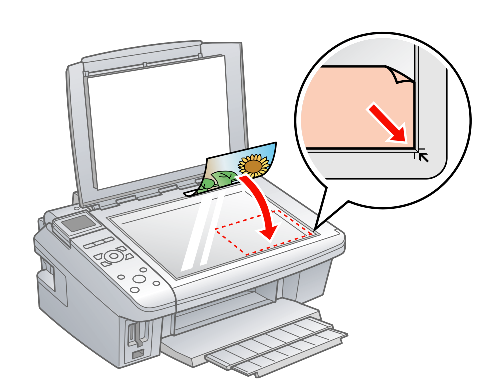
También consulte:

Cómo colocar fotografías

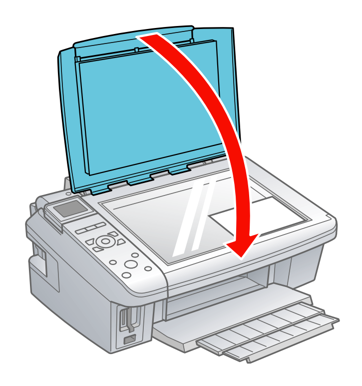
### Cómo colocar fotografías

Coloque las fotos sobre el cristal para fotocopiar o escanear.

1. Abra la cubierta para documentos.
2. Coloque la fotografía original boca abajo sobre el cristal, con la parte superior orientada hacia la esquina frontal derecha.



3. Cierre la cubierta para documentos con cuidado para no mover la foto.



También consulte:

Cómo colocar documentos

## Cómo imprimir desde una tarjeta de memoria

Puede imprimir fotos directamente desde la tarjeta de memoria de su cámara digital insertándola en las ranuras para tarjetas de memoria de la impresora Epson Stylus CX8300 Series.

Antes de comenzar, cargue papel fotográfico.

Siga los pasos de estas secciones para imprimir desde una tarjeta de memoria:

Cómo insertar la tarjeta de memoria

Cómo ver las fotos en la tarjeta

Cómo imprimir fotos desde una hoja de índice

Cómo imprimir fotos seleccionadas anteriormente en la cámara (DPOF)

Cómo extraer la tarjeta de memoria

### Cómo insertar la tarjeta de memoria

Introduzca solamente una tarjeta a la vez en una de las ranuras para tarjetas de memoria de la impresora Epson Stylus CX8300 Series. Inserte su tarjeta en la ranura correcta, como se muestra a continuación.

Tarjetas de memoria compatibles

| **Ranura** | **Tipo de tarjeta** |
| --- | --- |
| Ranura derecha | CompactFlash® Tipo I y II<br>Microdrive™ |
| Ranura izquierda | SD™<br>SDHC™<br>miniSD™*<br>miniSDHC*<br>microSD*<br>microSDHC*<br>MultiMediaCard™<br>Memory Stick™<br>Memory Stick Duo™*<br>Memory Stick PRO™<br>Memory Stick PRO Duo™*<br>Memory Stick Micro*<br>MagicGate™ Memory Stick<br>MagicGate Memory Stick Duo™*<br>SmartMedia™<br>xD-Picture Card™<br>xD-Picture Card Tipo H<br>xD-Picture Card Tipo M |

* Requiere un adaptador

Compruebe que los archivos en la tarjeta sean compatibles con la impresora Epson Stylus CX8300 Series.

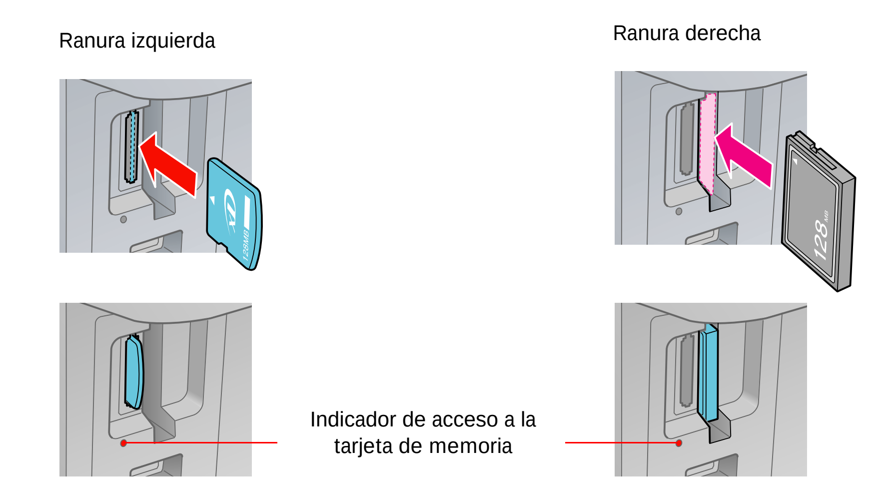
Archivos de imagen compatibles

| | |
|---|---|
| Formato de archivo | JPEG con la versión Exif 2.21 estándar |
| Tamaño de la imagen | 80 × 80 píxeles hasta 9.200 × 9.200 píxeles |
| Número de archivos | Hasta 999 |

**Nota:**
También consulte la documentación de su tarjeta de memoria y adaptador para obtener instrucciones de uso especial para su tarjeta o adaptador.

Si solamente va a imprimir desde su tarjeta de memoria, desconecte la impresora de la computadora desenchufando el cable USB.

1. Encienda la impresora.
2. Inserte su tarjeta en la ranura correcta, como se muestra a continuación.




El indicador de acceso a la tarjeta de memoria parpadea y luego permanece encendido.

**Precaución:**
No extraiga la tarjeta o apague la impresora mientras esté parpadeando el indicador de acceso a la tarjeta de memoria ya que podría perder las fotos de la tarjeta.

Puede ver las fotos en su tarjeta y seleccionarlas para poder imprimirlas.

También puede imprimir fotos de su tarjeta seleccionándolas de una hoja de índice.

También consulte:

Cómo extraer la tarjeta de memoria

### Cómo ver las fotos en la tarjeta

Después de introducir su tarjeta de memoria en una de las ranuras para tarjetas de la impresora, pulse el botón **Tarjeta** para ver sus fotos en la pantalla LCD.

Consulte las siguientes secciones para obtener instrucciones sobre cómo seleccionar las fotos que desea imprimir:

Cómo seleccionar fotos individuales para imprimirlas

Cómo seleccionar todas las fotos para imprimirlas

Cómo imprimir fotos por fecha

Cómo imprimir fotos desde una presentación de diapositivas

También consulte:

Cómo imprimir fotos desde una hoja de índice

Cómo imprimir fotos seleccionadas anteriormente en la cámara (DPOF)

### Cómo seleccionar fotos individuales para imprimirlas

Puede seleccionar fotos individuales que desea imprimir mientras las ve en la pantalla LCD.

1. Presione el botón **Tarjeta**. Aparecerá una pantalla como esta:




2. Pulse el botón **OK** para seleccionar **Ver e impr fotos**.
3. Pulse el botón ◀ o ▶ para desplazarse por sus fotos y mostrar la que desea imprimir.
4. Pulse el botón **+** o **–** para seleccionar el número de copias que desea imprimir de esa foto.
5. Si desea recortar la foto o ampliar el área de la imagen para ajustarla al papel, oprima el botón **Ver/Recortar**.
6. Cuando termine de recortar la foto, oprima el botón **OK**.
7. Repita los pasos 3 al 6 para seleccionar más fotos, si desea.
8. Para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión que aparecen en la pantalla, pulse el botón **Ajustes** y seleccione los ajustes.
9. Cuando termine de seleccionar los ajustes, oprima el botón **OK**.
10. Cuando esté listo para imprimir, oprima el botón ◇ **Iniciar**.

    Para cancelar la impresión, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

### Ajustes de recorte

Para recortar sus fotos y ampliar el área de la imagen para ajustarla al papel, oprima el botón **Ver/ Recortar**.




- Para cambiar el tamaño del área de la imagen, pulse el botón **+** o **–**.
- Para mover el área de la imagen, utilice los botones de las flechas.
- Para revisar la imagen ampliada, oprima el botón **OK**.
- Para girar el área de la imagen, pulse el botón **Ajustes**.

### Ajustes de impresión del modo Tarjeta de memoria

Pulse el botón **Ajustes** para cambiar estos ajustes de impresión mientras imprime desde una tarjeta de memoria:




- Para cambiar el tipo de papel, seleccione **Tipo papel** y elija el papel que corresponda con el que tiene cargado en la impresora.

| **Tipo de papel** | **Ajuste Tipo papel** |
|---|---|
| Epson Premium Photo Paper Glossy | Prem. Glossy |
| Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | |
| Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy | Ultra Glossy |
| Epson Photo Paper Glossy | Papel fotog |

| Tipo de papel | Ajuste Tipo papel |
|---|---|
| Papel normal | Papl normal |
| Epson Bright White Paper | |
| Epson Presentation Paper Matte | |
| Epson Premium Presentation Paper Matte | Mate |

- Para cambiar el tamaño de papel, seleccione **Tamño papel** y elija el tamaño que corresponda con el papel que tiene cargado en la impresora.

  **Nota:**
  Las opciones de **Tamño papel** dependen de lo que seleccionó para el ajuste **Tipo papel**.

- Para cambiar la composición, seleccione **Composic** y elija **Con márgens** para dejar un margen pequeño alrededor de la imagen o seleccione **Sin margen** para ampliar la imagen hasta el borde del papel (la imagen se puede recortar un poco).
- Para cambiar la calidad de impresión, seleccione **Calidad** y elija **Estándar** u **Óptima**.

  **Nota:**
  Si seleccionó papel fotográfico, el ajuste predeterminado de **Calidad** es **Estándar**.

- Para imprimir la fecha en sus fotos y seleccionar el formato de la fecha, seleccione **Fecha** y elija el formato que desea utilizar.
- Para disminuir la velocidad de impresión para mejorar la calidad de impresión, seleccione **Dos sentidos** y elija **Desact** (elija **Activ** para una velocidad de impresión más veloz).
- Para ajustar la cantidad de expansión de la imagen cuando imprime fotos sin márgenes, seleccione **Expansión** y elija **Estándar**, **Mín** o **Med**.

  **Nota:**
  Si utiliza el ajuste **Mín**, la foto se puede imprimir con un borde blanco.

### Cómo seleccionar todas las fotos para imprimirlas

Puede seleccionar todas las fotos en su tarjeta de memoria de manera rápida para imprimirlas.

1. Presione el botón **Tarjeta**.
2. Pulse el botón ◀ o ▶ para seleccionar **Impr todas fotos** y luego oprima el botón **OK**.



3. Para imprimir una copia de todas las fotos en papel fotográfico Epson (varios tipos disponibles) de tamaño 4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm), pulse el botón ◇ **Iniciar** y continúe con el paso 7.

   Para seleccionar múltiples copias con diferentes ajustes de impresión, oprima el botón **OK** y continúe con el paso 4.




4. Para imprimir más de 1 copia, pulse el botón **+** o **–** para seleccionar el número de copias que desea (hasta 99).
5. Para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión, pulse el botón **Ajustes** y seleccione los ajustes.
6. Cuando termine de seleccionar los ajustes, oprima el botón **OK**.
7. Cuando esté listo para imprimir, oprima el botón ◇ **Iniciar**.

   Para cancelar la impresión, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

**Cómo imprimir fotos por fecha**

Puede imprimir fotos por la fecha en que se tomaron rápidamente.

1. Pulse el botón ◀ o ▶ para seleccionar **Imprim x fecha** y luego oprima el botón **OK**.




2. Seleccione cualquier fecha que aparece en la pantalla y pulse el botón ▶ para imprimir las fotos que se tomaron en esa fecha.
3. Oprima el botón **OK**.
4. Para imprimir más de 1 copia, pulse el botón **+** o **–** para seleccionar el número de copias que desea (hasta 99).
5. Para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión, pulse el botón **Ajustes** y seleccione los ajustes.

6. Cuando termine de seleccionar los ajustes, oprima el botón **OK**.
7. Cuando esté listo para imprimir, oprima el botón ◇ **Iniciar**.

   Para cancelar la impresión, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

### Cómo imprimir fotos desde una presentación de diapositivas

Puede ver sus fotos una por una en una presentación de diapositivas y seleccionar las que desea imprimir.

1. Presione el botón **Tarjeta**.
2. Pulse el botón ◀ o ▶ para seleccionar **Present contin** y luego oprima el botón **OK**.




3. Pulse el botón **OK** para seleccionar la foto que desea imprimir. (Pulse el botón ▲ o ▼ para detenerse en una foto o reanudar la presentación, según sea necesario).
4. Para imprimir más de 1 copia, pulse el botón **+** o **–** para seleccionar el número de copias que desea (hasta 99).
5. Si desea recortar la foto o ampliar el área de la imagen para ajustarla al papel, oprima el botón **Ver/Recortar**.
6. Cuando termine de recortar la foto, oprima el botón **OK**.
7. Para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión que aparecen en la pantalla, pulse el botón **Ajustes** y seleccione los ajustes.
8. Cuando termine de seleccionar los ajustes, oprima el botón **OK**.
9. Cuando esté listo para imprimir, oprima el botón ◇ **Iniciar**.

   Para cancelar la impresión, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

### Cómo imprimir fotos desde una hoja de índice

Puede imprimir una hoja de índice que contiene versiones pequeñas de todas las fotos en su tarjeta de memoria. Después, puede seleccionar las fotos que desea imprimir marcándolas en la hoja de índice, luego escanee la hoja y la impresora Epson Stylus CX8300 Series las imprime.

Siga los pasos de estas secciones para imprimir una hoja de índice y seleccionar e imprimir sus fotos desde ella:

Cómo imprimir una hoja de índice

Cómo imprimir fotos desde una hoja de índice

**Nota:**
Si solamente va a imprimir desde su tarjeta de memoria, desconecte la impresora de la computadora, desenchufando el cable USB.

### Cómo imprimir una hoja de índice

1. Cargue varias hojas de papel normal de tamaño tamaño carta o A4 en el alimentador de hojas.
2. Inserte una tarjeta de memoria en la ranura para tarjetas.
3. Presione el botón **Tarjeta** para iniciar el modo de tarjeta de memoria.
4. Pulse el botón ◀ o ▶ para seleccionar **Imprim hoja índice**.




5. Oprima el botón **OK**, luego seleccione las opciones de hoja de índice que desea y oprima el botón **OK** de nuevo.




Opciones de hoja de índice

- Para seleccionar las fotos que desea incluir en la hoja de índice, elija **Selecc**, luego seleccione **Tods las fotos** o **30 últims** (empezando con la última foto por nombre de archivo).
- Para imprimir la fecha o el nombre del archivo en cada foto en la hoja de índice, seleccione **Información** y elija **Fecha** o **Nombr archvo**.

6. Pulse el botón ◇ **Iniciar** para imprimir la hoja de índice. Las fotos más recientes se imprimen en la primera hoja de índice.

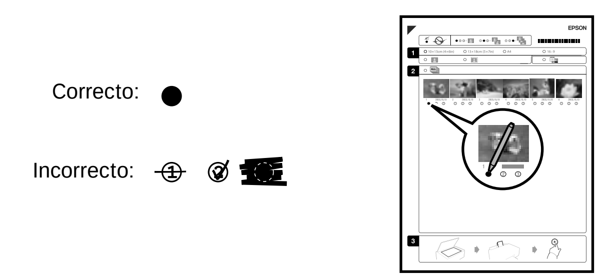
   Si desea cancelar la impresión, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

Ahora puede seleccionar las fotos en la hoja y escanear e imprimirlas.

### Cómo imprimir fotos desde una hoja de índice

Después de imprimir una hoja de índice, puede marcar las fotos en la hoja de índice que desea imprimir y luego escanear la hoja e imprimir las fotos automáticamente.

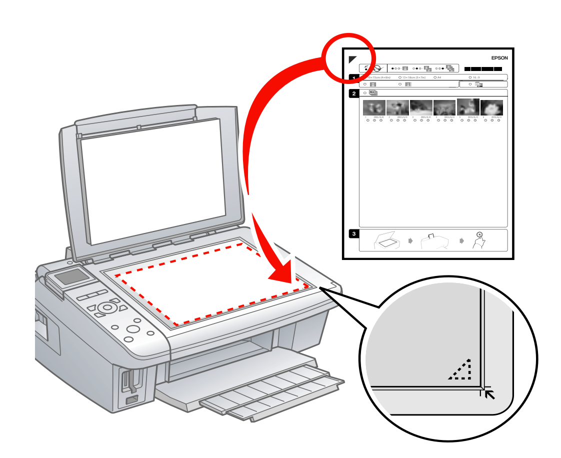
1. Utilice un bolígrafo o un lápiz oscuro para rellenar los círculos en la hoja.




   - Seleccione el tipo y el tamaño de papel que coincida con el papel cargado en la impresora.
   - Seleccione una composición **Sin margen** o **Con márgens**.
   - Si desea imprimir la fecha en que se tomó la foto en cada foto, seleccione **Print date on photos** (Imprimir fecha en las fotos).
   - Rellene un círculo debajo de cada foto que desea imprimir. Los números indican cuántas copias desea imprimir de esa foto.

     Si desea imprimir una copia de todas las fotos en la hoja de índice, rellene el círculo **All** (Todas) situado en la parte superior de la hoja.

2. Abra la cubierta para documentos.
3. Coloque la hoja de índice con el lado impreso hacia abajo sobre la superficie de cristal, en la esquina inferior derecha, para que la parte superior de la hoja quede alineada con el borde derecho del cristal.



4. Cierre la cubierta para documentos.
5. Cargue el tipo de papel que quiere utilizar para imprimir sus fotos; puede ser papel normal o fotográfico.
6. Compruebe que su tarjeta de memoria todavía esté insertada en la impresora y que la opción **Imprim desde hoja índice** esté seleccionada en la pantalla LCD.

7. Oprima el botón **OK**, luego pulse el botón ◇ **Iniciar** para empezar a escanear e imprimir. Espere hasta que termine la impresión antes de imprimir desde otras hojas de índice.

   Si desea cancelar la impresión, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

Cuando termine de imprimir, puede retirar la tarjeta de memoria.

### Cómo imprimir fotos seleccionadas anteriormente en la cámara (DPOF)

Si su cámara digital es compatible con DPOF™ (Digital Print Order Format), puede seleccionar las fotos que desea imprimir mientras la tarjeta todavía está en su cámara. Luego, puede insertar la tarjeta en la impresora Epson Stylus CX8300 Series e imprimirlas rápidamente.

**Nota:**
Consulte el manual de su cámara para obtener instrucciones sobre cómo seleccionar fotos utilizando DPOF.

1. Inserte una tarjeta de memoria que tiene fotos seleccionadas con DPOF en la ranura para tarjetas. Aparecerá una pantalla como esta:




2. Oprima el botón **OK**.




3. Para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión que aparecen en la pantalla, pulse el botón **Ajustes** y seleccione los ajustes.
4. Cuando termine de seleccionar los ajustes, oprima el botón **OK**.
5. Pulse el botón ◇ **Iniciar** para imprimir sus fotos.

   Si desea cancelar la impresión, pulse el botón ⊘ **Cancelar**.

### Cómo extraer la tarjeta de memoria

Antes de extraer la tarjeta de memoria o apagar la impresora, compruebe que el indicador de acceso a la tarjeta de memoria no esté destellando:


Indicador de acceso a la
tarjeta de memoria

**Precaución:**
No extraiga la tarjeta o apague la impresora mientras esté parpadeando el indicador de acceso a la tarjeta de memoria ya que podría perder las fotos de la tarjeta.

Si la impresora no está conectada a su computadora, retire la tarjeta de memoria de la ranura.

Si la impresora está conectada a su computadora, realice una de las siguientes acciones antes de extraer la tarjeta de memoria o apagar la impresora:

- **En Windows**:
  Haga clic en el icono o en la barra de tareas y seleccione **Extracción segura de Dispositivo de almacenamiento masivo USB**.
- **En Macintosh**:
  Arrastre el icono del disco extraíble del escritorio a la papelera.

## Cómo imprimir desde una computadora

Después de conectar la impresora Epson Stylus CX8300 Series a su computadora e instalar el software, puede imprimir documentos y fotos desde su computadora.

Siga las instrucciones de estas secciones para su sistema operativo:

Cómo imprimir con Windows

Cómo imprimir con una Macintosh

Antes de imprimir, asegúrese de haber instalado el software y conectado la impresora Epson Stylus CX8300 Series a la computadora; consulte el póster *Guía de instalación* para obtener instrucciones.

También no se olvide de cargar papel en el alimentador de hojas.

**Consejo:**
Se aconseja buscar actualizaciones del software de la impresora Epson Stylus CX8300 Series. Consulte las instrucciones de la sección Cómo obtener actualizaciones del software.

También consulte:
Cómo guardar y exhibir sus fotos impresas

## Cómo imprimir con Windows

Puede imprimir con la impresora Epson Stylus CX8300 Series utilizando cualquier aplicación de impresión Windows.® Para fotos, lo más fácil es imprimir con la Galería fotográfica de Windows en Windows Vista™ o el Visor de imágenes y fax en Windows XP.

Siga los pasos de estas secciones para imprimir desde su computadora con Windows:

Cómo imprimir desde una aplicación

Cómo imprimir desde la Galería fotográfica de Windows en Windows Vista

Cómo imprimir utilizando el Visor de imágenes y fax en XP

Cómo seleccionar los ajustes básicos

Cómo cambiar la composición de impresión

Cómo seleccionar opciones avanzadas

Cómo imprimir documentos o fotografías

Cómo revisar el estado de impresión

Cómo cambiar los ajustes de impresión predeterminados

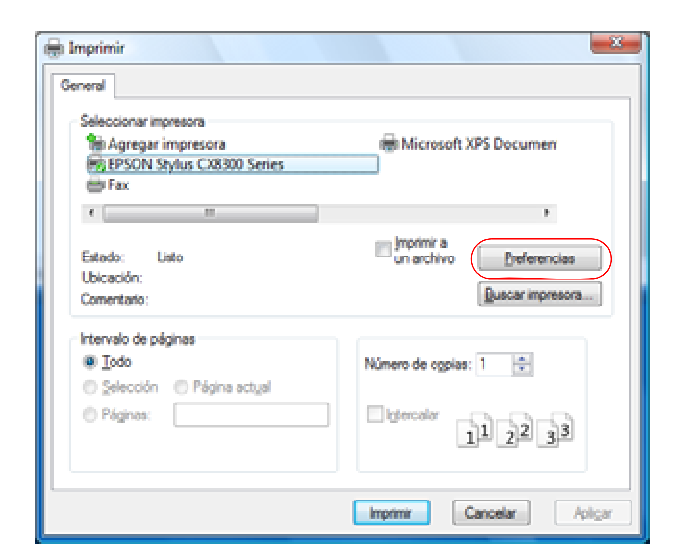
También consulte:

Cómo imprimir con una Macintosh

### Cómo imprimir desde una aplicación

Después de abrir un documento o una foto en una aplicación Windows, siga estos pasos para acceder a los ajustes de la impresora:

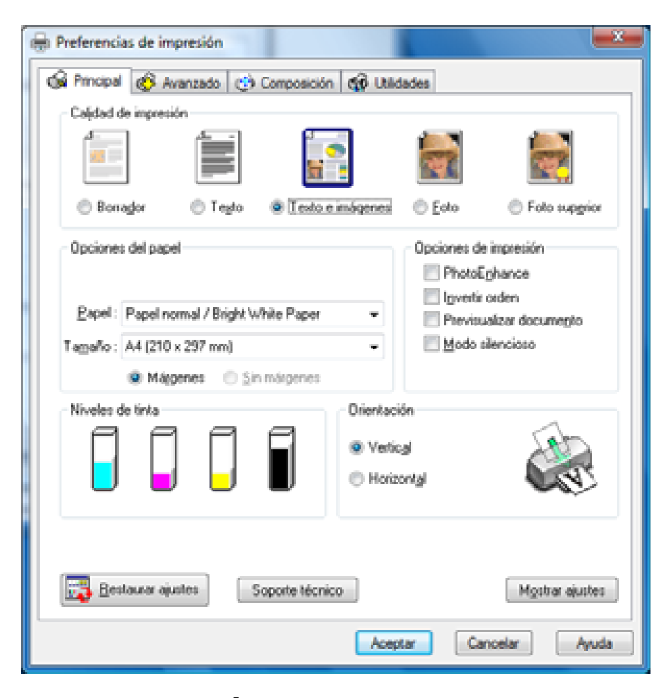
1. Abra el menú **Archivo** y seleccione **Imprimir**.




2. Seleccione **EPSON Stylus CX8300 Series**.
3. Haga clic en **Propiedades** o **Preferencias**.

**Nota:**
Si no aparecen estos botones, haga clic en **Configuración**, **Impresora** u **Opciones**, luego haga clic en **Propiedades** o **Preferencias** en la siguiente pantalla.

Aparece la ventana de ajustes de la impresora:




Siga los pasos de estas secciones para seleccionar ajustes, imprimir y controlar la impresión:


Cómo seleccionar los ajustes básicos

Cómo cambiar la composición de impresión

Cómo seleccionar opciones avanzadas

Cómo imprimir documentos o fotografías

Cómo revisar el estado de impresión


También consulte:


Cómo imprimir desde la Galería fotográfica de Windows en Windows Vista

Cómo imprimir utilizando el Visor de imágenes y fax en XP

Cómo cambiar los ajustes de impresión predeterminados

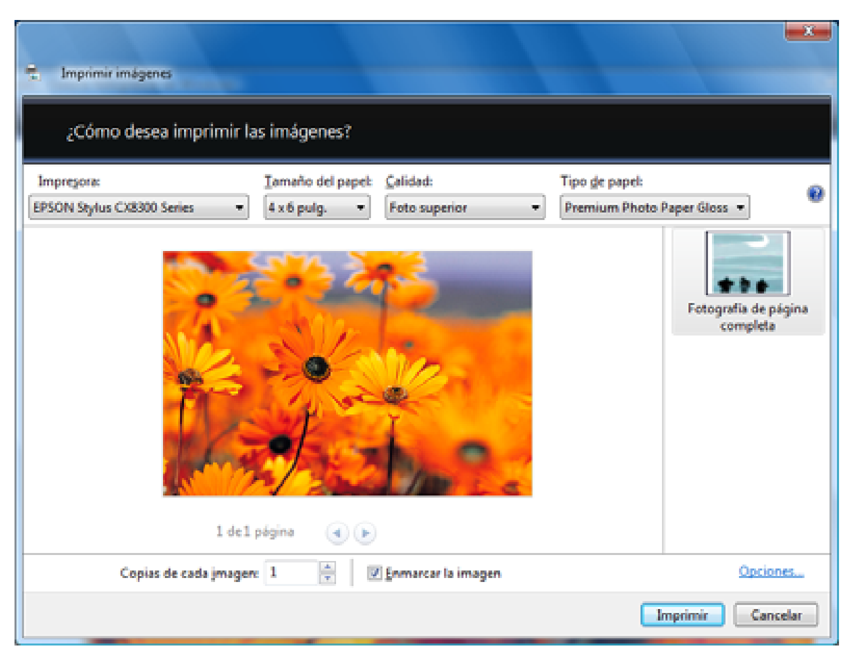

#### Cómo imprimir desde la Galería fotográfica de Windows en Windows Vista

Con Windows Vista, puede imprimir fotos rápidamente utilizando la Galería fotográfica de Windows.

1. Localice una foto en su computadora.
2. Haga clic en la foto con el botón derecho del mouse, seleccione **Abrir con** y luego seleccione **Galería fotográfica de Windows**.




3. Haga clic en **Imprimir** ubicado en la parte superior de la pantalla, luego seleccione **Imprimir** del menú desplegable que aparece.




4. Seleccione **EPSON Stylus CX8300 Series**, luego elija el tamaño y el tipo de papel que corresponda con el que tiene cargado en la impresora.

Ajustes de tamaño de papel

Puede cargar papel de estos tamaños y seleccionar el tamaño en el software de la impresora. (Para imprimir imágenes que excedan los tamaños que figuran en la siguiente lista, es necesario reducir el tamaño de la imagen utilizando la opción **Reducir/Ampliar documento**). La opción **Definido por el usuario** también está disponible para que pueda crear un tamaño personalizado.

A4

A6

Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm])

Legal (8,5 × 14 pulg. [21,6 × 35,6 cm])

4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm)

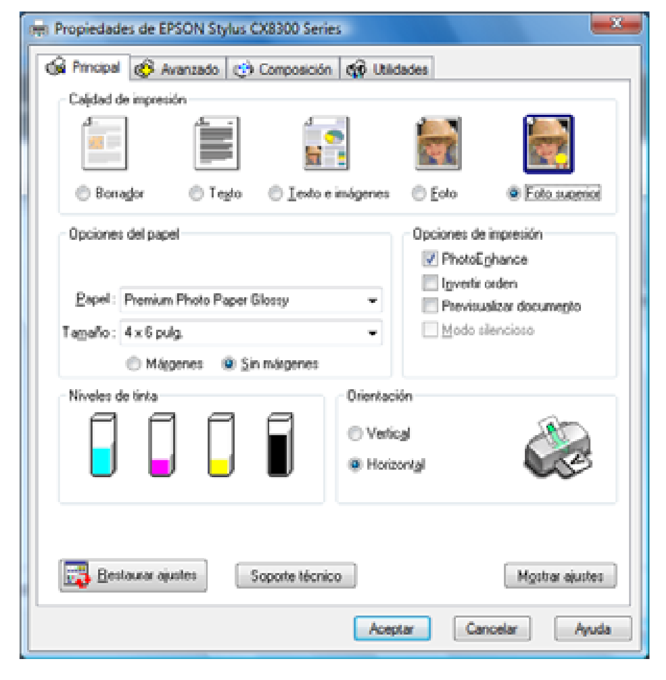
5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm)

8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm)

Sobre #10 (4 1/8 × 9 1/2 pulg. [10,5 × 24,1 cm])

5. Seleccione **Foto** o **Foto superior** como el ajuste Calidad de impresión.
6. Haga clic en **Opciones** en la esquina inferior derecha de la pantalla.
7. Seleccione **Propiedades de impresora**.

   Aparece la ventana de ajustes de la impresora:




8. Seleccione las opciones de impresión básicas, la composición y las opciones avanzadas, según sea necesario.
9. Haga clic en **Aceptar**.
10. Cuando aparezca la pantalla Galería fotográfica de Windows, haga clic en **Imprimir**. La foto se imprime.

Mientras se imprime la foto, puede revisar el estado de impresión.

También consulte:

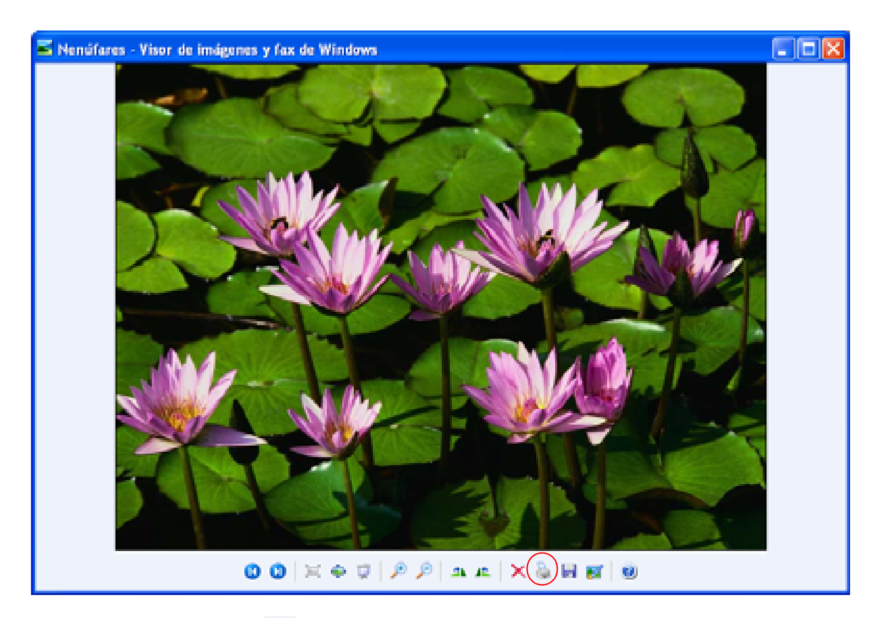
Cómo imprimir desde una aplicación

Cómo cambiar los ajustes de impresión predeterminados

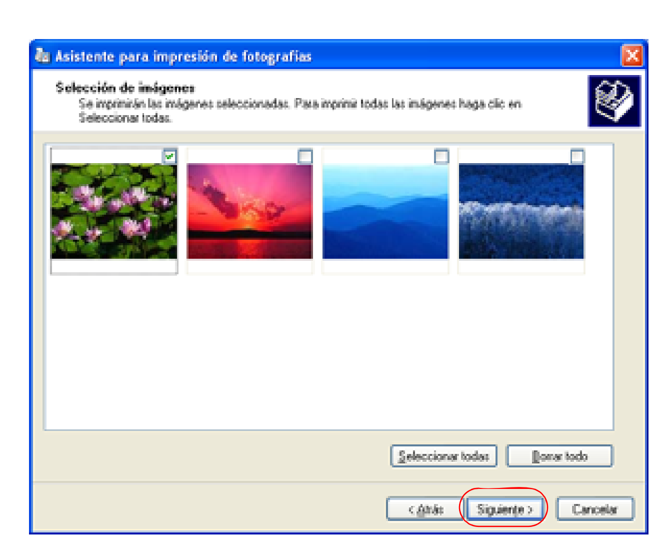
**Cómo imprimir utilizando el Visor de imágenes y fax en XP**

Con Windows XP, puede imprimir fotos rápidamente utilizando el Visor de imágenes y fax.

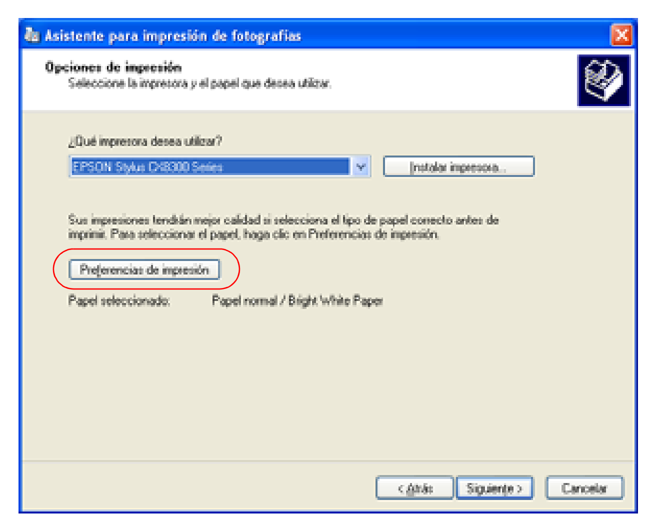
1. Localice una foto en su computadora.
2. Haga clic en la foto con el botón derecho del mouse, seleccione **Abrir con** y luego **Visor de imágenes y fax de Windows**.




3. Haga clic en el icono Imprimir ubicado en la parte inferior de la pantalla.
4. Haga clic en **Siguiente**.

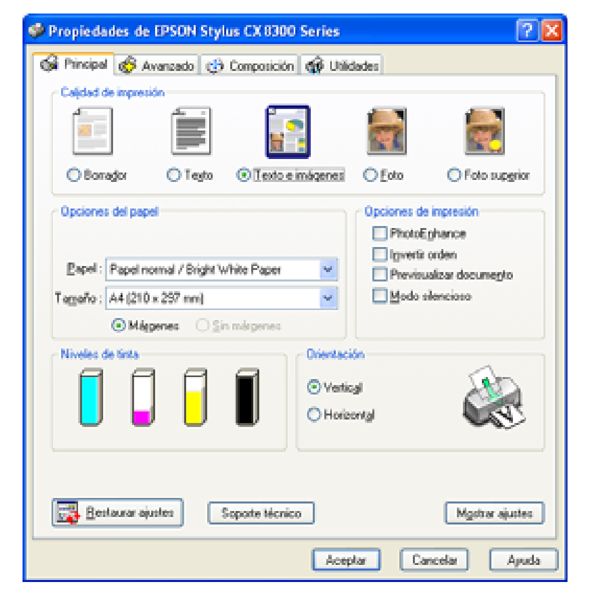



5. Seleccione las fotos que desea imprimir y haga clic en **Siguiente**.




6. Seleccione **EPSON Stylus CX8300 Series** y haga clic en **Preferencias de impresión**.

   Aparece la ventana de ajustes de la impresora:




7. Seleccione las opciones de impresión básicas, la composición y las opciones avanzadas, según sea necesario.
8. Cuando esté listo para imprimir, haga clic en **Aceptar**.
9. Haga clic en **Siguiente**. Aparecerá una pantalla como esta:




10. Seleccione **Impresión de fotografía de página completa** y haga clic en **Siguiente**.

    La foto se imprime.

Mientras se imprime la foto, puede revisar el estado de impresión.

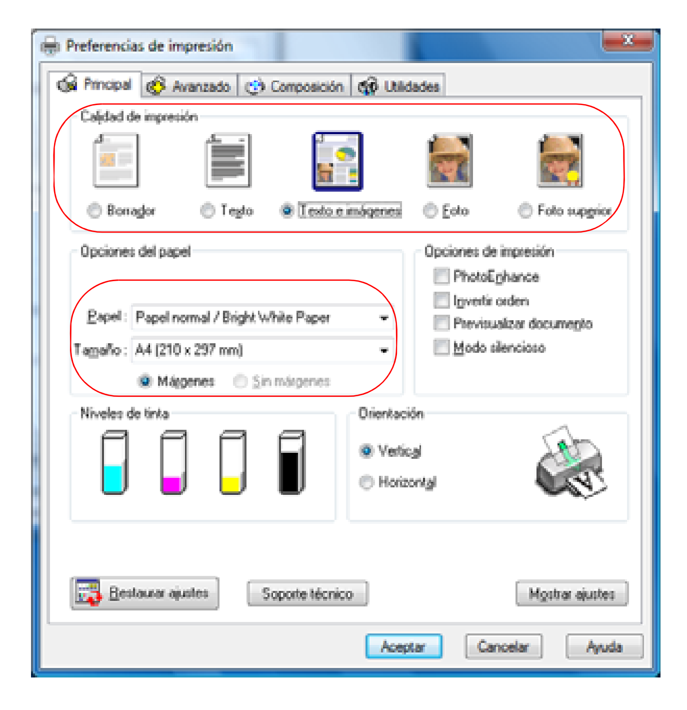
También consulte:

Cómo imprimir desde una aplicación

Cómo cambiar los ajustes de impresión predeterminados

**Cómo seleccionar los ajustes básicos**

Haga clic en la ficha **Principal** en la parte superior de la ventana de los ajustes de la impresora para seleccionar las opciones de impresión generales.




1. Seleccione el ajuste **Calidad de impresión** que corresponda a su documento o foto y la calidad de impresión que desea.

   Ajustes de Calidad de impresión

- **Borrador**: para imprimir borradores con una calidad de impresión reducida
- **Texto**: para imprimir documentos que sólo contienen texto
- **Texto e imágenes**: para imprimir documentos con texto e imágenes
- **Foto**: para fotos y gráficos; la calidad y velocidad de impresión es buena
- **Foto superior**: para fotos o gráficos; la calidad de impresión es superior

2. Seleccione el ajuste Papel que coincida con el papel cargado en la impresora.
3. Seleccione el ajuste Tamaño que coincida con el papel cargado en la impresora.

   Ajustes de tamaño de papel

Puede cargar papel de estos tamaños y seleccionar el tamaño en el software de la impresora. (Para imprimir imágenes que excedan los tamaños que figuran en la siguiente lista, es necesario reducir el tamaño de la imagen utilizando la opción **Reducir/Ampliar documento**). La opción **Definido por el usuario** también está disponible para que pueda crear un tamaño personalizado.

A4

A6

Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm])

Legal (8,5 × 14 pulg. [21,6 × 35,6 cm])

4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm)

5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm)

8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm)

Sobre #10 (4 1/8 × 9 1/2 pulg. [10,5 × 24,1 cm])

4. Si va a imprimir fotos sin márgenes, seleccione la casilla de verificación **Sin márgenes**. Para imprimir documentos o fotos con márgenes, seleccione **Márgenes**.

   **Nota:**
   Para imprimir fotos sin márgenes, asegúrese de cargar papel que sea compatible con la impresión sin márgenes.

5. Seleccione **Vertical** u **Horizontal** para la orientación de su documento o foto.

También puede:

- Seleccionar **Opciones de impresión**.

    Opciones de impresión

    - **PhotoEnhance**™: automáticamente ajusta el brillo, el contraste y la saturación de las fotos para dar el mejor efecto.

  **Nota:**
  PhotoEnhance utiliza una tecnología de reconocimiento de rostros para optimizar los tonos de imagen en los retratos. Si su imagen contiene un rostro que también incluye un reflejo de color para causar efecto, tal como una imagen de una cabeza de una estatua, quizás quiera desactivar la función de PhotoEnhance para mantener los efectos de color.

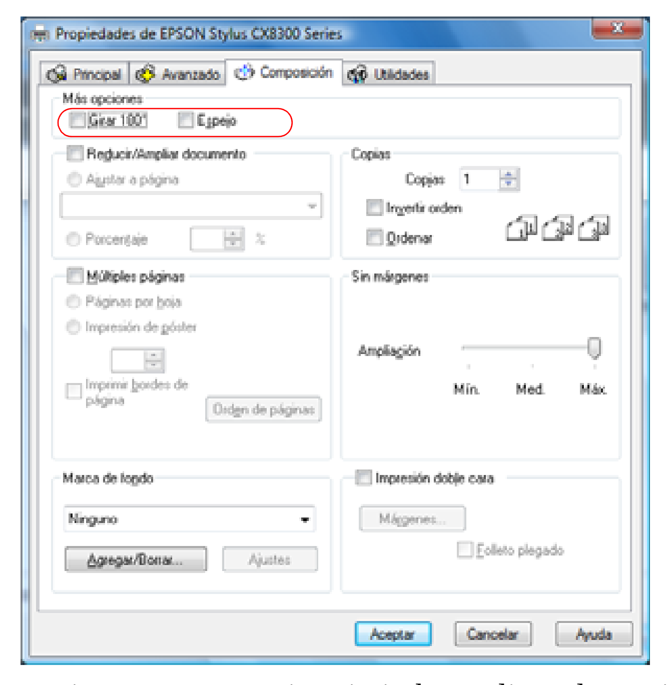
    - **Invertir orden**: invierte el orden de impresión de sus documentos para que se imprima la última página primero.
    - **Previsualizar documento**: le permite previsualizar su documento o foto antes de imprimir.
    - **Modo silencioso**: reduce la velocidad de impresión un poco para una operación más silenciosa (solamente está disponible si tiene seleccionado **Papel normal** para el ajuste **Papel**).

- Seleccionar diferentes ajustes de composición.
- Seleccionar opciones de impresión avanzadas.
- Ver un resumen de los ajustes realizados (haga clic en **Mostrar ajustes**).
- Recuperar los ajustes predeterminados (haga clic en **Restaurar ajustes**).
- Acceder al sitio de soporte técnico del producto Epson (haga clic en **Soporte técnico**).

Cuando termine, está listo para imprimir.

### Cómo cambiar la composición de impresión

Puede seleccionar una variedad de opciones de tamaño y composición en la ficha **Composición**.




1. Para girar o voltear una imagen que va a imprimir, haga clic en las casillas de verificación **Girar 180** o **Espejo**.
2. Para cambiar el tamaño impreso de su documento o foto, haga clic en la casilla de verificación **Reducir/Ampliar documento** y seleccione las opciones de tamaño.

   Opciones de Reducir/Ampliar documento.

   - **Ajustar a página**: cambia el tamaño impreso de su documento o foto para que se ajuste al papel que tiene cargado en la impresora y seleccionado en el menú desplegable debajo de la opción.
   - **Porcentaje**: cambia el tamaño impreso de su documento o foto según el porcentaje seleccionado en la casilla al lado de la opción.

3. Para imprimir varias copias y determinar el orden de impresión, utilice las opciones **Copias**, **Invertir orden** y **Ordenar**.
4. Para imprimir múltiples páginas en una hoja, o ampliar una imagen para que se imprima en varias hojas, haga clic en la casilla de verificación **Múltiples páginas** y seleccione las opciones de múltiples páginas.

   Opciones de Múltiples páginas

   - **Páginas por hoja**: imprime 2 o 4 páginas del documento en cada hoja de papel.
   - **Imprimir bordes de página**: imprime bordes alrededor de cada página cuando selecciona **Páginas por hoja**.
   - **Orden de páginas**: determina el orden en el que se imprimen las 2 o 4 páginas en la hoja.
   - **Impresión de póster**: amplía una página o imagen para que se imprima en 4, 9 o 16 hojas para crear un póster grande, con o sin márgenes (según el tipo de papel).

- **Ajustes**: acceda a las secciones del póster, líneas de recorte y opciones de alineación que puede utilizar cuando selecciona **Impresión de póster**.

5. Para ajustar la cantidad de expansión de la imagen cuando imprime fotos sin márgenes, ajuste el control deslizante **Ampliación** del cuadro Sin márgenes para seleccionar **Mín.**, **Med.** o **Máx**.

   **Nota:**
   Si utiliza el ajuste **Mín**, la foto se puede imprimir con un borde blanco.
6. Para agregar una marca de fondo al documento o foto impresa, seleccione el ajuste **Marca de fondo**.

   Ajustes de Marca de fondo:

   - Lista desplegable del ajuste **Marca de fondo**: ofrece una selección de texto predefinido de marca de fondo, como **Confidencial**.
   - Botón **Agregar/Borrar**: le permite seleccionar o eliminar una marca de fondo anteriormente agregada.
   - Botón **Ajustes**: le permite acceder a los ajustes para personalizar la apariencia de la marca de fondo.

7. Para imprimir en ambos lados del papel, haga clic en **Impresión doble cara**.

   Ajustes de Impresión doble cara

   - **Impresión doble cara**: habilita la impresión en ambos lados del papel indicándole cuándo debe cargar las hojas impresas de nuevo.
   - **Márgenes**: personaliza los márgenes utilizados cuando imprime en ambas caras del papel.
   - **Folleto plegado**: organiza el orden de las páginas cuando imprime en ambos lados del papel para crear un folleto plegado.

También consulte:

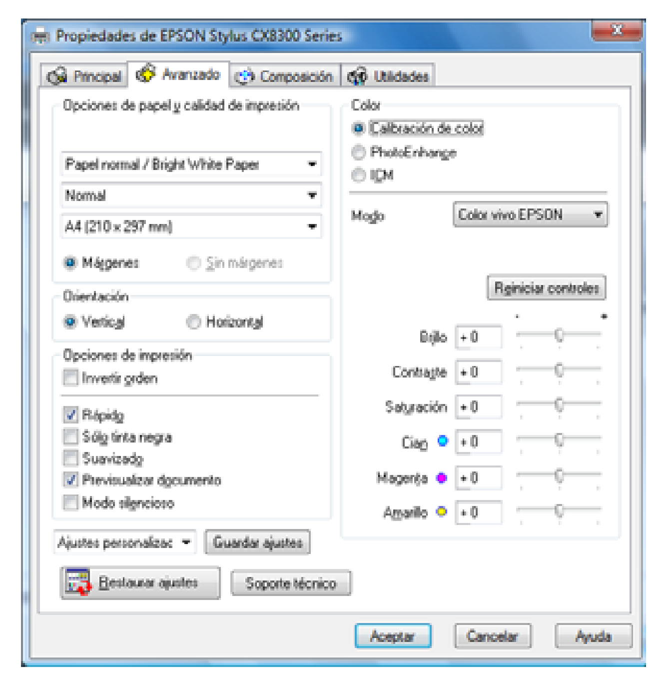
Cómo seleccionar los ajustes básicos

Cómo seleccionar opciones avanzadas

Cómo imprimir documentos o fotografías

#### Cómo seleccionar opciones avanzadas

Haga clic en la ficha **Avanzado** en la parte superior de la ventana de los ajustes de la impresora para seleccionar opciones avanzadas.




1. Seleccione el ajuste del tipo de papel que coincida con el papel cargado en la impresora.
2. Seleccione el ajuste de calidad de impresión para su documento o foto.

   Ajustes avanzados de calidad de impresión

   Los ajustes de calidad de impresión disponibles dependen del ajuste **Papel** seleccionado.

   - **Económico rápido**: para una impresión rápida con una calidad de borrador
   - **Económico**: para una impresión rápida con una calidad reducida
   - **Borrador**: para imprimir borradores con una calidad de impresión reducida
   - **Normal**: para impresión de texto e imágenes
   - **Fino**: para texto y gráficos; la calidad y velocidad de impresión es buena
   - **Súper Fino**: para imprimir texto y gráficos; la calidad y velocidad de impresión es superior
   - **Foto**: para fotos y gráficos; la calidad y velocidad de impresión es buena
   - **Foto superior**: para fotos o gráficos; la calidad de impresión es superior
   - **Photo RPM®**: para la mejor calidad de impresión (y la velocidad de impresión más lenta)

3. Seleccione el ajuste de tamaño del papel que coincida con el papel cargado en la impresora.

   Ajustes de tamaño de papel

   Puede cargar papel de estos tamaños y seleccionar el tamaño en el software de la impresora. (Para imprimir imágenes que excedan los tamaños que figuran en la siguiente lista, es necesario reducir el tamaño de la imagen utilizando la opción **Reducir/Ampliar documento**).

Las opciones **Definido por el usuario** y **Personalizado** también están disponible para que pueda crear un tamaño personalizado.

A4

A6

Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm])

Legal (8,5 × 14 pulg. [21,6 × 35,6 cm])

4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm)

5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm)

8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm)

Sobre #10 (4 1/8 × 9 1/2 pulg. [10,5 × 24,1 cm])

4. Si va a imprimir fotos sin márgenes, seleccione la casilla de verificación **Sin márgenes**. Para imprimir documentos o fotos con márgenes, seleccione **Márgenes**.

   **Nota:**
   Para imprimir fotos sin márgenes, asegúrese de cargar papel que sea compatible con la impresión sin márgenes.
5. Seleccione **Vertical** u **Horizontal** para la orientación de su documento o foto. (Elija **Horizontal** para sobres).

También puede:

- Seleccionar **Opciones de impresión**.

  Opciones de impresión avanzadas

  - **Invertir orden**: invierte el orden de impresión de sus documentos para que se imprima la última página primero.
  - **Rápido**: acelera la impresión, pero puede reducir la calidad de impresión.
  - **Sólo tinta negra**: imprime documentos o fotografías a color con tinta negra solamente.
  - **Suavizado**: imprime bordes más nítidos en imágenes de baja resolución, como barras en una gráfica.
  - **Previsualizar documento**: le permite previsualizar su documento o foto antes de imprimir.
  - **Modo silencioso**: reduce la velocidad de impresión ligeramente para realizar una operación más silenciosa.

- Seleccionar las opciones de **Color**.

  Opciones de gestión de color

  - **Calibración de color**: le permite seleccionar un **Modo** de color y ajustar el **Brillo**, el **Contraste**, la **Saturación** y los tonos de color individuales: **Cian**, **Magenta** y **Amarillo**.

**Modo**: cuando tiene seleccionada la opción **Calibración de color**, puede seleccionar el método principal para la impresión de colores en las fotos o gráficas **Color vivo EPSON** o **AdobeRGB**.

**Gama**: cuando tiene seleccionada la opción **Calibración de color**, puede ajustar los semitonos en el impreso.

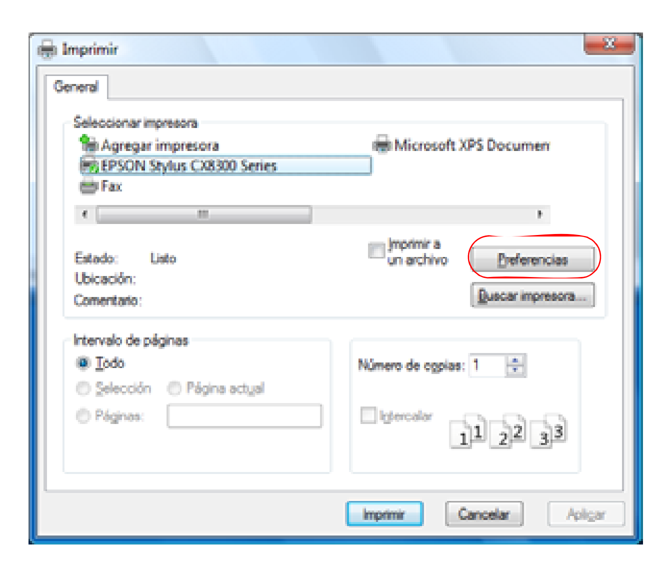
- **PhotoEnhance**: mejora el color, el contraste y la nitidez de ciertas fotos y suministra opciones de efectos especiales.
- **ICM**: le permite seleccionar **Sin ajustes de color** para utilizar solamente los ajustes de color proporcionados por la aplicación de impresión.

- Guardar todos los ajustes seleccionados para poder usarlos después (haga clic en **Guardar ajustes** y asigne un nombre a los ajustes); para utilizar los ajustes guardados más adelante, selecciónelos de la lista **Ajustes personalizados**.
- Recuperar los ajustes predeterminados (haga clic en **Restaurar ajustes**).
- Seleccionar diferentes ajustes de composición.
- Seleccionar opciones de impresión básicas.

Cuando termine, está listo para imprimir.

### Cómo imprimir documentos o fotografías

Después de seleccionar los ajustes de impresión, haga clic en **Aceptar** para guardar los ajustes y volver a la ventana Imprimir.

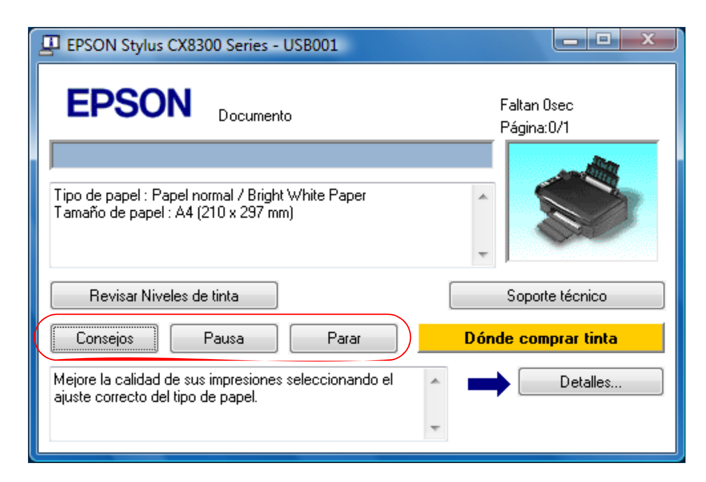



Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir** para iniciar la impresión.

Mientras se imprime el documento o la foto, puede revisar el estado de impresión.

### Cómo revisar el estado de impresión

Durante la impresión, aparecerá esta ventana para mostrar el progreso del trabajo. Le permite controlar la impresión y revisar el estado de los cartuchos de tinta.



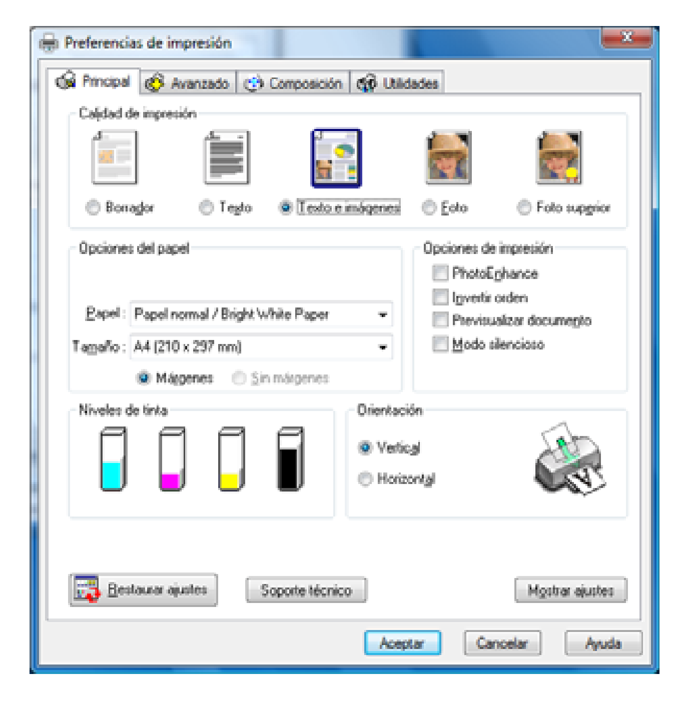

- Para cancelar la impresión, haga clic en **Parar**.
- Para detener la impresión, haga clic en **Pausa**.
- Para reanudar la impresión después de detenerla, haga clic en **Continuar**.
- Para revisar los niveles de tinta, haga clic en **Revisar Niveles de tinta**.
- Para obtener información sobre cómo imprimir, haga clic en **Consejos**.

Si aparece un error durante la impresión, consulte la sección Solución de problemas para obtener soluciones.

**Cómo cambiar los ajustes de impresión predeterminados**

Cuando cambia los ajustes de impresión en una aplicación, estos cambios se aplican sólo mientras esté imprimiendo esa vez. Si desea seleccionar ajustes diferentes para utilizarlos en todas las aplicaciones de Windows, puede cambiar los ajustes de impresión predeterminados.

1. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono de la impresora, ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla (en la barra de tareas).
2. Seleccione **Ajustes de la impresora**. Aparecerá la ventana de ajustes de la impresora:




3. Seleccione los ajustes de impresión que desea utilizar como los ajustes predeterminados en todas las aplicaciones de Windows.

Aún tendrá la opción de modificar los ajustes predeterminados dentro de una aplicación, según sea necesario.

### Cómo imprimir con una Macintosh

Puede imprimir con la impresora Epson Stylus CX8300 Series utilizando cualquier aplicación de impresión Macintosh® OS X.

Siga los pasos de estas secciones para imprimir desde su computadora Macintosh:

Cómo abrir su archivo para imprimirlo

Cómo seleccionar las opciones de página

Cómo seleccionar las opciones de impresión generales

Cómo seleccionar opciones de impresión avanzadas

Cómo cambiar la composición de impresión

Cómo seleccionar las opciones de copias e intercalación

Cómo gestionar los colores

Cómo ajustar la expansión de imagen

Cómo ver un resumen de los ajustes de impresión

Cómo programar la impresión

Cómo imprimir documentos o fotografías

Cómo revisar el estado de impresión

También consulte:

Cómo imprimir con Windows

#### Cómo abrir su archivo para imprimirlo

Antes de imprimir, asegúrese de añadir la impresora a la Utilidad Configuración Impresoras o el Centro de Impresión, tal como se describe en el póster *Guía de instalación*.

Puede abrir un archivo de dos maneras:

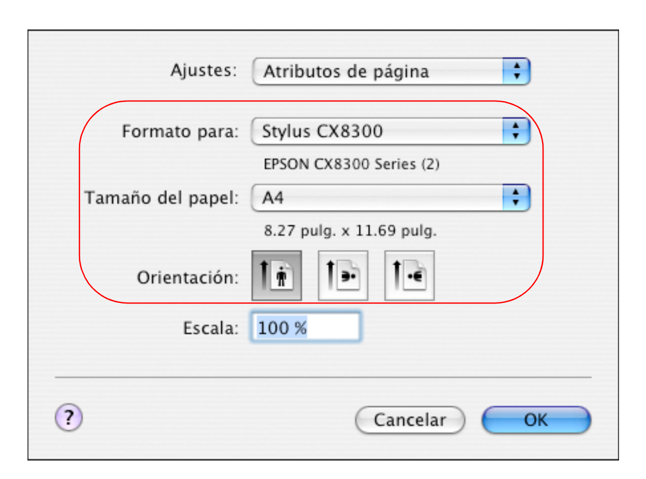
- Iniciando una aplicación de impresión y abriendo el documento o la foto desde allí.
- Haciendo doble clic en el archivo del documento o la foto en la pantalla.

Cuando esté listo para imprimir, seleccione las opciones de página y las opciones de impresión, y luego imprima el archivo.

#### Cómo seleccionar las opciones de página

Abra la ventana Ajustar página para seleccionar las opciones de página.

1. Abra el menú **Archivo** y seleccione **Ajustar página**.




2. Seleccione **Stylus CX8300** como el ajuste **Formato para**.
3. Seleccione el ajuste **Tamaño del papel** que coincida con el papel cargado en la impresora.

   Para imprimir una foto sin márgenes, seleccione un tamaño de papel con la opción **Alimentador de hojas - Sin márgenes**.

   **Nota:**
   Para imprimir fotos sin márgenes, asegúrese de cargar papel que sea compatible con la impresión sin márgenes.

   Ajustes de tamaño de papel

Puede cargar papel de estos tamaños y seleccionar el tamaño en el software de la impresora. La opción **Personalizado** también está disponible para que pueda crear un tamaño personalizado.

A4

A6

Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm]), incluyendo sin márgenes

Legal (8,5 × 14 pulg. [21,6 × 35,6 cm])

4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm), incluyendo sin márgenes

5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm), incluyendo sin márgenes

8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm), incluyendo sin márgenes

Sobre #10 (4 1/8 × 9 1/2 pulg. [10,5 × 24,1 cm])

4. Seleccione vertical o una de las opciones de orientación horizontal para su documento o foto.
5. Para reducir o aumentar el tamaño impreso del documento o la foto, seleccione un porcentaje de **Escala** diferente.
6. Haga clic en **OK** para cerrar la ventana Ajustar página.

Ahora puede seleccionar los ajustes de impresión e imprimir

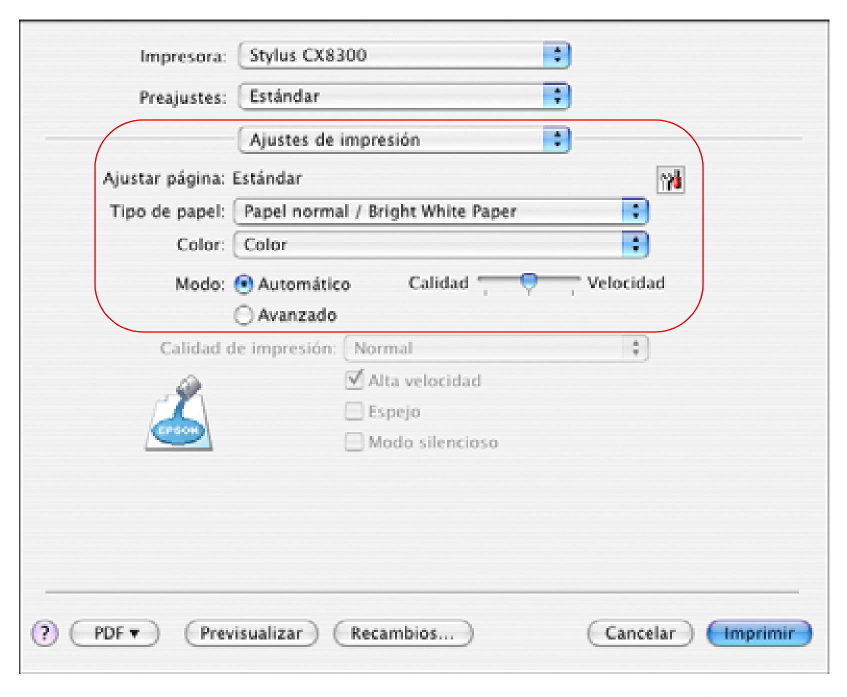
**Cómo seleccionar las opciones de impresión generales**

Después de seleccionar las opciones de página, abra la ventana Imprimir para seleccionar las opciones de impresión.

1. Abra el menú **Archivo** y seleccione **Imprimir**.




2. Seleccione **Stylus CX8300** como el ajuste **Impresora**.
3. Seleccione **Ajustes de impresión** del menú desplegable.




4. Seleccione el ajuste Tipo de papel que coincida con el papel cargado en la impresora.
5. Seleccione el ajuste de tinta **Color** o **Negro** del menú desplegable Color.
6. Seleccione **Automático** como el ajuste **Modo** para realizar una impresión básica.
7. Ajuste el control deslizante **Calidad/Velocidad** para seleccionar una calidad superior o una impresión más rápida, según sea necesario.

También puede:

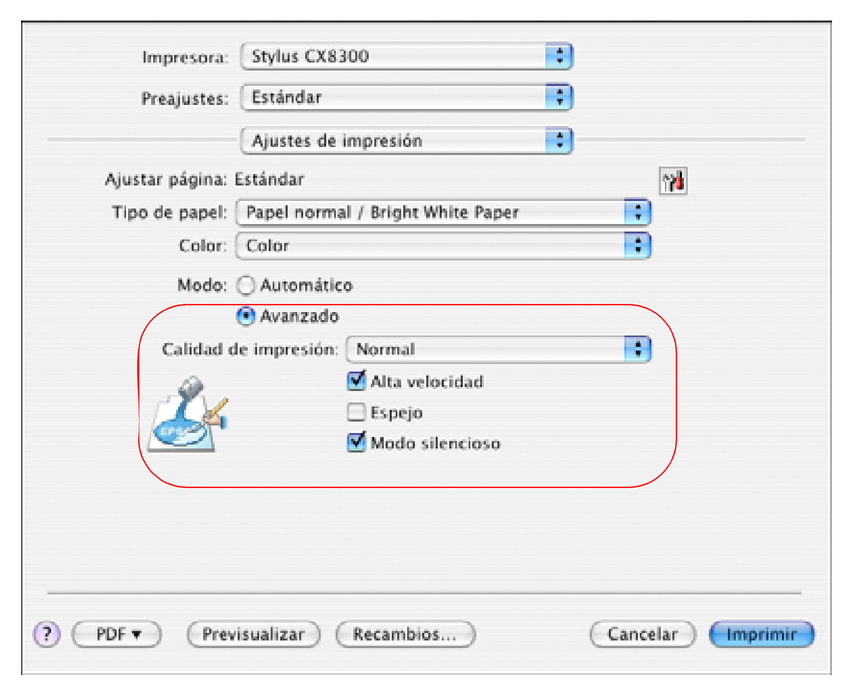
- Seleccionar opciones de impresión avanzadas
- Seleccionar diferentes ajustes de composición
- Seleccionar las opciones de copias e intercalación
- Seleccionar las opciones de gestión de color
- Ajustar la cantidad de expansión de imagen al imprimir fotos sin márgenes
- Ver un resumen de los ajustes seleccionados
- Especificar la hora en que desea imprimir

Cuando termine, está listo para imprimir

### Cómo seleccionar opciones de impresión avanzadas

Después de seleccionar las opciones básicas en la ventana Imprimir, puede hacer clic en **Avanzado** y seleccionar opciones avanzadas.

1. Haga clic en el botón **Avanzado**.




2. Seleccione el ajuste **Calidad de impresión** para su documento o foto.

   Ajustes avanzados de calidad de impresión

   Los ajustes de calidad de impresión disponibles dependen del ajuste **Tipo de papel** seleccionado.

   - **Económico**: para una impresión rápida con una calidad reducida
   - **Económico rápido**: para una impresión rápida con una calidad de borrador
   - **Normal**: para impresión de texto e imágenes
   - **Fino**: para texto y gráficos; la calidad y velocidad de impresión es buena
   - **Súper Fino**: para imprimir texto y gráficos; la calidad y velocidad de impresión es superior
   - **Foto**: para fotos y gráficos; la calidad y velocidad de impresión es buena
   - **Foto superior**: para fotos o gráficos; la calidad de impresión es superior
   - **Photo RPM**: para la mejor calidad de impresión (y la velocidad de impresión más lenta)

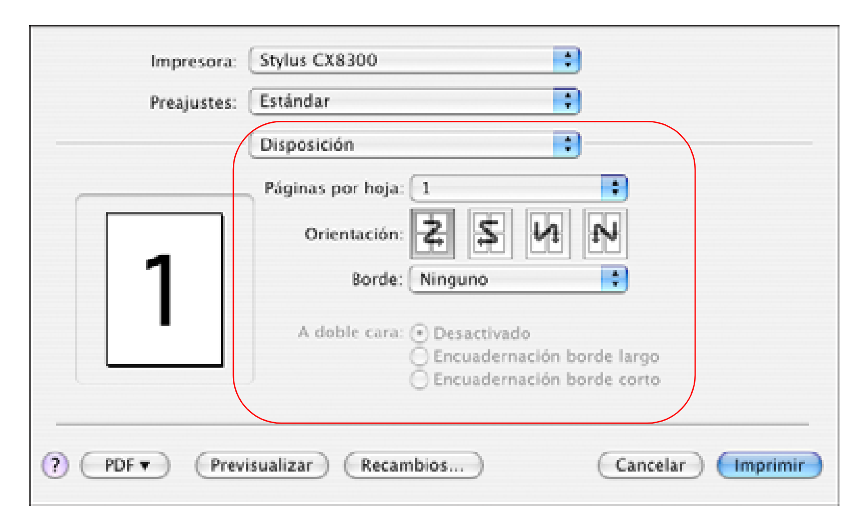
3. Haga clic en **Alta velocidad** para acelerar la impresión (puede reducir la calidad de impresión).
4. Para girar la imagen que va a imprimir, haga clic en **Espejo**.
5. Para disminuir el ruido (e imprimir a una velocidad ligeramente reducida), haga clic en **Modo silencioso** (solamente disponible cuando esté seleccionado **Papel normal** como el ajuste **Tipo de papel**).

Cuando termine, está listo para imprimir.

**Cómo cambiar la composición de impresión**

Puede seleccionar una variedad de opciones de disposición en la ventana Imprimir.

1. Seleccione **Disposición** del menú desplegable.




2. Para imprimir múltiples páginas en una hoja, seleccione 2, 4, 6, 9 o 16 en el menú desplegable **Páginas por hoja**.

   Seleccione el orden en el que se imprimen las páginas en un hoja con el ajuste **Orientación**.

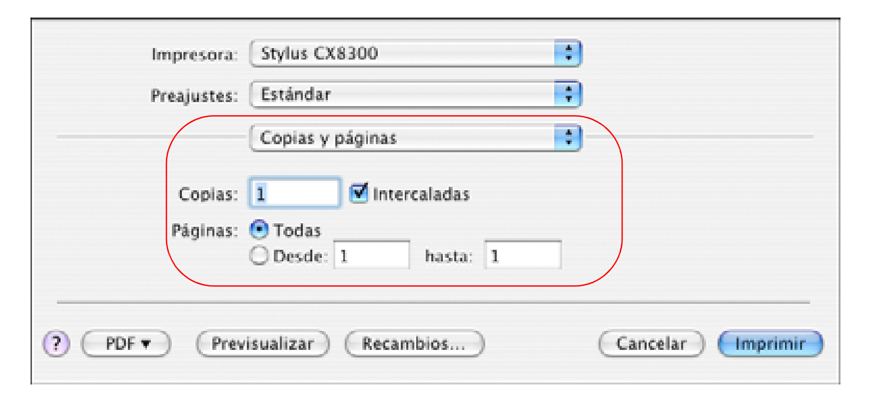
   Para imprimir bordes alrededor de cada página, seleccione uno de los ajustes de líneas del menú desplegable **Borde**.

Cuando termine, está listo para imprimir.

**Cómo seleccionar las opciones de copias e intercalación**

Puede cambiar el número de copias a imprimir, seleccionar intercalación y seleccionar cuáles páginas se van a imprimir desde la ventana Imprimir.

1. Seleccione **Copias y páginas** del menú desplegable.




2. Para imprimir varias copias de su documento, introduzca el número en el campo **Copias**.
3. Para intercalar las copias en grupos de documentos, haga clic en **Intercaladas**.

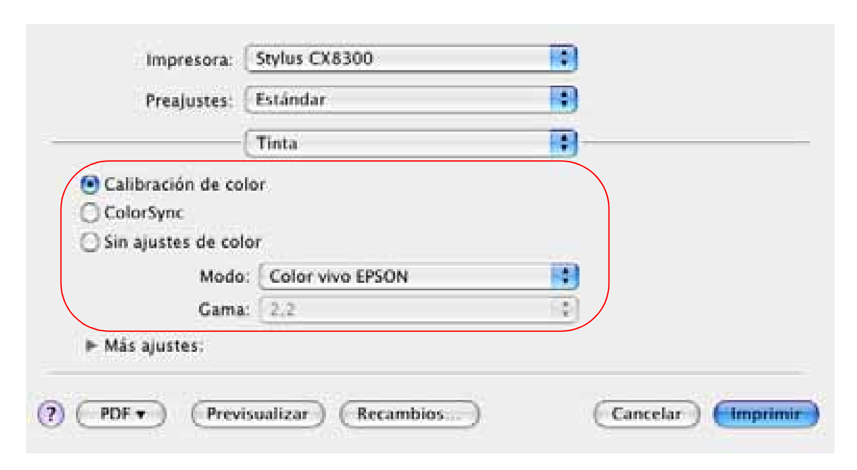
4. Si solamente desea imprimir ciertas páginas de su documento, introduzca el número de las páginas que quiere imprimir en los campos **Páginas Desde** y **A**.

Cuando termine, está listo para imprimir.

### Cómo gestionar los colores

Puede controlar como se utilizan los colores en las fotos seleccionando las opciones **Tinta** y **ColorSync** de la ventana Imprimir.

1. Seleccione **Tinta** del menú desplegable.




2. Seleccione una de los siguientes métodos de gestión de color:
   - La opción **Calibración de color** le permite seleccionar un **Modo** de color que selecciona el método principal de imprimir colores en las fotos y gráficas: **Color vivo EPSON** o **AdobeRGB**.

     La opción **Gama** ajusta los semitonos en el impreso.

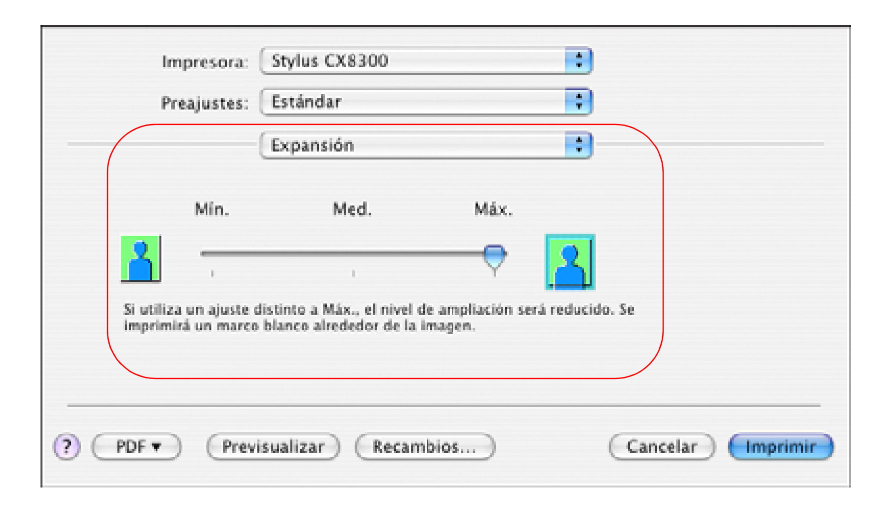
     Las opciones de **Más ajustes** ajustan el **Brillo**, el **Contraste**, la **Saturación** y los tonos de color individuales: **Cian**, **Magenta** y **Amarillo**.
   - La opción **ColorSync** utiliza perfiles de color estándares para su impresora y papel para ayudarle a igualar los colores de la imagen. Seleccione los filtros y método de conversión ColorSync® en el próximo paso.
   - La opción **Sin ajustes de color** desactiva los ajustes de color del software de la impresora para que solamente pueda utilizar los ajustes de color de su aplicación.
3. Si selecciona **ColorSync** como el método de gestión de color, seleccione **ColorSync** del menú desplegable para seguir personalizando su uso.

Cuando termine, está listo para imprimir.

### Cómo ajustar la expansión de imagen

Puede ajustar la cantidad de expansión de imagen al imprimir fotos sin márgenes desde la ventana Imprimir.

1. Seleccione **Expansión** del menú desplegable.




**Nota:**
Esta opción sólo está disponible cuando selecciona un ajuste Tamaño del papel con la opción **Alimentador de hojas - Sin márgenes** en la ventana Ajustar página.

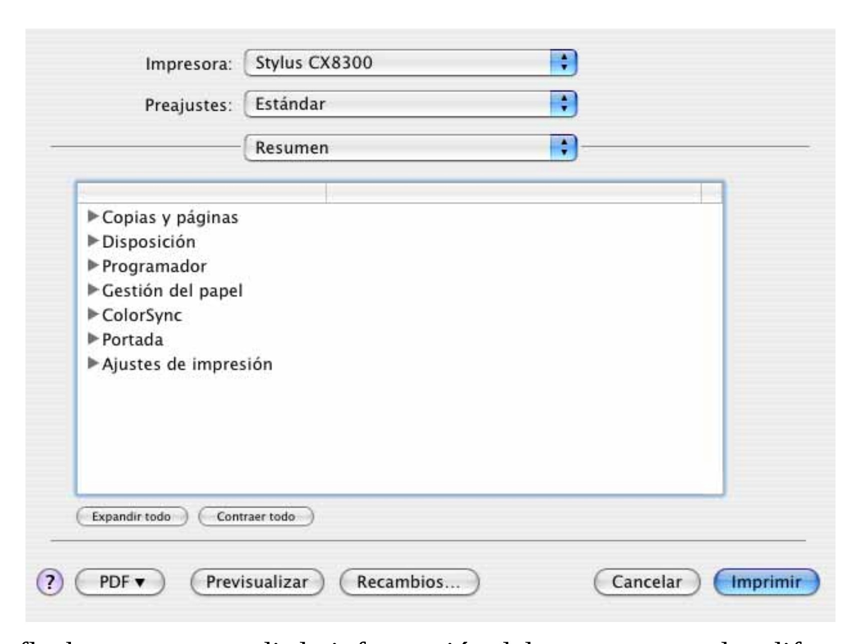
2. Para ajustar la expansión sin márgenes, seleccione **Mín.**, **Med.** o **Máx.** del menú desplegable.

   **Nota:**
   Si utiliza el ajuste **Mín.**, la foto se puede imprimir con un borde blanco.

Cuando termine, está listo para imprimir.

### Cómo ver un resumen de los ajustes de impresión

Para ver un resumen de los ajustes realizados, seleccione **Resumen** del menú desplegable.

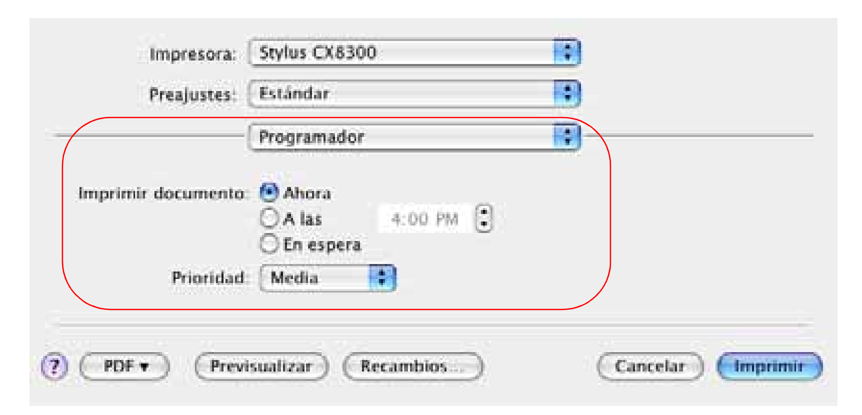



Haga clic en las flechas para expandir la información del resumen para los diferentes tipos de ajustes, o puede utilizar los botones **Expandir todo** y **Cerrar todo** para los ajustes que aparecen.

### Cómo programar la impresión

Puede imprimir sus documentos o fotos en un cierto horario o imprimirlos según las prioridades establecidas por usted.

1. Seleccione **Programador** del menú desplegable.




2. Para imprimir en un horario especifico, haga clic en **A las** e introduzca una hora.
3. Para detener la impresión de un documento o foto hasta que esté listo para imprimir, haga clic en **En espera**.
4. Para asignar una prioridad a la impresión de este documento o foto en relación con otros que va a imprimir, seleccione un ajuste del menú desplegable **Prioridad**.

Cuando termine, está listo para imprimir.

### Cómo imprimir documentos o fotografías

Después de seleccionar las ajustes de impresión, haga clic en **Imprimir** para iniciar la impresión.

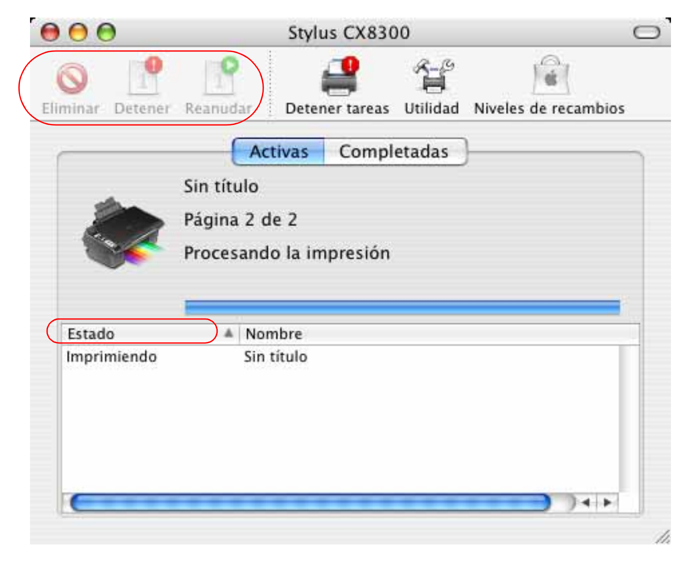
Mientras se imprime el documento o la foto, puede revisar el estado de impresión.

### Cómo revisar el estado de impresión

Durante la impresión, puede ver el progreso de la tarea de impresión y controlar la impresión y los niveles de tinta.

1. Haga clic en el icono de la impresora **Stylus CX8300** o del Centro de Impresión cuando aparezca en el dock en la parte inferior de la pantalla.

   En el Centro de Impresión, haga doble clic en **Stylus CX8300** para ver la siguiente pantalla.




2. Para cancelar la impresión, haga clic en la tarea de impresión y haga clic en **Eliminar**.

   Para detener la impresión, haga clic en la tarea de impresión y haga clic en **Detener**.

   Para reanudar la impresión después de detenerla, haga clic en la tarea señalada con la palabra "Detener" y después haga clic en **Reanudar**.

   Si aparecen varias tareas de impresión en la lista, puede imprimir una tarea que está al final de la lista más pronto seleccionándola de la lista y haciendo clic en la flecha **Estado** para pasarla adelante.

   Si aparece un error durante la impresión, consulte la sección Solución de problemas para obtener soluciones.

   Para revisar los niveles de tinta, haga clic en **Niveles de recambios**.

3. Cuando termine, cierre la ventana para salir de la aplicación.

## Cómo escanear desde una computadora

Puede escanear documentos o fotos originales en la Epson Stylus CX8300 Series y guardarlos como archivo digitales en su computadora utilizando el programa Epson Scan.

Siga las instrucciones de estas secciones para escanear utilizando Epson Scan:

Cómo iniciar el programa Epson Scan

Cómo seleccionar un modo de escaneado

Cómo escanear automáticamente (Modo Automático)

Cómo escanear en Modo Fácil (Semi-automático)

Cómo escanear en Modo Profesional (totalmente manual)

También puede utilizar un programa de escaneado compatible con TWAIN y escanear las imágenes directamente en la ventana de la aplicación para editar e imprimir.

Siga las instrucciones de estas secciones para realizar tareas especiales de escaneado:

Cómo restaurar los colores mientras escanea

Cómo escanear a un archivo PDF

Cómo ver e imprimir las imágenes escaneadas

### Cómo iniciar el programa Epson Scan

Antes de iniciar Epson Scan, coloque el original en la superficie para documentos.

**En Windows**:
Haga doble clic en el icono de **EPSON Scan** situado en el escritorio Windows.

**En Macintosh**:
Abra la carpeta **Aplicaciones** y haga clic en el icono **EPSON Scan**.




Ahora puede seleccionar un modo de escaneado.

### Cómo escanear desde otro programa

Antes de iniciar, coloque el original en la superficie para documentos.

1. Realice una de las acciones siguientes para iniciar el programa de escaneado:

   **En Windows**:
   Haga doble clic en el icono del programa situado en el escritorio, si está disponible. Si no, haga clic en **Inicio** o , seleccione **Todos los programas** o **Programas**, seleccione la carpeta del programa y haga clic en el icono del programa.

   **En Macintosh**:
   Haga doble clic en el icono del programa situado en el escritorio, si está disponible. Si no, abra la carpeta **Aplicaciones**, seleccione la carpeta del programa y haga doble clic en el icono del programa.

2. Seleccione la opción de escaneado del programa. (Consulte la ayuda del programa de escaneado para obtener instrucciones).

Por ejemplo, en ArcSoft PhotoImpression,™ abra el menú **Archivo** y seleccione **Obtener foto**. Después, haga clic en el icono **Cámara/Escáneres**.

**Nota:**
En algunos programas, primero tendrá que seleccionar la impresora Epson Stylus CX8300 Series como el "origen". Si ve una opción **Seleccione dispositivo**, elíjala y seleccione la impresora Epson Stylus CX8300 Series.

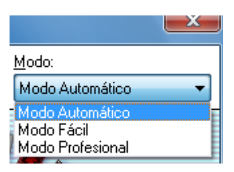
3. Seleccione la impresora Epson Stylus CX8300 Series. Epson Scan se iniciará automáticamente.

   **Nota:**
   En Windows Vista o XP, no seleccione la opción **WIA** para la impresora Epson Stylus CX8300 Series; podría no funcionar correctamente.

Ahora puede seleccionar un modo de escaneado.

### Cómo seleccionar un modo de escaneado

Epson Scan ofrece una selección de modos de escaneado con diferentes niveles de ajustes automáticos. Seleccione el modo del cuadro Modo:




Para obtener instrucciones sobre cómo utilizar un modo de escaneado, haga clic en el nombre del modo a continuación:

El Modo Automático automáticamente detecta el tipo de original que va a escanear, selecciona los ajustes para el escaneado y lo guarda al 100% de su tamaño. Están disponibles las opciones de Restauración del color y Eliminación del Polvo.

El Modo Fácil le permite seleccionar algunos ajustes y previsualizar y determinar el tamaño de la imagen escaneada. Están disponibles las opciones de Restauración de Color, Eliminación del Polvo y Corrección claroscuro.

El Modo Profesional le permite personalizar todos los ajustes disponibles manualmente y previsualizar y determinar el tamaño de la imagen escaneada. Están disponibles las opciones de Restauración de Color, Eliminación del Polvo y Corrección claroscuro.

### Cómo escanear automáticamente (Modo Automático)

Cuando escanea una imagen en Modo Automático, Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPEG en la carpeta **Imágenes** o **Mis imágenes** (Windows), o en **Imágenes** (Macintosh). Puede cambiar estos ajustes, si fuera necesario.

1. Inicie el programa Epson Scan y seleccione **Modo Automático** como el ajuste Modo.



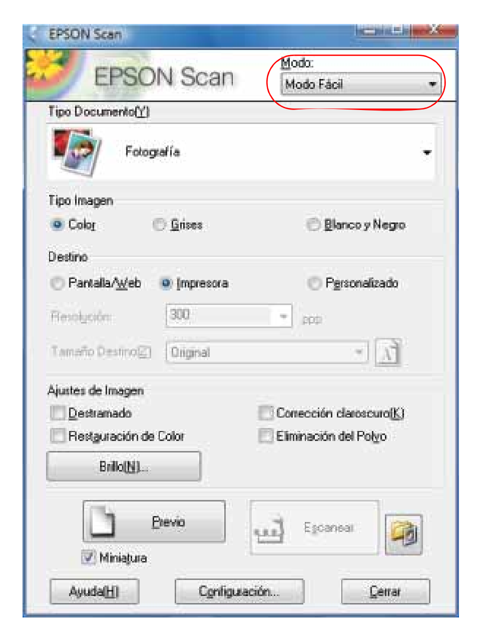

2. Si desea restaurar el color desvaído de una foto, eliminar partículas de polvo o cambiar los ajustes del archivo escaneado, haga clic en Personalizar.
3. Haga clic en **Escanear**.

El archivo de la imagen escaneada aparece en el Explorador de Windows o el Finder de Macintosh.

Ahora puede ver e imprimir la imagen.

### Cómo escanear en Modo Fácil (Semi-automático)

Inicie el programa Epson Scan y seleccione **Modo Fácil** como el ajuste Modo.

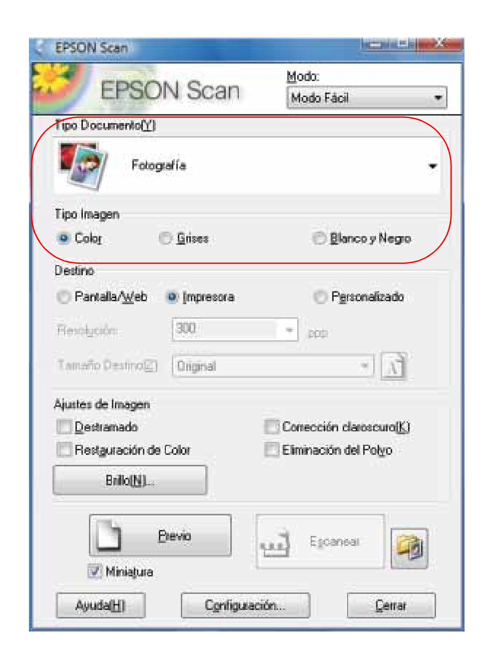



Siga las instrucciones de estas secciones para seleccionar los ajustes para su original, según sea necesario:

Cómo seleccionar el tipo de documento o imagen
Cómo seleccionar el destino del archivo escaneado
Cómo seleccionar la calidad de escaneado (Resolución)
Cómo previsualizar una imagen
Cómo seleccionar el área de la imagen escaneada
Cómo ajustar la calidad de imagen
Cómo seleccionar el tamaño de la imagen escaneada
Cómo escanear y ver la imagen

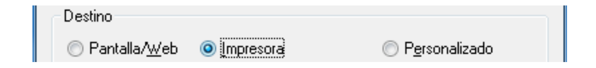
También consulte:
Cómo escanear automáticamente (Modo Automático)
Cómo escanear en Modo Profesional (totalmente manual)

**Cómo seleccionar el tipo de documento o imagen**




1. Seleccione el tipo de original que va a escanear del menú desplegable **Tipo Documento**, como **Fotografía** o **Texto**.
2. Seleccione si el original es **Color**, **Grises** o **Blanco y Negro** como el **Tipo Imagen**.
3. Ahora seleccione el ajuste Destino.

**Cómo seleccionar el destino del archivo escaneado**



1. Seleccione el ajuste **Destino** según la forma en que vaya a utilizar la imagen escaneada. El ajuste **Resolución** se selecciona según el ajuste **Destino** seleccionado.

   **Pantalla/Web**: para las imágenes que vaya a enviar por correo electrónico, ver en la pantalla de una computadora o publicar en un sitio Web.

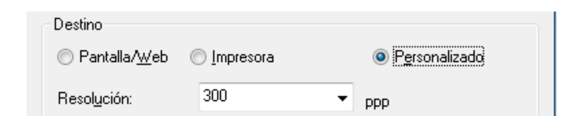
   **Impresora**: para imágenes que vaya a imprimir o documentos que a convertir en texto editable (OCR).

   **Personalizado**: para cuando quiera seleccionar una resolución personalizada para una imagen.
2. Ahora puede personalizar la resolución o previsualizar la imagen.

**Cómo seleccionar la calidad de escaneado (Resolución)**

La resolución es expresada en ppp (puntos por pulgada).

1. Solamente puede introducir una **Resolución** personalizada cuando selecciona **Personalizado** como el ajuste Destino:




2. Seleccione la **Resolución** según cómo y cuándo vaya a ampliar la imagen.

   Cómo determinar la resolución del escaneado

   Antes de seleccionar la resolución del escaneado, deberá tener en cuenta si va a ampliar las imágenes y, en ese caso, si las ampliará mientras las escanea o después de escanearlas. Siga estas directrices:

   - **No va a ampliar las imágenes.**
     Si va a escanear las imágenes al 100% de su tamaño o a un tamaño menor y no las va a ampliar después, acepte el ajuste **Resolución** seleccionado por Epson Scan.
   - **Va a ampliar las imágenes cuando las escanee (aumentará el ajuste Tamaño Destino).**
     Si va a ampliar las imágenes en Epson Scan para poder usarlas con un tamaño mayor, acepte el ajuste **Resolución** seleccionado por Epson Scan.
   - **Va a escanear las imágenes con su tamaño original, pero posteriormente las va a ampliar en un programa de edición de imágenes.**
     Si tiene previsto ampliar las imágenes posteriormente en un programa de edición de imágenes, deberá aumentar el ajuste **Resolución** para conservar una alta calidad de imagen. Aumente la resolución en la misma proporción en la que aumentará el tamaño de la imagen. Por ejemplo, si la resolución es de 300 ppp (puntos por pulgada) y va a aumentar el tamaño de la imagen a 200% después, cambie el ajuste **Resolución** a 600 ppp.

   Si va a escanear al 100% o reducir el tamaño de la imagen, seleccione la **Resolución** según cómo vaya a utilizar la imagen escaneada:

   **Enviar por correo electrónico/ver en la pantalla de una computadora/publicar en un sitio Web**: 96 a 150 ppp

**Imprimir/Convertir en texto editable (OCR)**: 300 ppp

**Fax**: 200 ppp

3. Ahora puede previsualizar la imagen.

### Cómo previsualizar una imagen

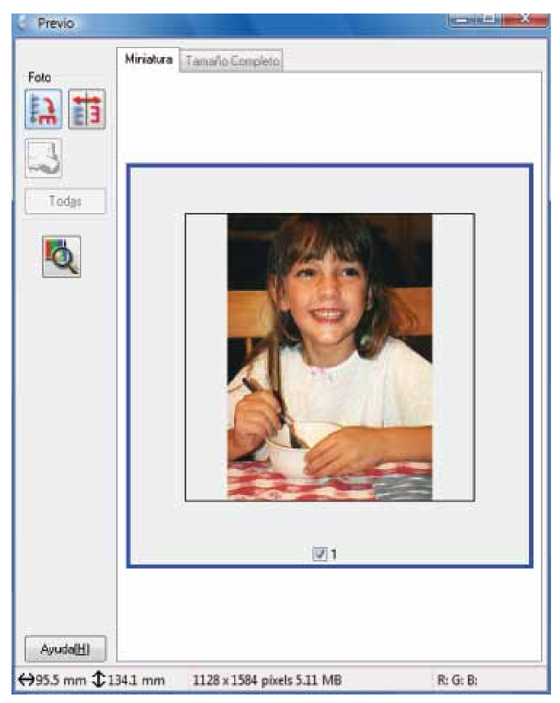
Existen dos tipos de previsualización disponibles:

El modo **Miniatura** muestra las imágenes previsualizadas como miniaturas con el área de la imagen escaneada y la exposición automática seleccionadas. Si la casilla de verificación **Miniatura** está seleccionada, haga clic en el botón **Previo** para abrir una ventana con la previsualización en miniatura.

**Nota:**
La casilla de verificación **Miniatura** solamente está disponible para ciertos tipos de documentos.

El modo **Normal** muestra las imágenes previsualizadas enteras para que pueda seleccionar el área de la imagen escaneada y otros ajustes manualmente. Si la casilla de verificación **Miniatura** no está seleccionada, haga clic en el botón **Previo** para abrir una ventana con la previsualización normal.

1. Haga clic en el botón **Previo** para previsualizar las imágenes en una ventana Previo nueva.




2. Si va a escanear más de 1 documento o foto, puede aplicar el zoom a sus imágenes previsualizadas haciendo doble clic en la miniatura, o bien puede hacer clic en la miniatura y luego en la ficha **Tamaño Completo**. (En una previsualización normal, haga clic en el icono de localización automática y haga clic en **Zoom**).
3. Para girar o voltear la imagen (solamente en la previsualización de miniatura), haga clic en la miniatura y haga clic en el icono de rotación o el icono de espejo.

4. Si desea, puede recortar el área que desea escanear y seleccionar los ajustes de calidad de imagen.
5. Cuando termine, puede seleccionar el tamaño de escaneado y escanear.

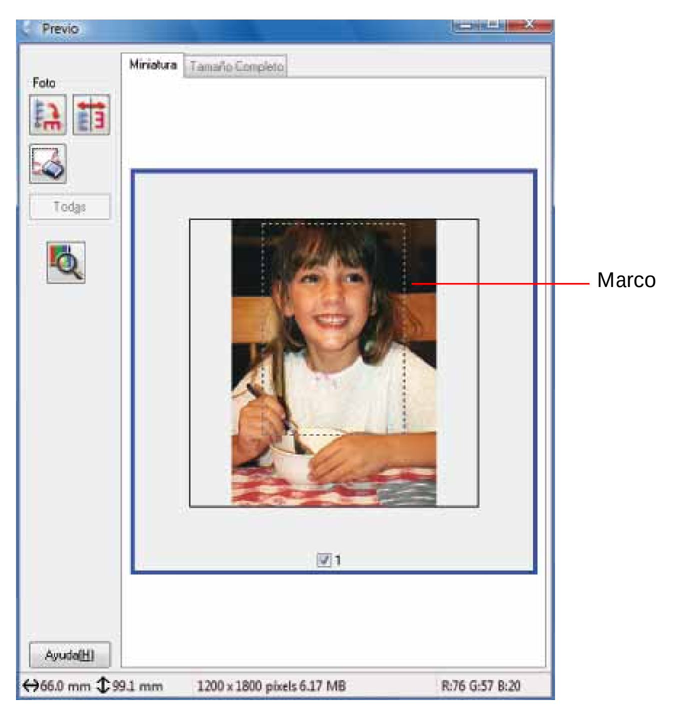
**Cómo seleccionar el área de la imagen escaneada**

En la previsualización de miniatura, el área de la imagen escaneada es seleccionado automáticamente.

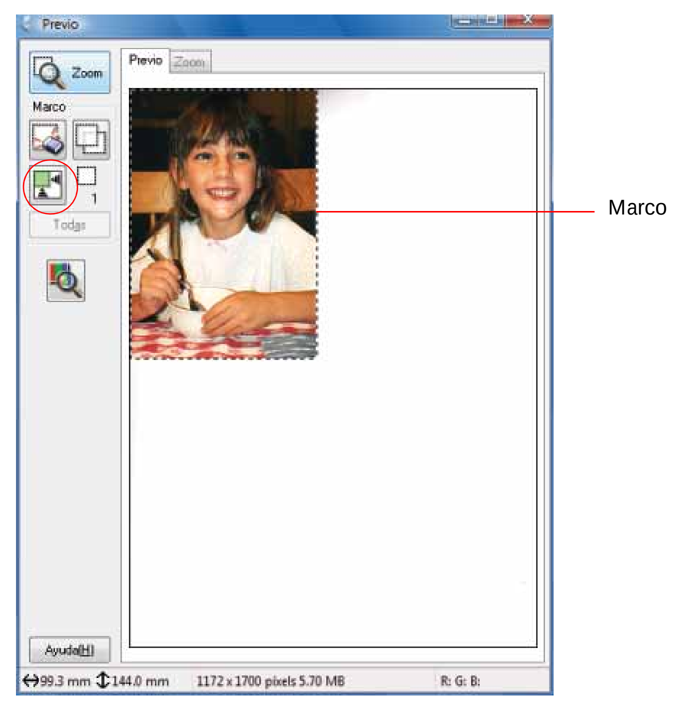
En al previsualización normal, puede crear el área de la imagen escaneada creando un marco.

Puede ajustar el área de la imagen escaneada creando y/o moviendo la línea punteada (marco) alrededor del área de escaneado.

1. **Previsualizacón de miniatura**: para crear un marco, coloque el cursor en una esquina del área de escaneado deseado, haga clic y arrastre el cursor hacia la esquina opuesta.




**Previsualizacón normal**: haga clic en el icono de localización automática para crear un marco.

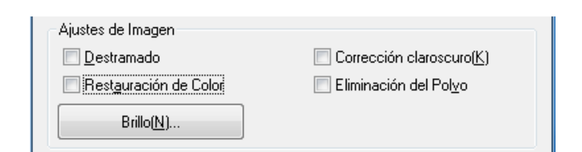



2. Para mover el marco, haga clic en el marco y arrástrelo hasta el lugar deseado.
3. Para ajustar el tamaño del marco, coloque el cursor sobre un extremo o esquina del marco, haga clic y arrástrelo hasta alcanzar el tamaño deseado.

   **Consejo:**
   Para retener las proporciones de ancho/altura del marco, mantenga pulsada la tecla **Mayús** (shift) mientras cambia el tamaño del marco.
4. **Previsualizacón normal**: puede crear hasta 50 marcos a la vez. Haga clic en el icono de copiar marco para copiar los marcos existentes, o haga clic en el icono de eliminar marco para borrar el marco seleccionado.
5. Si desea, puede seleccionar los ajustes de calidad de imagen.
6. Cuando termine, puede seleccionar el tamaño de escaneado y escanear.

### Cómo ajustar la calidad de imagen

Puede ajustar la exposición, el brillo y otros ajustes de calidad de imagen antes de escanear para mejorar los resultados.



| Ajuste | Descripción |
|---|---|
| Destramado | Elimina la trama arrugada que puede aparecer en las zonas de la imagen sutilmente sombreadas, como en los tonos de la piel. Además, mejora el resultado cuando se escanean imágenes de una revista o de periódicos. El resultado del ajuste de destramado no aparece en la imagen previsualizada, sólo en la imagen escaneada. |
| Restauración de Color | Restaura automáticamente el color en fotografías que hayan perdido su color. |
| Brillo | Ajusta la claridad y la oscuridad generales de la imagen. |
| Contraste | Ajusta la diferencia entre las zonas claras y oscuras de toda la imagen. Haga clic en el botón **Brillo** para acceder al ajuste **Contraste**. |
| Corrección claroscuro | Elimina las sombras de las fotos que tienen demasiada iluminación de fondo. |
| Eliminación del Polvo | Retira partículas de polvo de los originales automáticamente. |
| Umbral | Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y dibujo lineal, lo que mejora el reconocimiento de texto en los programas de OCR. (Disponible únicamente si selecciona **Blanco y Negro** en Modo Fácil o **Ninguno** en Modo Profesional como el ajuste Tipo Imagen). Haga clic en el botón **Brillo** para acceder al ajuste. |

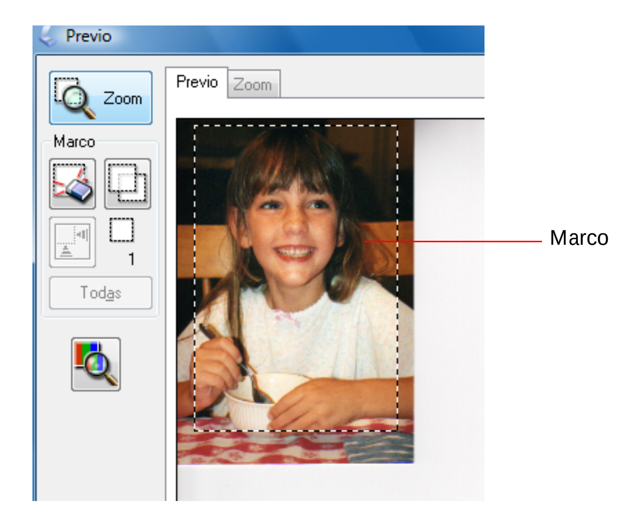
**Cómo seleccionar el tamaño de la imagen escaneada**

Puede escanear imágenes a su tamaño original, o bien reducir o ampliarlas mientras las escanea. También puede seleccionar un tamaño de escaneado específico (como 8 × 10 pulg. [20,3 × 25,4 cm] para fotos) para que pueda recortar la imagen utilizando las proporciones correctas.

1. Previsualice la imagen original.
2. Seleccione el tamaño que desea para la imagen escaneada de la lista **Tamaño Destino**.




Aparecerá una línea punteada (marco) con la proporción adecuada para ese tamaño en la imagen previsualizada.




**Nota:**
Si necesita rotar la orientación del marco del área escaneado, haga clic en el icono de orientación .

3. Si necesita crear un tamaño de escaneado que no figure en la lista **Tamaño Destino**, seleccione **Personalizar**.

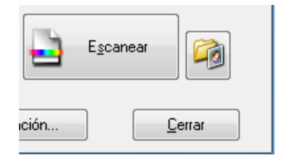



4. Asígnele un nombre al tamaño personalizado, introduzca el tamaño, haga clic en **Guardar** y haga clic en **Aceptar**. A continuación, cree un marco en la imagen previsualizada para definir el área de escaneado. El tamaño adquiere la proporción asignada automáticamente.
5. Cuando termine, puede escanear y ver la imagen.

### Cómo escanear y ver la imagen

Después de seleccionar los ajustes de escaneado, está listo para escanear y ver sus imágenes escaneadas.

1. Haga clic en **Escanear**.

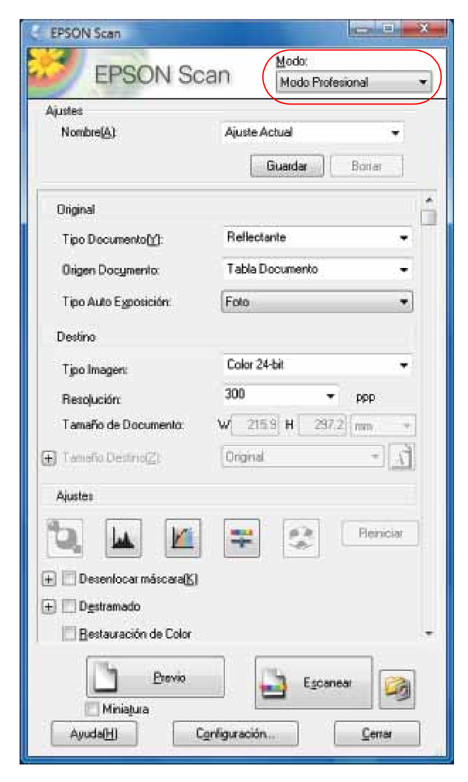



**Nota:**
Si ha comenzado el escaneado en un programa compatible con TWAIN, las imágenes escaneadas se abrirán en la ventana del programa. Haga clic en **Cerrar** para salir de Epson Scan.

2. Seleccione los ajustes del archivo escaneado que desea utilizar de la ventana que aparece.
3. Haga clic en **Aceptar**.
4. El archivo de la imagen escaneada aparece en el Explorador de Windows o el Finder de Macintosh.
5. Ahora puede ver e imprimir las imágenes escaneadas, adjuntarlas a un correo electrónico o utilizarlas como quiera.

### Cómo escanear en Modo Profesional (totalmente manual)

Inicie el programa Epson Scan y seleccione **Modo Profesional** como el ajuste Modo.




Siga las instrucciones de estas secciones para seleccionar los ajustes para su original, según sea necesario:

Cómo seleccionar el tipo de documento o imagen

Cómo seleccionar el destino del archivo escaneado

Cómo seleccionar la calidad de escaneado (Resolución)

Cómo previsualizar una imagen

Cómo seleccionar el área de la imagen escaneada

Cómo ajustar la calidad de imagen

Cómo seleccionar el tamaño de la imagen escaneada

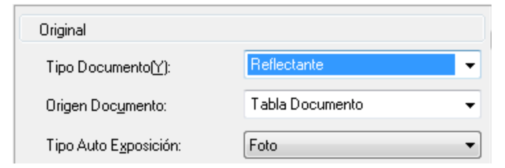
Cómo escanear y ver la imagen

También consulte:

Cómo escanear automáticamente (Modo Automático)

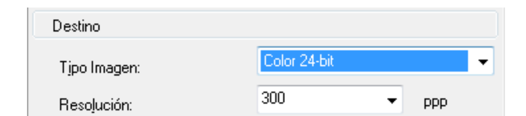
Cómo escanear en Modo Fácil (Semi-automático)

**Cómo seleccionar el tipo de documento o imagen**




1. Seleccione el tipo de original básico que va a escanear del menú desplegable **Tipo Documento**. Seleccione **Reflectante** para documentos o fotos.
2. Seleccione el tipo de original específico del menú desplegable **Tipo Auto Exposición**, como **Documento** o **Foto**.
3. Ahora seleccione los ajustes Destino.

**Cómo seleccionar el destino del archivo escaneado**




1. Seleccione los detalles de su imagen y cómo desea escanearla como el ajuste **Tipo Imagen**.
   - **Color 24-bit**: para fotografías a color
   - **Suavizado de Color**: para gráficos a color, como tablas o gráficas
   - **Grises 8-bit**: para fotografías en blanco y negro
   - **Ninguno**: para documentos con texto o dibujos lineales en negro

   El ajuste **Resolución** se selecciona según el ajuste **Tipo Imagen** seleccionado.
2. Ahora puede personalizar la resolución o previsualizar la imagen.

**Cómo seleccionar la calidad de escaneado (Resolución)**

La resolución es expresada en ppp (puntos por pulgada).




1. Seleccione la **Resolución** según cómo y cuándo vaya a ampliar la imagen.

    Cómo determinar la resolución del escaneado

    Antes de seleccionar la resolución del escaneado, deberá tener en cuenta si va a ampliar las imágenes y, en ese caso, si las ampliará mientras las escanea o después de escanearlas. Siga estas directrices:

    - **No va a ampliar las imágenes.**
      Si va a escanear las imágenes al 100% de su tamaño o a un tamaño menor y no las va a ampliar después, acepte el ajuste **Resolución** seleccionado por Epson Scan.
    - **Va a ampliar las imágenes cuando las escanee (aumentará el ajuste Tamaño Destino).**
      Si va a ampliar las imágenes en Epson Scan para poder usarlas con un tamaño mayor, acepte el ajuste **Resolución** seleccionado por Epson Scan.
    - **Va a escanear las imágenes con su tamaño original, pero posteriormente las va a ampliar en un programa de edición de imágenes.**
      Si tiene previsto ampliar las imágenes posteriormente en un programa de edición de imágenes, deberá aumentar el ajuste **Resolución** para conservar una alta calidad de imagen. Aumente la resolución en la misma proporción en la que aumentará el tamaño de la imagen. Por ejemplo, si la resolución es de 300 ppp (puntos por pulgada) y va a aumentar el tamaño de la imagen a 200% después, cambie el ajuste **Resolución** a 600 ppp.

    Si va a escanear al 100% o reducir el tamaño de la imagen, seleccione la **Resolución** según cómo vaya a utilizar la imagen escaneada:

    **Enviar por correo electrónico/ver en la pantalla de una computadora/publicar en un sitio Web**: 96 a 150 ppp

    **Imprimir/Convertir en texto editable (OCR)**: 300 ppp

    **Fax**: 200 ppp

2. Ahora puede previsualizar la imagen.

### Cómo previsualizar una imagen

Existen dos tipos de previsualización disponibles:

El modo **Miniatura** muestra las imágenes previsualizadas como miniaturas con el área de la imagen escaneada y la exposición automática seleccionadas. Si la casilla de verificación **Miniatura** está seleccionada, haga clic en el botón **Previo** para abrir una ventana con la previsualización en miniatura.

El modo **Normal** muestra las imágenes previsualizadas enteras para que pueda seleccionar el área de la imagen escaneada y otros ajustes manualmente. Si la casilla de verificación **Miniatura** no

está seleccionada, haga clic en el botón **Previo** para abrir una ventana con la previsualización normal.

1. Haga clic en el botón **Previo** para previsualizar las imágenes en una ventana Previo nueva.




2. Para aplicar el zoom a una imagen previsualizada, haga clic en el icono de localización automática y haga clic en **Zoom**. (En una previsualización de miniatura, puede hacer doble clic en la miniatura, o bien haga clic en la miniatura y luego en la ficha **Tamaño Completo** si va a escanear más de 1 documento o foto).
3. Para girar o voltear la imagen (solamente en la previsualización de miniatura), haga clic en la miniatura y haga clic en el icono de rotación o el icono de espejo.
4. Ahora puede seleccionar el área que desea escanear y seleccionar los ajustes de calidad de imagen.
5. Cuando termine, puede seleccionar el tamaño de escaneado y escanear.

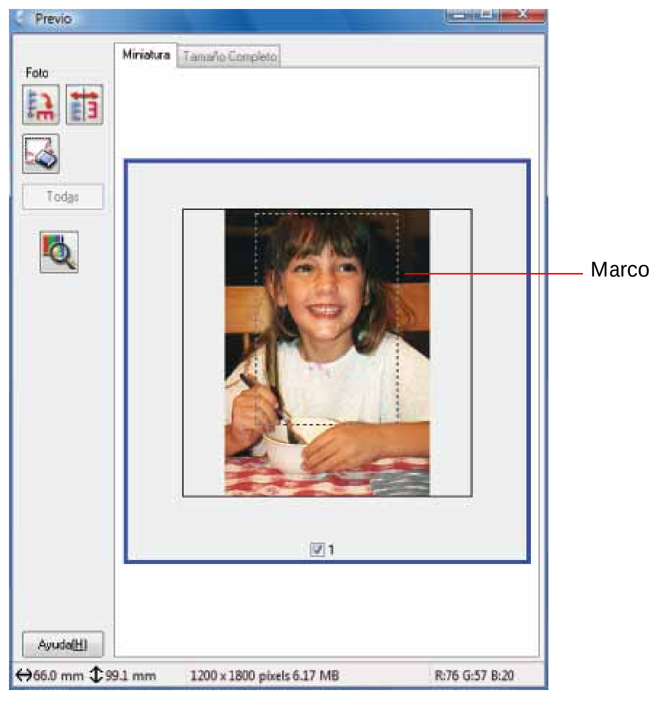
**Cómo seleccionar el área de la imagen escaneada**

En la previsualización de miniatura, el área de la imagen escaneada es seleccionado automáticamente.

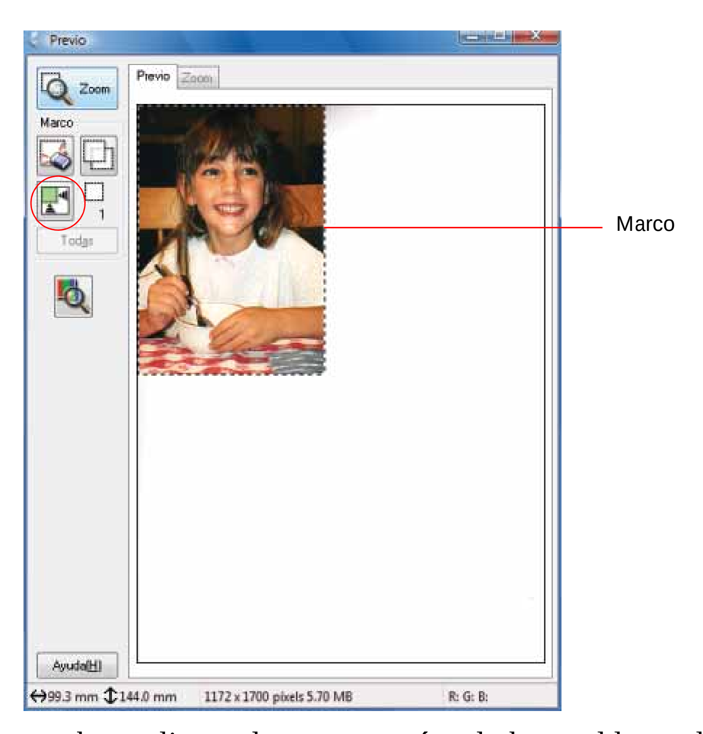
En la previsualización normal, puede crear el área de la imagen escaneada creando un marco.

Puede ajustar el área de la imagen escaneada creando y/o moviendo la línea punteada (marco) alrededor del área de escaneado.

1. **Previsualización Miniatura**: para crear un marco, coloque el cursor en una esquina del área de escaneado deseado, haga clic y arrastre el cursor hacia la esquina opuesta.




**Previsualización Normal**: haga clic en el icono de localización automática para crear un marco.




2. Para mover el marco, haga clic en el marco y arrástrelo hasta el lugar deseado.
3. Para ajustar el tamaño del marco, coloque el cursor sobre un extremo o esquina del marco, haga clic y arrástrelo hasta alcanzar el tamaño deseado.

**Consejo:**
Para retener las proporciones de ancho/altura del marco, mantenga pulsada la tecla **Mayús** (shift) mientras cambia el tamaño del marco.

4. **Previsualización Normal**: Puede crear hasta 50 marcos a la vez, haga clic en el icono para copiar marco para copiar los marcos existentes, o haga clic en el icono para eliminar marco para borrar el marco seleccionado.
5. Si desea, puede seleccionar los ajustes de calidad de imagen.
6. Cuando termine, puede seleccionar el tamaño de escaneado y escanear.

#### Cómo ajustar la calidad de imagen

Puede ajustar la exposición, el brillo y otros ajustes de calidad de imagen antes de escanear para mejorar los resultados. Desplácese al área Ajustes para ver todas las opciones. Haga clic en el icono **+** junto a un ajuste para cambiar el nivel de ajuste.




| **Ajuste** | **Descripción** |
|---|---|
| Desenfocar máscara | Actívelo para aclarar los bordes de las zonas de la imagen y así conseguir una imagen más nítida. Desactívelo si desea dejar los bordes más suaves. |
| Destramado | Elimina la trama arrugada que puede aparecer en las zonas de la imagen sutilmente sombreadas, como en los tonos de la piel. Además, mejora el resultado cuando se escanean imágenes de una revista o de periódicos. El resultado del ajuste de destramado no aparece en la imagen previsualizada, sólo en la imagen escaneada. |
| Restauración de Color | Restaura automáticamente el color en fotografías que hayan perdido su color. |
| Corrección claroscuro | Elimina las sombras de las fotos que tienen demasiada iluminación de fondo. |
| Eliminación del Polvo | Retira partículas de polvo de los originales automáticamente. |

| | |
|---|---|
| Auto Exposición | Haga clic en el botón de auto exposición . Si desea activarlo de forma permanente, haga clic en el botón **Configuración**, luego en la ficha **Color** y seleccione **Auto Exposición continua**. Puede configurar el ajuste del nivel de exposición con el control deslizante. |
| Ajuste Histograma | Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de luminosidad, sombra y gama de forma individual. Esta función es sólo para usuarios avanzados. Haga clic en el botón de ajuste histograma  para utilizar estos ajustes. |
| Corrección de Tono | Ofrece una interfaz gráfica para ajustar los niveles de tono individualmente. Esta función es sólo para usuarios avanzados. Haga clic en el botón de corrección de tono  para utilizar los ajustes. |
| Brillo | Ajusta la claridad y la oscuridad generales de la imagen. Haga clic en el botón de ajuste de imagen  para acceder al ajuste. |
| Contraste | Ajusta la diferencia entre las zonas claras y oscuras de toda la imagen. Haga clic en el botón de ajuste de imagen  para acceder al ajuste. |
| Saturación | Ajusta la densidad de los colores de toda la imagen. Haga clic en el botón de ajuste de imagen  para acceder al ajuste. |
| Balance de Color | Ajusta el equilibrio de los colores rojo, verde y azul de toda la imagen. Haga clic en el botón de ajuste de imagen  para acceder al ajuste. |
| Paleta de colores | Ofrece una interfaz gráfica para ajustar niveles de tonos medios, como tonos de piel, sin afectar la iluminación y las áreas de sombra de la imagen. Esta función es sólo para usuarios avanzados. Haga clic en el botón de paleta de colores  para utilizar los ajustes. |
| Umbral | Ajusta el nivel de delineación de las áreas negras de texto y dibujo lineal, lo que mejora el reconocimiento de texto en los programas de OCR. (Disponible únicamente si selecciona **Blanco y Negro** en Modo Fácil o **Ninguno** en Modo Profesional como el ajuste Tipo Imagen). |

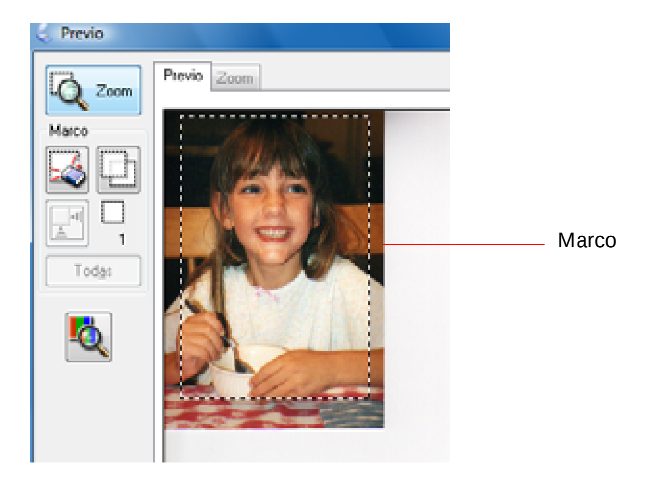
**Cómo seleccionar el tamaño de la imagen escaneada**

Puede escanear imágenes a su tamaño original, o bien reducir o ampliarlas mientras las escanea. También puede seleccionar un tamaño de escaneado específico (como 8 × 10 pulg. [20,3 × 25,4 cm] para fotos) para que puede recortar la imagen utilizando las proporciones correctas.

1. Previsualice la imagen original.
2. Seleccione el tamaño que desea para la imagen escaneada de la lista **Tamaño Destino**.

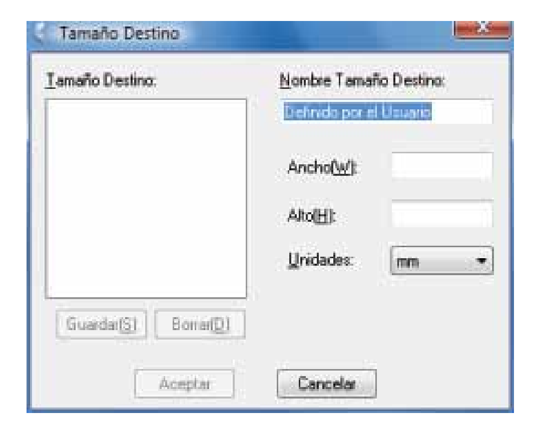



Aparecerá una línea punteada (marco) con la proporción adecuada para ese tamaño en la imagen previsualizada.



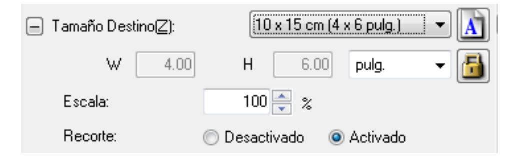

**Nota:**
Si necesita rotar la orientación del marco del área escaneado, haga clic en el icono de orientación .

3. Si necesita crear un tamaño de escaneado que no figure en la lista **Tamaño Destino**, seleccione **Personalizar**.




4. Asígnele un nombre al tamaño personalizado, introduzca el tamaño, haga clic en **Guardar** y haga clic en **Aceptar**. A continuación, cree un marco en la imagen previsualizada para definir el área de escaneado. El tamaño adquiere la proporción asignada automáticamente.

5. Para utilizar otras herramientas para ajustar el tamaño, haga clic en el signo + (Windows) o > (Macintosh) para abrir las herramientas.




- **Escala**: reduce o agranda la imagen según el porcentaje introducido
- **Recorte**: activa o desactiva la función de recorte automática de la imagen (consulte la Ayuda de Epson Scan para obtener más detalles)

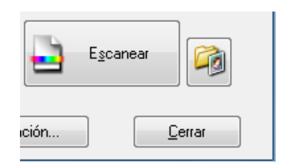
- Icono de bloqueo : desbloquea las proporciones de ancho/altura del tamaño de la imagen escaneada para que pueda ajustarla sin restricciones

6. Cuando termine, puede escanear y ver la imagen.

#### Cómo escanear y ver la imagen

Después de seleccionar los ajustes de escaneado, está lista para escanear y ver sus imágenes escaneadas.

1. Haga clic en **Escanear**.




   **Nota:**
   Si ha comenzado el escaneado en un programa compatible con TWAIN, las imágenes escaneadas se abrirán en la ventana del programa. Haga clic en **Cerrar** para salir de Epson Scan.

2. Seleccione los ajustes del archivo escaneado que desea utilizar de la ventana que aparece.
3. Haga clic en **Aceptar**.
4. El archivo de la imagen escaneada aparece en el Explorador de Windows o el Finder de Macintosh.
5. Ahora puede ver e imprimir las imágenes escaneadas, adjuntarlas a un correo electrónico y utilizarlas como quiera.

### Cómo restaurar los colores mientras escanea

Puede restaurar los colores en fotos descoloridas mientras las escanea utilizando la función Restauración de Color.

1. Coloque la fotografía descolorida original en la superficie para documentos.
2. Inicie el programa Epson Scan o ábralo desde otro programa de escaneado compatible con TWAIN.
3. Seleccione el modo de escaneado que desee utilizar.
4. Siga las instrucciones de una de estas secciones para el modo de escaneado seleccionado:

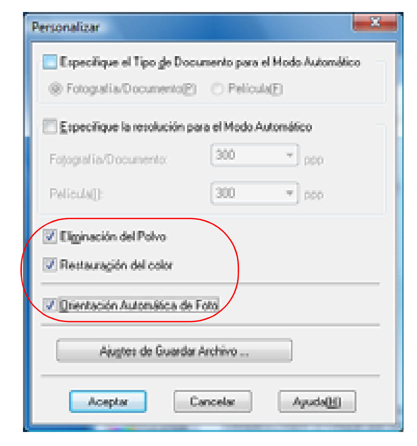
   Modo Automático

   Modo Fácil

   Modo Profesional

#### Modo Automático

1. Haga clic en **Personalizar**.




2. Haga clic en la casilla de verificación **Restauración de Color**.
3. Si necesita eliminar partículas de polvo del documento o fotografía original mientras la escanea, haga clic en la casilla de verificación **Eliminación del Polvo**.
4. La impresora Epson Stylus CX8300 Series automáticamente detecta la parte superior de ciertas fotos analizando la imagen de previsualización para detectar rostros, el cielo u otros factores de orientación con la función **Orientación Automática de Foto**. A continuación, coloca las fotos en la orientación correcta en el archivo escaneado. Si la orientación de su foto no es correcta, puede desactivar la función **Orientación Automática de Foto** e intentar de nuevo.
5. Epson Scan automáticamente guarda el archivo escaneado en formato JPEG en la carpeta **Imágenes** o **Mis imágenes** (Windows), o en **Imágenes** (Macintosh). Si desea seleccionar diferentes ajustes del archivo escaneado, haga clic en el botón **Ajustes de Guardar Archivo**.
6. Haga clic en **Aceptar** para cerrar la ventana Personalizar.
7. Haga clic en **Escanear**.

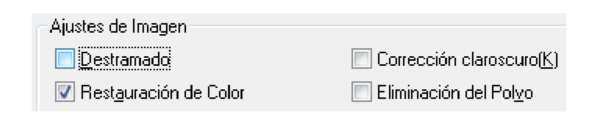
El archivo de la imagen restaurada aparece en el Explorador de Windows o el Finder de Macintosh.

**Nota:**
Si ha comenzado el escaneado en un programa compatible con TWAIN, las imágenes escaneadas se abrirán en la ventana del programa. Haga clic en **Cerrar** para salir de Epson Scan.

Ahora puede ver e imprimir la imagen.

**Modo Fácil**

1. Seleccione el tipo de original que va a escanear del menú desplegable Tipo Documento y Tipo Imagen.
2. Seleccione el ajuste Destino según la forma en que vaya a utilizar la imagen escaneada.
3. Previsualice la imagen.
4. Si desea, puede recortar el área que desea escanear y seleccionar el tamaño de escaneado.
5. Haga clic en la casilla de verificación **Restauración de Color**.




**Nota:**
También puede seleccionar otros ajustes de calidad de imagen antes de escanear.

6. Haga clic en **Escanear**.
7. Seleccione los ajustes del archivo escaneado que desea utilizar de la ventana que aparece.
8. Haga clic en **Aceptar**.

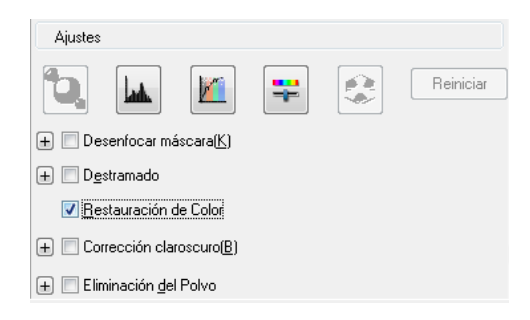
El archivo de la imagen restaurada aparece en el Explorador de Windows o el Finder de Macintosh.

**Nota:**
Si ha comenzado el escaneado en un programa compatible con TWAIN, las imágenes escaneadas se abrirán en la ventana del programa. Haga clic en **Cerrar** para salir de Epson Scan.

Ahora puede ver e imprimir la imagen.

### Modo Profesional

1. Seleccione el tipo de original que va a escanear del menú desplegable Tipo Documento y Tipo Auto Exposición.
2. Seleccione el ajuste Destino según la forma en que vaya a utilizar la imagen escaneada.
3. Previsualice la imagen.
4. Si desea, puede recortar el área que desea escanear y seleccionar el tamaño de escaneado.
5. Desplácese al área Ajustes y haga clic en la casilla de verificación **Restauración de Color**.




**Nota:**
También puede seleccionar otros ajustes de calidad de imagen antes de escanear.

6. Haga clic en **Escanear**.
7. Seleccione los ajustes del archivo escaneado que desea utilizar de la ventana que aparece.
8. Haga clic en **Aceptar**.

El archivo de la imagen restaurada aparece en el Explorador de Windows o el Finder de Macintosh.

**Nota:**
Si ha comenzado el escaneado en un programa compatible con TWAIN, las imágenes escaneadas se abrirán en la ventana del programa. Haga clic en **Cerrar** para salir de Epson Scan.

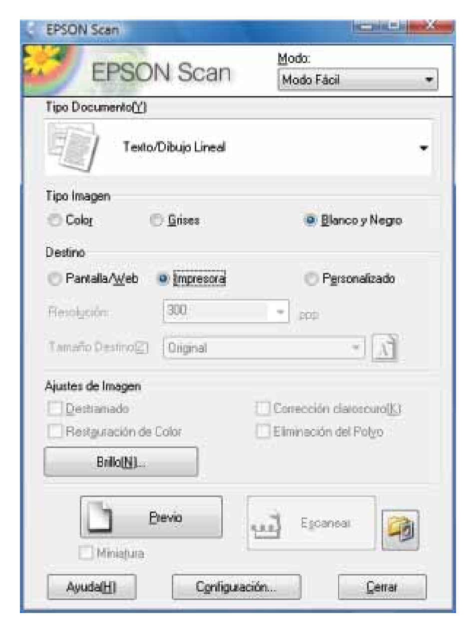
Ahora puede ver e imprimir la imagen.

### Cómo escanear a un archivo PDF

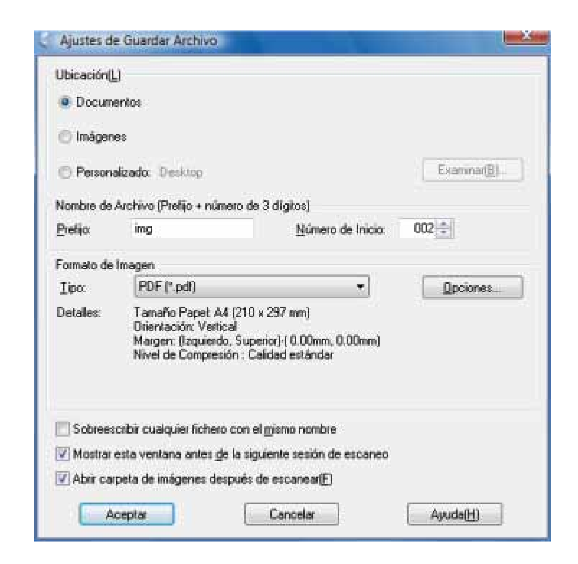
Puede escanear un documento con múltiples páginas y guardarlo como un archivo PDF (Formato de Documento Portátil) en su computadora.

**Nota:**
Puede escanear una página a PDF utilizando el Modo Automático. Haga clic en **Personalizar**, haga clic en **Ajustes de Guardar Archivo** y seleccione **PDF** como el tipo de archivo.

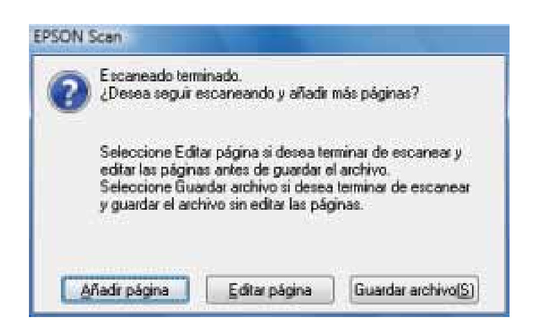
1. Coloque la primera página del documento original sobre la superficie para documentos.
2. Inicie el programa Epson Scan.
3. Seleccione **Modo Fácil** como el ajuste Modo.




4. Seleccione los ajustes Tipo Documento y Tipo Imagen y Destino, luego previsualice su imagen.
5. Haga clic en **Escanear**.
6. En la ventana de ajustes del archivo escaneado, seleccione una carpeta para su archivo y seleccione PDF como el ajuste **Tipo** de archivo.




7. Haga clic en **Aceptar**.
8. La impresora Epson Stylus CX8300 Series escaneará la primera página y mostrará esta ventana:




9. Si solamente va a escanear una página, haga clic en **Guardar archivo**.

   Si va a escanear varias página, haga clic en **Añadir página**. A continuación, reemplace la primera página en la superficie para documentos con la segunda página y haga clic en **Escanear** otra vez; repita este paso para cada página, según sea necesario. Cuando termine, haga clic en **Guardar archivo**.

   Si desea eliminar o cambiar el orden de alguna de las páginas, haga clic en **Editar página**, luego utilice los iconos situados en la parte inferior de la ventana de edición. (Haga clic en **Ayuda** para obtener detalles). Cuando termine, haga clic en **Guardar archivo**.
10. Haga clic en **Cerrar** para salir de Epson Scan.

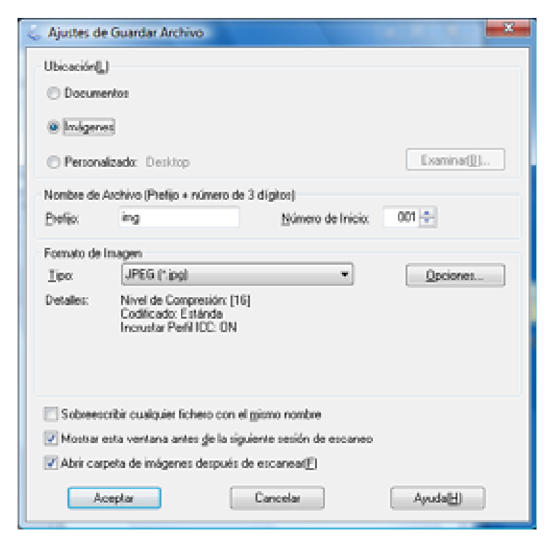
Ahora puede ver e imprimir el documento escaneado con Adobe® Acrobat® o Reader®, adjuntarlo a un correo electrónico y utilizarlo como quiera.

#### Cómo seleccionar los ajustes del archivo escaneado

Seleccione la ubicación, el nombre y el formato del archivo de la imagen escaneada que desea guardar.

1. Seleccione la carpeta en la que desea guardar la imagen escaneada, ya sea **Mis documentos** o **Mis imágenes** (algunas versiones de Windows) o **Documentos** o **Imágenes** (algunas versiones de Windows y Macintosh).

   Si desea seleccionar otra carpeta, haga clic en **Personalizado** y seleccione **Examinar** (Windows) o **Elegir** (Macintosh) y seleccione la carpeta. Para guardar la imagen en el escritorio, haga clic en **Personalizado**.




2. Especifique un prefijo de nombre de archivo. Se añadirá automáticamente un número de tres dígitos al nombre del archivo, aunque puede cambiar el Número de inicio si lo desea. Si va a escanear varias imágenes a la vez, cada una recibirá un número de tres dígitos distinto.
3. Seleccione un formato de archivo en la tabla siguiente. En algunos formatos, el botón Opciones está disponible para configurar ajustes detallados.

| **Formato (extensión del archivo)** | **Explicación** |
|---|---|
| *.BMP | El formato de archivo de imagen estándar para la mayoría de los programas de Windows. |
| JPEG (*.JPG) | El formato JPEG ofrece un alto nivel de compresión de datos de imágenes. No obstante, cuanto mayor sea el porcentaje de compresión, menor será la calidad de la imagen. Si necesita modificar o retocar la imagen, se recomienda el formato TIFF. |
| TIFF múltiple (*.TIF) | En el formato TIFF, se guardan varias páginas en un mismo archivo y puede editar las imágenes utilizando un programa compatible. |
| TIFF (*.TIF) | Un formato de archivo creado para intercambiar datos entre muchos programas, tales como aplicaciones de gráficos y de autoedición. |

| | |
|---|---|
| PDF (*.PDF) | Un formato de documento que se puede leer tanto en los sistemas Windows como en Macintosh utilizando Adobe Reader o Acrobat. Se puede guardar documentos de varias páginas en un único archivo PDF. |
| PICT (*.PCT) | El formato de archivo de imagen estándar para la mayoría de los programas de Macintosh. |
| PRINT Image Matching II (*.JPG) o (*.TIF) | Formatos de archivo que incluyen datos Epson PRINT Image Matching® II para mejorar la calidad y disfrutar de una gama de colores más amplia (no afecta la apariencia de la imagen en la pantalla). |

4. Las casillas de verificación situadas en la parte inferior de la ventana le ofrecen estas opciones:
   - **Sobreescribir cualquier fichero con el mismo nombre**
     Seleccione esta opción para sobreescribir archivos anteriores que tienen el mismo nombre.
   - **Mostrar esta ventana antes de la siguiente sesión de escaneo**
     Seleccione esta opción si desea que la ventana Ajustes de Guardar Archivo aparezca automáticamente antes de escanear.
   - **Abrir carpeta de imágenes después de escanear**
     Seleccione esta opción si desea que el Explorador de Windows o el Finder de Macintosh abra automáticamente la carpeta que contiene la imagen escaneada después de escanear.
5. Haga clic en **Aceptar**. Epson Scan comenzará a escanear.

### Cómo ver e imprimir las imágenes escaneadas

Cuando termine de escanear las imágenes en Modo Automático, Fácil o Profesional de Epson Scan, puede ver el archivo escaneado en la ventana del Explorador de Windows o del Finder de Macintosh.




Siga estas instrucciones para ver la imagen e imprimirla en la impresora Epson Stylus CX8300 Series:

1. Haga doble clic en la miniatura del archivo escaneado o el nombre.

   La imagen escaneada se abre en el programa de su computadora asignada al tipo de archivo escaneado, como la Galería fotográfica de Windows Vista para imágenes JPG o Acrobat Reader para imágenes PDF.

   **Nota:**
   Si desea imprimir desde un programa específico que es compatible con el tipo de archivo, también puede abrir el programa y seleccionar el archivo del menú del programa.

2. Modifique el archivo en su programa, según sea necesario.
3. Cuando esté listo para imprimir, cargue papel en el alimentador de hojas y siga las instrucciones de una de estas secciones:

   Cómo imprimir con Windows

   Cómo imprimir con una Macintosh

**Nota:**
También revise la utilidad de Ayuda de su aplicación de impresión para obtener instrucciones adicionales de impresión.

## Cómo transferir archivos a/desde una tarjeta de memoria

Puede utilizar la impresora Epson Stylus CX8300 Series para transferir archivos entre su tarjeta de memoria y su computadora.

Siga las instrucciones de estas secciones para transferir archivos a o desde una tarjeta de memoria:

Cómo transferir archivos desde una tarjeta de memoria a su computadora

Cómo transferir archivos desde su computadora a una tarjeta de memoria

También consulte:

Cómo insertar la tarjeta de memoria

### Cómo transferir archivos desde una tarjeta de memoria a su computadora

Antes de transferir archivos, asegúrese de haber instalado el software y conectado la impresora Epson Stylus CX8300 Series a la computadora; consulte el póster *Guía de instalación* para obtener instrucciones.

1. Inserte una tarjeta de memoria en una de las ranuras para tarjetas.
2. Localice los archivos de la tarjeta de memoria en su computadora:

   **En Windows**:
   Haga clic en **Inicio** o y haga clic en **Mi PC** o **Equipo**. Haga doble clic en el icono del disco extraible de la tarjeta de memoria.

   **En Macintosh**:
   Haga doble clic en el icono del disco extraible de la tarjeta de memoria.
3. Abra la carpeta en su computadora donde desea guardar sus archivos de fotografía.
4. Después seleccione las fotos de la carpeta del disco extraible y arrástrelas a la carpeta en su computadora.
5. Antes de desconectar o apagar la impresora Epson Stylus CX8300 Series, o antes de retirar la tarjeta de memoria, prepare la tarjeta para poder extraerla.

También consulte:

Cómo transferir archivos desde su computadora a una tarjeta de memoria

### Cómo transferir archivos desde su computadora a una tarjeta de memoria

Antes de transferir archivos, asegúrese de haber instalado el software y conectado la impresora Epson Stylus CX8300 Series a la computadora; consulte el póster *Guía de instalación* para obtener instrucciones.

1. Asegúrese de quitar la protección contra escritura para poder utilizar la tarjeta de memoria.
2. Inserte una tarjeta de memoria en una de las ranuras para tarjetas.
3. Localice los archivos de la tarjeta de memoria en su computadora:

   **En Windows**:
   Haga clic en **Inicio** o y haga clic en **Mi PC** o **Equipo**. Haga doble clic en el icono del disco extraible de la tarjeta de memoria.

   **En Macintosh**:
   Haga doble clic en el icono del disco extraible de la tarjeta de memoria.
4. Abra la carpeta en su computadora donde va a guardar los archivos de fotografía que desea transferir.
5. Seleccione las fotos de la carpeta en su computadora y arrástrelas a la carpeta del disco extraible.
6. Antes de desconectar o apagar la impresora Epson Stylus CX8300 Series, o antes de retirar la tarjeta de memoria, prepare la tarjeta para poder extraerla.

También consulte:

Cómo transferir archivos desde una tarjeta de memoria a su computadora

## Cómo imprimir desde una cámara digital conectada a la impresora

Si tiene una cámara digital que es compatible con la tecnología PictBridge™ o USB DIRECT-PRINT™, puede conectarla a la impresora e imprimir sus fotos directamente desde la cámara. Consulte el manual de su cámara para ver si es compatible.

Las fotos deben ser de formato JPEG y tener de 80 × 80 píxeles hasta 9200 × 9200 píxeles.

Siga las instrucciones de estas secciones para imprimir directamente desde una cámara digital:

Cómo conectar la cámara

Cómo imprimir fotos desde una la cámara

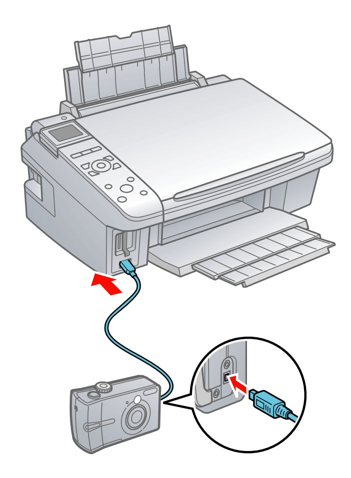
**Nota:**
Epson no garantiza la compatibilidad de la impresora con ninguna cámara. Dependiendo de los ajustes de su cámara y la impresora Epson Stylus CX8300 Series, es posible que no se puedan realizar ciertas combinaciones de tamaño, tipo de papel y composición.

### Cómo conectar la cámara

Antes de conectar la cámara, asegúrese de que la impresora Epson Stylus CX8300 Series esté encendida, pero que no esté imprimiendo.

1. Retire la tarjeta de memoria de la ranura de la impresora.

2. Conecte el cable USB de la cámara al puerto USB situado en la parte delantera de la impresora Epson Stylus CX8300 Series.

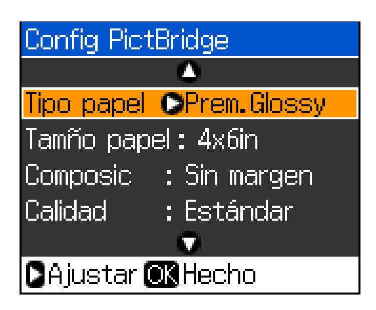


Ahora puede empezar a imprimir fotos desde su cámara.

### Cómo imprimir fotos desde una la cámara

Una vez que haya conectado la cámara, puede cargar papel e imprimir sus fotos.

1. Cargue el tipo papel que desea utilizar para imprimir sus fotos.
2. Oprima el botón **Configurar**.
3. Pulse el botón ◀ o ▶ para seleccionar **Config PictBridge** y luego oprima el botón **OK**.




4. Pulse el botón ▶ para cambiar cualquiera de los ajustes de impresión que aparecen en la pantalla.

   Ajustes de impresión de Config PictBridge

- Para cambiar el tipo de papel, seleccione **Tipo papel** y elija el papel que corresponda con el que tiene cargado en la impresora.

| Tipo de papel | Ajuste Tipo papel |
|---|---|
| Epson Premium Photo Paper Glossy | Prem. Glossy |
| Epson Premium Photo Paper Semi-gloss | |

| Tipo de papel | Ajuste Tipo papel |
|---|---|
| Epson Ultra Premium Photo Paper Glossy | Ultra Glossy |
| Epson Photo Paper Glossy | Papel fotog |
| Papel normal | Papl normal |
| Epson Bright White Paper | |
| Epson Presentation Paper Matte | |
| Epson Premium Presentation Paper Matte | Mate |

- Para cambiar el tamaño de papel, seleccione **Tamño papel** y elija el tamaño que corresponda con el papel que tiene cargado en la impresora.

  **Nota:**
  Las opciones de **Tamño papel** dependen de lo que seleccionó para el ajuste **Tipo papel**.
- Para cambiar la composición, seleccione **Composic** y elija **Con márgens** para dejar un margen pequeño alrededor de la imagen o seleccione **Sin margen** para ampliar la imagen hasta el borde del papel (la imagen se puede recortar un poco).
- Para cambiar la calidad de impresión si seleccionó **Papl normal**, elija **Calidad** y seleccione **Estándar** u **Óptima**.

  **Nota:**
  Para papel fotográfico, el ajuste predeterminado de **Calidad** es **Estándar**.
- Para imprimir la fecha en sus fotos y seleccionar el formato de la fecha, seleccione **Fecha** y elija el formato que desea utilizar.
- Para disminuir la velocidad de impresión para mejorar la calidad de impresión, seleccione **Dos sentidos** y elija **Desact** (elija **Activ** para una velocidad de impresión más veloz).
- Para ajustar la cantidad de expansión de la imagen cuando imprime fotos sin márgenes, seleccione **Expansión** y elija **Estándar**, **Mín** o **Med**.

  **Nota:**
  Si utiliza el ajuste **Mín.**, la foto se puede imprimir con un borde blanco.

5. Oprima el botón **OK**.
6. Encienda la cámara.
7. Siga las instrucciones incluidas con su cámara para seleccionar sus fotos y ajustes, e imprimirlas.

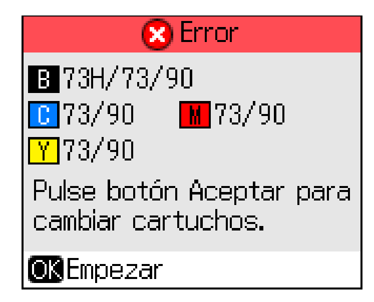
Cuando termine de imprimir, apague la cámara y desconéctela del puerto USB de la impresora Epson Stylus CX8300 Series.

## Cómo sustituir los cartuchos de tinta

La impresora Epson Stylus CX8300 Series y su software le avisará cuando un cartucho tenga un nivel bajo de tinta o esté agotado.

Si un cartucho de tinta tiene un nivel de tinta bajo o está agotado, verá un mensaje en la pantalla LCD de la impresora Epson Stylus CX8300 Series. Si algún cartucho está agotado, necesita reemplazarlo para poder imprimir. Si algún cartucho tiene un nivel de tinta bajo, puede seguir imprimiendo hasta que necesite reemplazarlo.

**Nota:**
No puede imprimir o hacer copias cuando un cartucho de tinta esté agotado, aún cuando los otros cartuchos no estén agotados. Reemplace los cartuchos agotados antes de imprimir o hacer copias.




Cuando algún cartucho instalado tiene más de seis meses de vida, es posible que deba sustituirlo si las impresiones no lucen bien, aún después de limpiar y alinear el cabezal de impresión.

Siga las instrucciones de estas secciones para revisar y sustituir los cartuchos de tinta:

Cómo revisar los niveles de los cartuchos de tinta

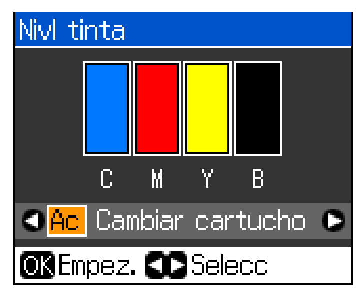
Cómo adquirir cartuchos Epson

Cómo retirar e instalar cartuchos de tinta

### Cómo revisar los niveles de los cartuchos de tinta

Puede revisar los niveles de tinta en cualquier momento a través de la pantalla LCD de la impresora.

1. Oprima el botón **Configurar**.
2. Seleccione **Nivl tinta** y oprima el botón **OK**.



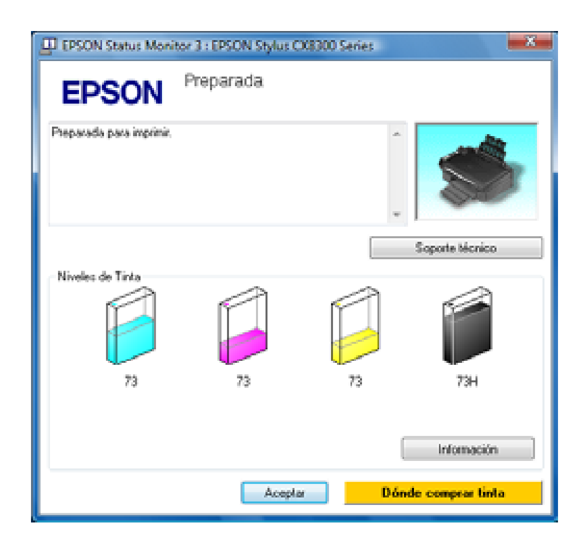

Si ve un cartucho marcado con el signo **!**, significa que ese cartucho se está agotando. Siga las instrucciones en pantalla para reemplazar el cartucho, si es necesario.

3. Pulse el botón **Anterior** hasta regresar a la pantalla principal.

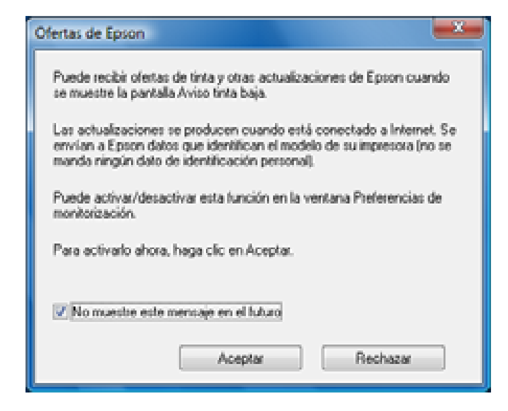
También puede revisar los niveles de tinta utilizando el software de En Windows o Macintosh. Si una de las pantallas mostradas indica que algún cartucho está agotado, sustituya el cartucho.

### En Windows

1. Haga doble clic en el icono de la impresora, ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla (en la barra de tareas).



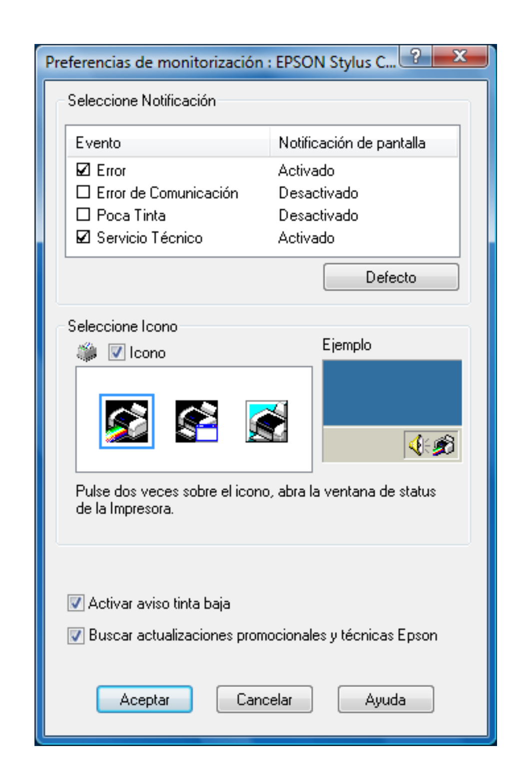

También puede aparecer esta pantalla la primera vez que intente imprimir con un nivel de tinta bajo (si la computadora está conectada a la Internet):




2. Seleccione la casilla de verificación **No muestre este mensaje en el futuro** y haga clic en **Rechazar** para continuar.

**Nota:**
Si no selecciona la opción **No muestre este mensaje en el futuro**, es posible que reciba ofertas a través de la Internet. Estas ofertas no están disponibles en América Latina.

Para desactivar las ofertas de tinta y avisos de Epson, haga clic con el botón derecho en el icono de la impresora, ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla y seleccione **Preferencias de monitorización**. A continuación, haga clic en la casilla de verificación en la parte inferior de la pantalla para cancelar la selección.




### Macintosh

1. Abra la carpeta **Aplicaciones** del disco duro.
2. Abra la utilidad **EPSON Printer Utility 2**.
3. Seleccione **CX8300 Series** y haga clic en **OK**.
4. Seleccione **EPSON StatusMonitor**.




### Cómo adquirir cartuchos Epson

Puede adquirir cartuchos de tinta Epson original en un distribuidor Epson autorizado. Para encontrar el proveedor más cercano, comuníquese con su distribuidor de productos Epson más cercano. Consulte la sección Dónde obtener más ayuda.

Adquiera cartuchos de tinta Epson genuinos y utilícelos en un plazo máximo de seis meses desde su instalación y antes de la fecha de vencimiento que figura en la caja de los cartuchos. Cuando compre nuevos cartuchos, utilice los siguientes números de cartuchos de tinta Epson:

- 73 Negro o 73H Negro de alta capacidad
- 73 Cian
- 73 Magenta
- 73 Amarillo

**Nota:**
Se recomienda que utilice cartuchos de tinta Epson genuinos y que no los rellene. El uso de otros productos podría afectar la calidad de impresión y ocasionar daños a la impresora.

La cartuchos que se incluyen con la impresora están llenos; parte de la tinta de los primeros cartuchos se utiliza para cargar la impresora.

El rendimiento de los cartuchos varía según las imágenes que imprime, los ajustes de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura. Para mantener la calidad de impresión, una pequeña cantidad de tinta permanece en el cartucho después de que se enciende el indicador de reemplazar cartucho.

Guarde los cartuchos de tinta en un lugar fresco y oscuro. Si un cartucho de tinta estaba almacenado en un sitio frío, espere por lo menos 3 horas para que se ajuste a la temperatura ambiente antes de usarlo.

Deje los cartuchos viejos instalados en la impresora Epson Stylus CX8300 Series hasta que esté listo para reemplazarlos para evitar que se resequen los inyectores del cabezal de impresión.

**Precaución:**
Guarde los cartuchos de tinta fuera del alcance de los niños y no ingiera la tinta.

### Cómo retirar e instalar cartuchos de tinta

Antes de seguir los pasos siguientes, asegúrese de tener a mano los cartuchos de repuesto. Debe instalar los cartuchos nuevos inmediatamente después de retirar los viejos.

**Precaución:**
No saque los cartuchos de tinta de su envoltorio hasta que esté listo para instalarlos. Los cartuchos están embalados herméticamente para garantizar su fiabilidad.

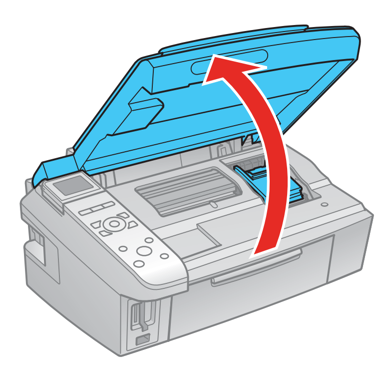
1. Encienda la impresora.

   Si un cartucho de tinta tiene un nivel de tinta bajo o está agotado, verá un mensaje en la pantalla LCD de la impresora Epson Stylus CX8300 Series. Si algún cartucho está agotado,

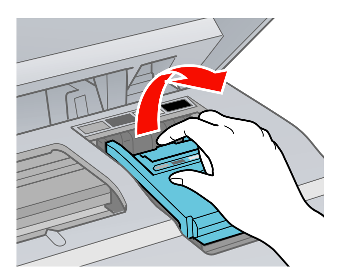
necesita reemplazarlo para poder imprimir. Si algún cartucho tiene un nivel de tinta bajo, puede seguir imprimiendo hasta que necesite reemplazarlo.

Si reemplaza un cartucho antes de que vea el mensaje en la pantalla LCD de la impresora, pulse el botón **Configurar**, seleccione **Mantenimiento** y oprima el botón **OK**. A continuación, seleccione **Cambiar cart. tinta** y oprima el botón **OK**.

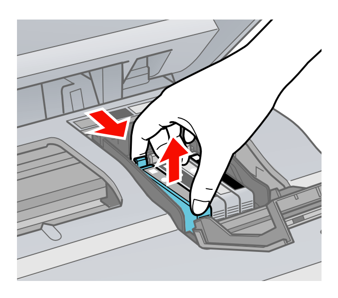
2. Levante la unidad del escáner.



3. Abra la tapa del compartimiento de cartuchos.

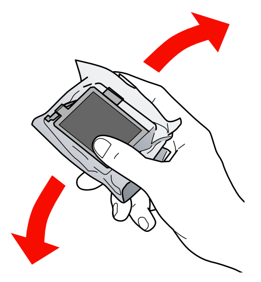


4. Apriete la lengüeta del cartucho y levante el cartucho para extraerlo. Deséchelo con cuidado. No desmonte o intente rellenar el cartucho usado.

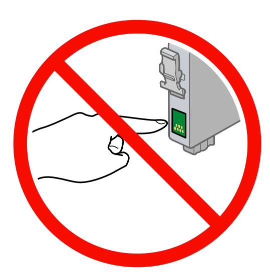


**Advertencia:**
Si se mancha las manos de tinta, láveselas con agua y jabón. Si la tinta entra en contacto con sus ojos, lávelos inmediatamente con agua. Mantenga los cartuchos de tinta fuera del alcance de los niños.

5. Antes de abrir el envoltorio del cartucho nuevo, agítelo cuatro o cinco veces. (No agite el cartucho después de abrir el envoltorio; la tinta se podría derramar).

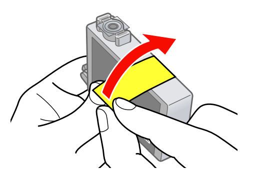


6. Saque el cartucho del envoltorio, pero tenga cuidado de no tocar el chip verde.

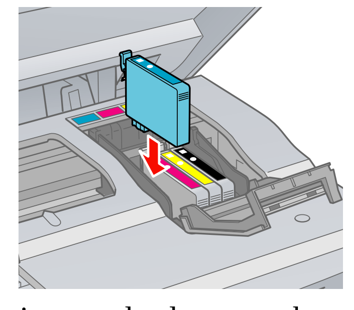
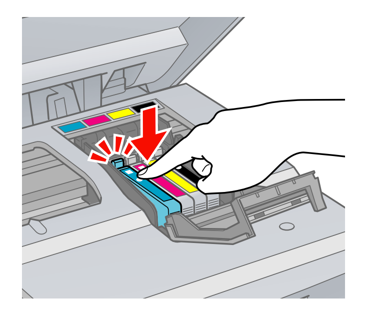


7. Retire la cinta adhesiva amarilla de la parte inferior del cartucho.

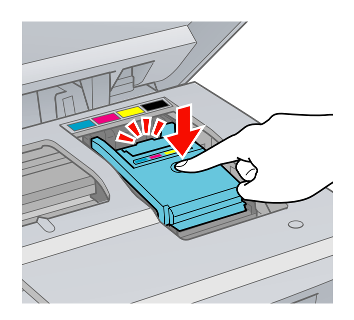
   **Precaución:**
   No retire ninguna otra etiqueta o se perderá tinta.



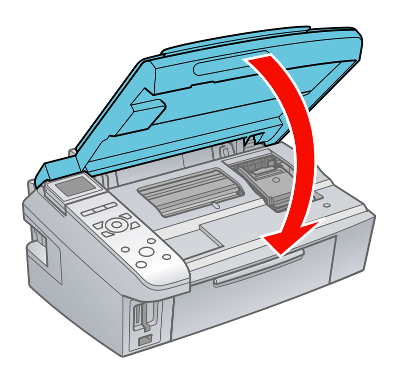
8. Coloque el cartucho nuevo en el soporte para cartuchos y empújelo hasta que quede trabado en su sitio.

9. Una vez que sustituya todos los cartuchos necesarios, cierre la tapa del compartimiento de cartuchos y empújela hasta oír el clic que indica que está colocada en su sitio.



10. Baje la unidad del escáner.



11. Oprima el botón **OK** para iniciar la carga de la tinta. Este proceso dura aproximadamente 2 minutos.

    Cuando vea un mensaje de finalización en la pantalla LCD, significa que la carga de tinta ha terminado.

    **Precaución:**
    Nunca apague la impresora mientras la tinta se esté cargando o gastará tinta.

    Si aparece un mensaje de sustitución de cartucho de tinta en la pantalla LCD, pulse el botón **OK** y presione los cartuchos hacia abajo firmemente.

    Si retira un cartucho de tinta para usarlo en el futuro, proteja la zona de suministro de tinta de la suciedad y el polvo y guárdelo en las mismas condiciones ambientales que la impresora, con la etiqueta mirando hacia delante. Tenga en cuenta que hay una válvula en el orificio de suministro de tinta, lo que hace innecesario el uso de cubiertas o tapones. Sin embargo, tenga cuidado y evite que la tinta manche los componentes que estén en contacto con el cartucho. No toque el orificio de suministro de tinta del cartucho o el área circundante, y no almacene el cartucho boca abajo.

    Si retira un cartucho que está agotado o con poca tinta, no podrá instalarlo y utilizarlo nuevamente.

## Cómo ajustar la calidad de impresión

Si la calidad de impresión disminuye, es posible que necesite ejecutar una utilidad para limpiar o alinear el cabezal de impresión.

Cómo limpiar el cabezal de impresión

Cómo alinear el cabezal de impresión

Si no se resuelve el problema después de ejecutar estas utilidades, puede que tenga que reemplazar los cartuchos de tinta.

## Cómo limpiar el cabezal de impresión

Si las impresiones son demasiado tenues u observa bandas oscuras o claras en ellas, es posible que necesite limpiar los inyectores del cabezal de impresión. Cada vez que ejecute una limpieza perderá tinta, por lo tanto límpie los inyectores sólo si la calidad de impresión disminuye.

Puede revisar los inyectores obstruidos antes de limpiarlos para que no los limpie innecesariamente.

**Nota:**
No podrá limpiar el cabezal de impresión si algún cartucho tiene poca tinta o está agotado. Debe reemplazar el cartucho primero.

Siga las instrucciones de estas secciones para revisar los inyectores del cabezal de impresión y limpiarlos:

Cómo comprobar los inyectores del cabezal de impresión

Cómo limpiar los inyectores del cabezal de impresión

### Cómo comprobar los inyectores del cabezal de impresión

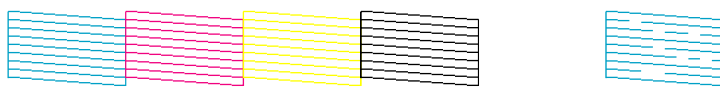
Puede imprimir un patrón de la prueba de inyectores para comprobar si los inyectores están obstruidos utilizando el panel de control de la impresora Epson Stylus CX8300 Series o su software.

#### *Desde el panel de control*

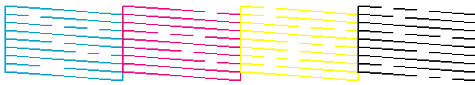
1. Cargue unas cuantas hojas de papel normal en el alimentador de hojas.
2. Oprima el botón **Configurar**.
3. Seleccione **Mantenimiento** y oprima el botón **OK**.
4. Seleccione **Test inyectr** y oprima el botón **OK**.




5. Oprima el botón ◇ **Iniciar**.
6. Revise la impresión del patrón de la prueba de inyectores para comprobar si aparecen espacios en las líneas.



Los inyectores están limpios.



Es necesario limpiar los inyectores.

7. Si no aparecen espacios, el cabezal de impresión está limpio y puedo continuar imprimiendo.

   Si aparecen espacios o el patrón se imprime de forma tenue, limpie el cabezal de impresión.

*Desde la computadora*

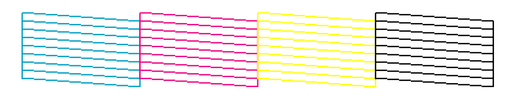
1. Cargue unas cuantas hojas de papel normal en el alimentador de hojas.
2. **En Windows**:

   Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono de la impresora, ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla (en la barra de tareas) y seleccione **Test de inyectores**.

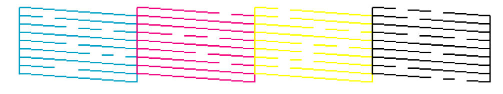
   **En Macintosh**:
   Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la utilidad **EPSON Printer Utility 2,** seleccione **CX8300 Series** y haga clic en **OK**. Luego seleccione **Test de inyectores**.




3. Haga clic en **Imprimir**.
4. Revise la impresión del patrón de la prueba de inyectores para comprobar si aparecen espacios en las líneas.



Los inyectores están limpios.



Es necesario limpiar los inyectores.

5. Si no aparecen espacios, haga clic en **Finalizar**.

   Si aparecen espacios o el patrón se imprime de forma tenue, limpie el cabezal de impresión.

**Cómo limpiar los inyectores del cabezal de impresión**

Si la calidad de impresión disminuye y el patrón de la prueba de inyectores indica que los inyectores están obstruidos, puede limpiar el cabezal de impresión.

**Nota:**
No podrá limpiar el cabezal de impresión si algún cartucho tiene poca tinta o está agotado. Debe reemplazar el cartucho primero.

Puede limpiar el cabezal de impresión utilizando el panel de control de la impresora Epson Stylus CX8300 Series o su software.

***Utilizando el panel de control***

1. Cargue unas cuantas hojas de papel normal en el alimentador de hojas.
2. Oprima el botón **Configurar**.
3. Seleccione **Mantenimiento** y oprima el botón **OK**.
4. Seleccione **Limpiez cabez** y oprima el botón **OK**.




5. Oprima el botón ◇ **Iniciar**.

   Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla LCD durante el ciclo de limpieza, el cual dura aproximadamente 1 minuto. Cuando termine, aparecerá un mensaje en la pantalla.

   **Precaución:**
   Nunca apague la impresora mientras el proceso de limpieza del cabezal se esté ejecutando ya que podría dañarse.

6. Para comprobar si el cabezal de impresión está limpio, ejecute una prueba de inyectores.

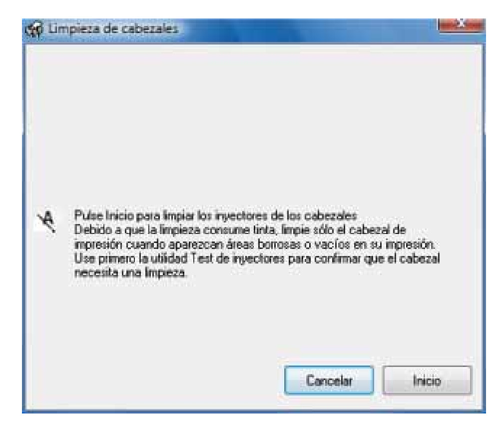
Es posible que necesite limpiar el cabezal de impresión hasta 2 veces. Si no observa ninguna mejora, apague la impresora y espere por lo menos seis horas para que se ablande la tinta seca. Después, intente imprimir de nuevo.

***Desde la computadora***

1. Cargue unas cuantas hojas de papel normal en el alimentador de hojas.
2. **En Windows**:

   Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono de la impresora, ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla (en la barra de tareas) y seleccione **Limpieza de cabezales**.

   **En Macintosh**:
   Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la utilidad **EPSON Printer Utility 2,** seleccione **CX8300 Series** y haga clic en **OK**. Luego seleccione **Limpieza de cabezales**.




3. Siga las instrucciones en pantalla para iniciar el ciclo de limpieza que dura aproximadamente 1 minuto.

   El indicador ⏻ **Encender** destella mientras se ejecuta el ciclo de limpieza y permanece de color verde cuando termina el ciclo.

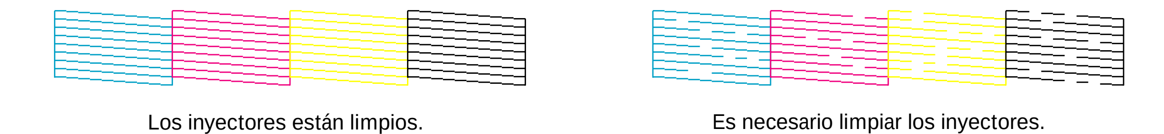
   **Precaución:**
   Nunca apague la impresora mientras el proceso de limpieza del cabezal se esté ejecutando ya que podría dañarse.

4. Cuando el indicador ⏻ **Encender** deja de parpadear y permanece encendido, puede comprobar si los inyectores están limpios:

   **En Windows**:
   Haga clic en **Imprimir patrón de test de inyectores** y haga clic en **Imprimir**.

   **En Macintosh**:
   Haga clic en **Confirmación** y haga clic en **Siguiente**.

5. Revise la impresión del patrón de la prueba de inyectores para comprobar si aparecen espacios en las líneas.



Los inyectores están limpios. Es necesario limpiar los inyectores.

6. Si no aparecen espacios, haga clic en **Finalizar**.

   Si aparecen espacios o el patrón se imprime de forma tenue, haga clic en **Limpiar** para limpiar el cabezal de impresión de nuevo.

Es posible que necesite limpiar el cabezal de impresión hasta 2 veces. Si no observa ninguna mejora, apague la impresora y espere por lo menos seis horas para que se ablande la tinta seca. Después, intente imprimir de nuevo.

### Cómo alinear el cabezal de impresión

Si las impresiones presentan un aspecto granulado o borroso, o si aparecen bandas horizontales oscuras o claras, es posible que necesite alinear el cabezal de impresión.

**Nota:**
Las bandas también pueden aparecer si necesita limpiar los inyectores del cabezal de impresión.

Puede alinear el cabezal de impresión utilizando el panel de control de la impresora o su software.

***Utilizando el panel de control***

1. Cargue unas cuantas hojas de papel normal en el alimentador de hojas.
2. Oprima el botón **Configurar**.
3. Seleccione **Mantenimiento** y oprima el botón **OK**.
4. Seleccione **Alineac. cabez** y oprima el botón **OK**.




5. Oprima el botón ◇ **Iniciar**.

   La hoja de alineación se imprime.
6. Revise el patrón #1 y encuentre el cuadro que tenga una mejor alineación, sin rayas o líneas visibles.
7. Seleccione el número para ese cuadro, luego oprima el botón **OK**.
8. Ingrese los números para los otros patrones de la misma manera.
9. Cuando termine, oprima el botón **OK** y verá un mensaje indicándole que la alineación se ha finalizado.

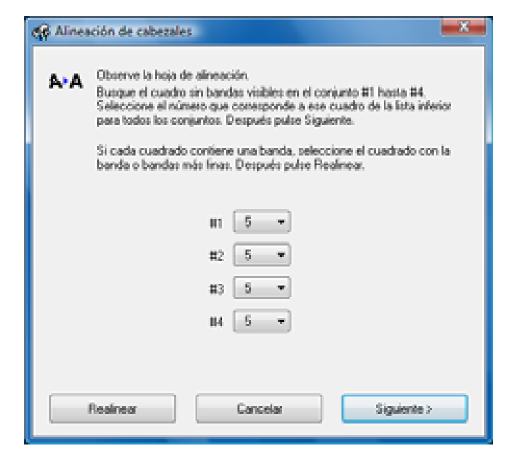
***Desde la computadora***

1. Cargue unas cuantas hojas de papel normal en el alimentador de hojas.
2. **En Windows**:

   Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono de la impresora, ubicado en la esquina inferior derecha de la pantalla (en la barra de tareas) y seleccione **Alineación de cabezales**.

   **En Macintosh**:
   Abra la carpeta **Aplicaciones**, abra la utilidad **EPSON Printer Utility 2,** seleccione **CX8300 Series** y haga clic en **OK**. Luego seleccione **Alineación de cabezales**.
3. Siga las instrucciones en pantalla para imprimir una hoja de alineación.

   **Nota:**
   No oprima el botón ⊘ **Cancelar** para cancelar la impresión de la hoja de alineación.




4. Revise el patrón de alineación que se imprime y compárelo al criterio de alineación que aparece en pantalla.
5. Introduzca el número del patrón que tenga la mejor alineación y haga clic en **Siguiente**.

   **Nota:**
   Si no puede encontrar un patrón alineado, seleccione el que tenga una mejor alineación y haga clic en **Realinear**. Luego imprima otra hoja de alineación y revísela.
6. Siga las instrucciones en pantalla para imprimir y comparar una hoja de alineación, o haga clic en **Siguiente**.

## Solución de problemas

Si experimenta algún problema con la impresora Epson Stylus CX8300 Series, consulte estas secciones para diagnosticar y resolver el problema:

Cómo obtener actualizaciones del software

Herramientas de solución de problemas

Problemas y soluciones

Cómo reinstalar el software

Dónde obtener más ayuda

### Cómo obtener actualizaciones del software

Se aconseja visitar periódicamente el sitio Web de soporte técnico de Epson para obtener actualizaciones gratuitas del software de la impresora Epson Stylus CX8300 Series.

En Windows, puede seleccionar **Actualización del driver** en la ficha Utilidades de la ventana de los ajustes de la impresora. También puede hacer clic en **Inicio** o , seleccionar **Programas** o **Todos los programas**, seleccionar **EPSON** y hacer clic en **Actualización del driver Epson Stylus CX8300 Series**. También seleccione **EPSON Scan** y haga clic en **Actualización del driver del escáner Epson Stylus CX8300 Series**.

## Herramientas de solución de problemas

A menudo puede diagnosticar problemas con la impresora Epson Stylus CX8300 Series revisando los mensajes en la pantalla LCD.

Si el estado del indicador no le ayuda a resolver el problema, busque soluciones adicionales.

Si necesita determinar si la impresora está funcionando correctamente, ejecute una prueba de la impresora.

También consulte:

Componentes del producto

### Cómo revisar los mensajes en la pantalla LCD

Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla para resolver los problemas más comunes. Si ve un de los siguientes mensajes de error, siga los pasos indicados aquí para continuar.

| **Mensaje en la pantalla LCD** | **Problema y solución** |
| --- | --- |
| Error de la impresora. Consulte el manual. | Apague la impresora, compruebe que no haya una obstrucción de papel en el interior y enciéndela de nuevo. Si el error persiste, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia. |
| Error del escáner. Consulte el manual. | Apague la unidad y vuelva a encenderla. Si el error persiste, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia. |
| Almohadilla tinta desecho impresra llena. | Alguna pieza dentro de la impresora está al fin de su vida útil. Póngase en contacto con Epson para obtener asistencia. |
| No se detectan los cartuchos de tinta. | Oprima el botón **OK** y asegúrese de que los cartuchos estén instalados correctamente. |
| Error de datos. El documento no se puede imprimir. | La impresora no puede imprimir de la cámara que está conectada porque existe un problema con la cámara. Revise su cámara para determinar el problema. |
| Error de datos. Es posible que el documento no se imprima correctamente. | Existe un problema con la foto que está imprimiendo desde la cámara conectada. Revise su cámara y la foto que está intentando imprimir. |
| No se detecta la tarjeta memoria o disco. | La tarjeta de memoria no está insertada correctamente o existe un problema con la tarjeta. Extraiga la tarjeta e revísela. |
| Limpieza cabezales ha fallado. | Intente limpiar el cabezal de impresión de nuevo. Si el error persiste, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia. |

**Nota:**
Si necesita ajustar el brillo de la pantalla LCD, pulse el botón **Configurar**, seleccione

**Mantenimiento**, seleccione **Brillo LCD**, oprima el botón **OK** y pulse el botón ▲ para seleccionar un ajuste más claro o ▼ para seleccionar un ajuste más oscuro.

### Cómo ejecutar una prueba de la impresora

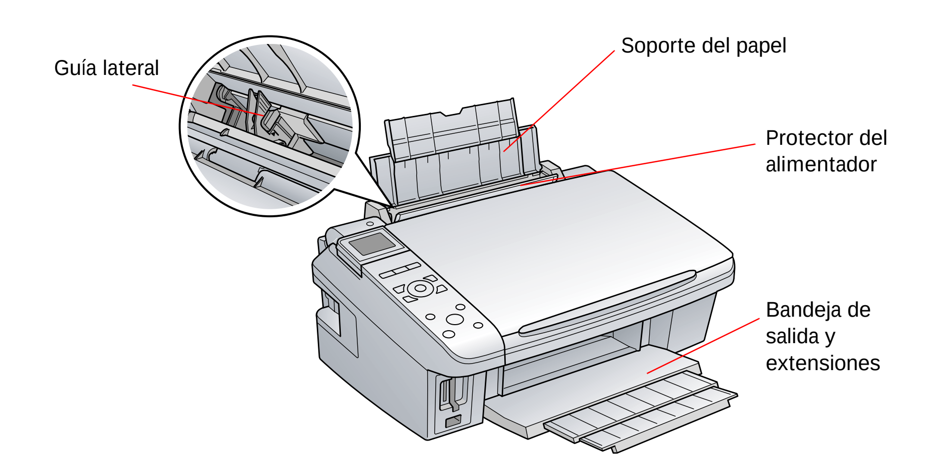
Una prueba de la impresora le ayudará a determinar si la impresora Epson Stylus CX8300 Series está funcionando correctamente.

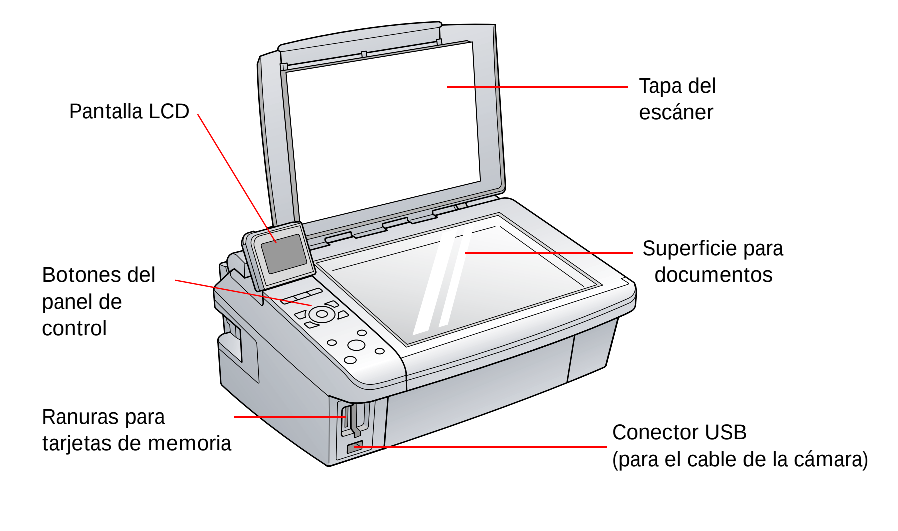
1. Apague la impresora y la computadora, si está conectada.
2. Desconecte cualquier cable USB.
3. Cargue papel normal en el alimentador de hojas.
4. Oprima el botón **Configurar**.
5. Seleccione **Mantenimiento** y oprima el botón **OK**.
6. Seleccione **Test inyectr** y oprima el botón **OK**.
7. Oprima el botón ◈ **Iniciar**.
8. La impresora empieza a imprimir el patrón de la prueba de inyectores.
   - Si la página se imprime, la impresora está funcionando. El problema se puede deber a su computadora, el cable, el software o los ajustes seleccionados. Busque soluciones adicionales o instale el software de nuevo.

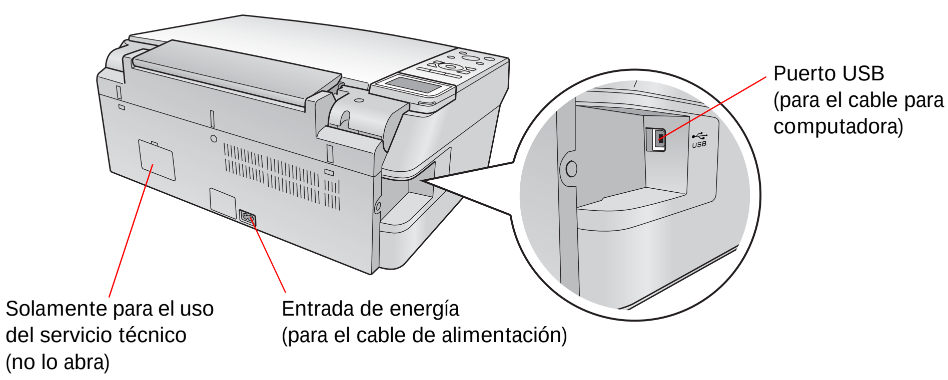
     Si aparecen espacios en el patrón, limpie o alinee el cabezal de impresión.
   - Si no se imprime la página, es posible que haya un problema con la impresora Epson Stylus CX8300 Series. Busque soluciones adicionales. Si no funcionan, póngase en contacto con Epson.

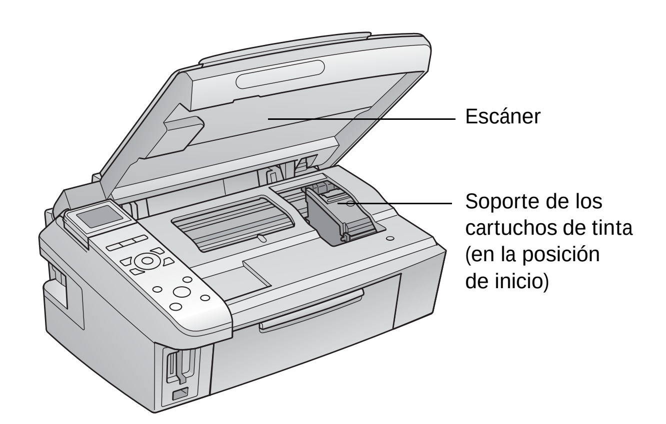
### Componentes del producto

Utilice estos dibujos para identificar los componentes del producto.






## Problemas y soluciones

Consulte estas secciones para obtener soluciones a problemas que pueda tener al utilizar la impresora Epson Stylus CX8300 Series:

Problemas de instalación

Problemas de copiado

Problemas de papel

Problemas con las tarjetas de memoria

Problemas de impresión desde una computadora

Problemas de composición y contenido

Problemas con la calidad de impresión (la calidad es correcta en la pantalla)

Problemas con la calidad de imagen (el problema de calidad aparece en pantalla)

Si ninguna de estas soluciones funcionan, póngase en contacto con Epson para obtener asistencia.

También consulte:

Herramientas de solución de problemas

Cómo reinstalar el software

**Problemas de instalación**

La impresora hace ruido tras la instalación del cartucho de tinta.

El software no se instala correctamente.

***La impresora hace ruido tras la instalación del cartucho de tinta.***

- Al instalar los cartuchos de tinta por primera vez, la impresora carga el cabezal de impresión durante aproximadamente 2 minutos. Espere hasta que se haya terminado de cargar (el indicador ⏻ **Encender** deja de parpadear) antes de apagar la impresora; de lo contrario, se puede cargar de forma incorrecta y utilizar demasiada tinta la próxima vez que la encienda.

  Si la impresora deja de moverse o de hacer ruidos, pero el indicador ⏻ **Encender** todavía parpadea después de 5 minutos, apague la unidad. Si el indicador luminoso continúa parpadeando cuando la vuelva a encender, póngase en contacto con Epson.
- Apague la impresora y, a continuación, asegúrese de que los cartuchos de tinta se hayan insertado correctamente y que la tapa del compartimiento de cartuchos esté completamente cerrada. También asegúrese de que no quede ningún resto del embalaje dentro de la unidad. Espere un momento y vuelva a encender la impresora para eliminar el error.

***El software no se instala correctamente.***

- Asegúrese de que la impresora esté encendida y que el cable USB esté conectado firmemente en ambos extremos. Si los problemas persisten, desconecte el cable USB y siga detenidamente las instrucciones para instalar el software del póster *Guía de instalación*. También confirme que el sistema cumpla con los requisitos.
- Cierre todos los demás programas, incluyendo el protector de pantalla y el antivirus e instale el software nuevamente.
- En Windows, asegúrese de seleccionar la impresora Epson Stylus CX8300 Series como la impresora predeterminada y que el puerto correcto se muestre en las propiedades de la impresora.

- Si ve un mensaje de error o el software no se instala correctamente en Windows, es posible que no tenga los privilegios necesarios para instalar el software. Comuníquese con su administrador de sistema.
- Si está utilizando Windows, asegúrese que el sistema operativo no es una actualización de Windows 95. Es posible que el controlador del dispositivo USB de la impresora no se instale correctamente.
- Verifique que el controlador USB funciona correctamente con el Administrador de dispositivos. Consulte la ayuda de Windows si desea obtener más detalles. Si no funciona, póngase en contacto con el fabricante de su computadora.
- Si va a imprimir por medio de una red, configure el software para la impresión en una red.

**Problemas de copiado**

No se imprime nada, aún cuando el indicador  Encender esté encendido.

La impresora emite sonidos como si estuviese imprimiendo, pero no se imprime nada.

La impresora emite sonidos cuando está inactiva durante un tiempo.

***No se imprime nada, aún cuando el indicador* ⏻ Encender *esté encendido.***

- Ejecute una prueba de la impresora. Si la página de prueba se imprime, asegúrese de que el software esté instalado correctamente.

***La impresora emite sonidos como si estuviese imprimiendo, pero no se imprime nada.***

- Confirme que los inyectores del cabezal de impresión no estén obstruidos.
- La impresora no funciona correctamente si está inclinada o de lado. Colóquela en una superficie plana y estable que abarque toda la base, en todas las direcciones.

***La impresora emite sonidos cuando está inactiva durante un tiempo.***

La unidad está ejecutando un ciclo rutinario de mantenimiento.

**Problemas de papel**

El papel no avanza correctamente.

Hay una obstrucción de papel.

El papel no se expulsa por completo o está arrugado.

***El papel no avanza correctamente.***

- Si el papel no avanza, retírelo del alimentador de hojas. Vuelva a cargarlo colocándolo contra al borde derecho, por detrás de la lengüeta y, a continuación, presione la lengüeta de la guía lateral izquierda y deslícela contra el papel. No cargue papel por encima del nivel que marca la flecha en la guía lateral izquierda.
- En caso de que entren varias páginas a la vez, retire el papel del alimentador, ventile los bordes para separar las hojas y vuelva a reintroducirlas.
- Coloque solamente la cantidad de hojas recomendada. Si va a imprimir en ambas caras del papel, pruebe a cargar menos hojas.

- Utilice papel nuevo, liso y de alta calidad que no esté curvado, arrugado, viejo o demasiado fino. Cárguelo con el lado imprimible hacia arriba.
- No cargue papel perforado para uso en cuaderno.

***Hay una obstrucción de papel.***

Si el papel se obstruye, siga estos pasos:

1. Retírelo el papel obstruido con cuidado de la bandeja de salida o del alimentador de hojas.
2. Si el papel se obstruye adentro de la unidad, apáguela.
3. Abra la unidad del escáner, retire el papel y los trozos dañados, cierre el escáner y encienda la impresora de nuevo.

***El papel no se expulsa por completo o está arrugado.***

- Si el papel no se expulsa totalmente, es posible que se haya establecido el tamaño de papel incorrecto. Pulse el botón ⊘ **Cancelar**, luego abra la unidad del escáner y retire el papel. Seleccione el tamaño de papel correcto cuando vaya a imprimir de nuevo.
- Si, al expulsarlo, está arrugado, puede deberse a que esté húmedo o sea muy fino. Cargue otra pila de papel.

**Problemas con las tarjetas de memoria**

No se pueden ver o imprimir fotos de la tarjeta de memoria.

No se pueden transferir archivos a/desde la computadora y una tarjeta de memoria.

***No se pueden ver o imprimir fotos de la tarjeta de memoria.***

- Pulse el botón **Tarjeta** para ver las fotos en su tarjeta de memoria.
- Si no ve todas las fotos que esperaba ver, es posible que no estén en formato JPEG o TIFF sin comprimir, o puede que la tarjeta contenga más de 999 fotos. La impresora solamente lee las primeras 999 fotos.

Asegúrese de que esté utilizando una tarjeta de memoria compatible y que solamente tenga un tarjeta insertada en la impresora a la vez.

***No se pueden transferir archivos a/desde la computadora y una tarjeta de memoria.***

Compruebe que la impresora esté conectada firmemente a la computadora y que haya quitado la protección contra escritura de la tarjeta de memoria para poder utilizarla (si está transfiriendo archivos a la tarjeta). Después, intente de nuevo a transferir las fotos.

**Problemas de impresión desde una computadora**

No se imprime nada, aún cuando el indicador Encender esté encendido.

La impresora emite sonidos como si estuviese imprimiendo, pero no se imprime nada.

La impresora emite sonidos cuando está inactiva durante un tiempo.

El icono de la impresora no aparece en la barra de tareas en Windows.

La impresión es muy lenta.

No puede imprimir por medio de una red.

***No se imprime nada, aún cuando el indicador* Encender *esté encendido.***

- Asegúrese de que el cable USB esté bien conectado en ambos extremos y que cumpla los requisitos.
- Ejecute una prueba de la impresora. Si la página de prueba se imprime, asegúrese de que el software esté instalado correctamente.

***La impresora emite sonidos como si estuviese imprimiendo, pero no se imprime nada.***

- Confirme que los inyectores del cabezal de impresión no estén obstruidos.
- La impresora no funciona correctamente si está inclinada o de lado. Colóquela en una superficie plana y estable que abarque toda la base, en todas las direcciones.

***La impresora emite sonidos cuando está inactiva durante un tiempo.***

La unidad está ejecutando un ciclo rutinario de mantenimiento.

***El icono de la impresora no aparece en la barra de tareas en Windows.***

Intente reiniciar su computadora. Si todavía no aparece el icono , siga estos pasos:

1. Realice una de las siguientes acciones:

   **En Windows Vista**:
   Haga clic en , seleccione **Panel de control** y haga clic en **Impresora** debajo de la categoría **Hardware y sonido**.

   **En Windows XP**:
   Haga clic en **Inicio**, seleccione **Panel de control**, después seleccione **Impresoras y faxes** (o **Impresoras y otro hardware** y luego **Impresoras y faxes**).

   **En Windows 2000**:
   Haga clic en **Inicio**, señale **Configuración** y seleccione **Impresoras**.
2. Haga clic con el botón derecho del mouse en **EPSON Stylus CX8300 Series** y seleccione **Preferencias de impresión** o **Propiedades**.
3. Haga clic en la ficha **Utilidades**.
4. Haga clic en el botón **Velocidad y avance** y, a continuación, haga clic en el botón **Preferencias de monitorización**.
5. Haga clic en el cuadro **Icono**. Después, haga clic en **Aceptar** para cerrar las ventanas abiertas.

***La impresión es muy lenta.***

Confirme que el sistema cumpla con los requisitos. Si va a imprimir una imagen de alta resolución, necesitará superar los requisitos mínimos estipulados. Pruebe las siguientes instrucciones:

- Desocupe espacio en el disco duro o ejecute un ciclo de desfragmentación.
- Cierre los programas que no esté utilizando.
- Aumente la memoria del sistema.

Para imprimir más rápido, pruebe lo siguiente:

- Seleccione **Sólo tinta negra** en los ajustes de la impresora si en el documento no hay color.
- En Windows, seleccione **Borrador** como el ajuste Calidad de impresión.
- En Macintosh, ajuste el control deslizante Calidad/Velocidad en **Velocidad**.
- Compruebe que la opción **Modo silencioso** no esté seleccionado.
- Si la impresora Epson Stylus CX8300 Series está conectado a un concentrador USB, desconecte los dispositivos USB que no esté utilizando.

***No puede imprimir por medio de una red.***

Necesita configurar el software correctamente para imprimir en una red.

**Problemas de composición y contenido**

La imagen está invertida como si se viese en un espejo.

La impresora imprime hojas en blanco.

Se imprimen demasiadas copias.

Los márgenes son incorrectos.

Aparece un borde blanco en una foto sin márgenes.

Se imprimen caracteres incorrectos.

El tamaño o la posición de la imagen son incorrectos.

***La imagen está invertida como si se viese en un espejo.***

- Desactive el ajuste de simetría en el programa correspondiente.
- Desactive el ajuste **Espejo** en la ventana Composición (Windows) o Ajustes de impresión (Macintosh) del driver de la impresora.

***La impresora imprime hojas en blanco.***

- En Windows, seleccione la **EPSON Stylus CX8300 Series** como la impresora. En Macintosh, compruebe que la impresora **Stylus CX8300** esté seleccionada en las ventanas Ajustar página e Imprimir.
- Confirme que los inyectores del cabezal de impresión no estén obstruidos.

***Se imprimen demasiadas copias.***

Asegúrese de que la opción **Copias** del software o el programa de la impresora no esté definido para múltiples copias.

***Los márgenes son incorrectos.***

- Asegúrese de que los ajustes de papel estén definidos correctamente para el tamaño del papel en el software de la impresora de Windows o Macintosh.
- Seleccione los márgenes correctos para el tamaño del papel en su aplicación de impresión.
- Utilice la opción **Vista preliminar** en el software de la impresora de Windows o Macintosh para comprobar los márgenes antes de imprimir.

- Verifique que el papel esté colocado junto al lateral derecho del alimentador.

***Aparece un borde blanco en una foto sin márgenes.***

- Asegúrese de imprimir en papeles compatibles con la impresión sin márgenes.
- En el software de la impresora de Windows, asegúrese de seleccionar la opción **Sin márgenes**.

  En el software de la impresora de Macintosh, asegúrese de seleccionar un ajuste **Tamaño del papel** con la opción **Alimentador de hojas - Sin márgenes**.
- Utilice el ajuste **Ampliación** en el software de la impresora de Windows o el ajuste **Expansión** en el software de la impresora de Macintosh para establecer el modo en que la imagen se ajusta a la página.
- No seleccione un ajuste de tamaño de papel personalizado cuando imprima fotos sin márgenes.

***Se imprimen caracteres incorrectos.***

- Asegúrese de que el cable USB esté conectado firmemente y que cumpla con los requisitos. Después, intente imprimir de nuevo.
- Asegúrese de que la impresora esté seleccionada en Windows, o bien que esté definida como la impresora activa en el Centro de impresión (Macintosh).
- Si utiliza una caja de distribución o un concentrador USB con la impresora, conecte la impresora directamente a la computadora.
- Apague la impresora, compruebe que los cables estén conectados firmemente y vuelva a encender la impresora.

***El tamaño o la posición de la imagen son incorrectos.***

- Si está haciendo una fotocopia, asegúrese de seleccionar el tamaño de papel correcto en el panel de control. Consulte la sección Cómo copiar documentos o fotografías para obtener más información.
- Si va a imprimir desde su computadora, asegúrese de que los ajustes de papel y composición estén definidos correctamente en el software de la impresora de Windows o Macintosh.

**Problemas con la calidad de impresión (la calidad es correcta en la pantalla)**

Si la impresión tiene un problema de calidad pero la imagen se ve bien en la pantalla de la computadora, consulte las soluciones de esta sección.

Si la imagen tiene una apariencia incorrecta en pantalla, compruebe si existen problemas de calidad de imagen.

Aparecen bandas claras u oscuras en la impresión.

La impresión está borrosa o manchada.

La impresión presenta un aspecto tenue o tiene espacios en blanco.

La impresión presenta un aspecto áspero.

Se imprimen colores incorrectos.

***Aparecen bandas claras u oscuras en la impresión.***

- Es posible que sea necesario limpiar los inyectores del cabezal de impresión.
- Seleccione un ajuste de **Opciones de impresión** o **Calidad de impresión** más alto y desactive el modo **Rápido** o **Alta velocidad** en el software de la impresora de Windows o Macintosh.
- Asegúrese de que el ajuste Papel o Tipo de papel coincidan con el papel cargado en la impresora.
- Confirme que el lado imprimible del papel esté hacia arriba. Generalmente es el lado más brillante o más claro.
- Es posible que sea necesario sustituir los cartuchos de tinta.
- En Macintosh, intente utilizar el modo **Automático**.
- Alinee el cabezal de impresión.

***La impresión está borrosa o manchada.***

- Asegúrese de que el papel no esté enrollado, húmedo o boca abajo (el lado imprimible debe estar hacia arriba).
- Utilice una hoja de soporte con papel especial o cargue una hoja de papel a la vez.
- Confirme que el papel cumpla con las especificaciones.
- Utilice papeles Epson para garantizar la saturación y la absorción adecuadas de las tintas Epson originales.
- Alinee el cabezal de impresión.
- Retire todas las hojas de la bandeja de salida según se vayan imprimiendo.
- Evite manipular las impresiones realizadas en papel satinado durante unas horas para permitir que la tinta se seque.
- Desactive el modo **Rápido** o **Alta velocidad** en el software de la impresora de Windows o Macintosh.
- Si va a imprimir en papel de doble cara y decide imprimir una imagen muy saturada u oscura en el lado frontal del papel, es posible que aparezcan borrones o marcas en la imagen cuando imprima en el otro lado. Si en un lado va a imprimir texto o un imagen más claro, imprima este lado primero para evitar que se manche cuando imprima el otro lado del papel.

***La impresión presenta un aspecto tenue o tiene espacios en blanco.***

- Es posible que sea necesario limpiar los inyectores del cabezal de impresión.
- Es posible que los cartuchos de tinta estén viejos o contengan poca tinta y necesite sustituirlos.
- Asegúrese de que el ajuste Papel o Tipo de papel coincidan con el papel cargado en la impresora.
- Verifique que el papel no esté dañado, sea muy viejo, esté sucio o cargado boca abajo. Si es así, cargue otra pila de papel con el lado imprimible hacia arriba; este lado normalmente es más brillante o más blanco que el otro lado. Para obtener resultados óptimos, utilice papel Epson original.

***La impresión presenta un aspecto áspero.***

- Confirme que el lado imprimible del papel esté hacia arriba. Generalmente es el lado más brillante o más claro.
- Seleccione un ajuste de **Opciones de impresión** o **Calidad de impresión** más alto y desactive el modo **Rápido** o **Alta velocidad** y el modo **Económico rápido** o **Económico** en el software de la impresora de Windows o Macintosh.
- Seleccione **Photo RPM** como la Opción de calidad (Windows) o la Calidad de impresión (Macintosh). Tenga en cuenta que este ajuste aumenta el tiempo de impresión.
- Alinee el cabezal de impresión.
- Es posible que sea necesario aumentar la resolución de la imagen o imprimir un tamaño más pequeño; consulte la documentación del software.

***Se imprimen colores incorrectos.***

- Compruebe que el software de la impresora de Windows o Macintosh no esté definido para utilizar sólo tinta negra.
- Es posible que sea necesario limpiar los inyectores del cabezal de impresión.
- Es posible que los cartuchos de tinta estén viejos o contengan poca tinta y necesite sustituirlos.
- Intente desactivar el ajuste **PhotoEnhance** en el software de la impresora de Windows.
- En Macintosh, intente utilizar el modo **Automático**.
- Pruebe cambiar el ajuste **Gama** en el software de la impresora de Windows o Macintosh.
- Los colores impresos nunca coinciden exactamente con los colores que aparecen en pantalla. Sin embargo, puede utilizar un sistema de gestión de colores para que lleguen a ser lo más preciso posible. Utilice el ajuste **ICM** (Windows) o **ColorSync** (Macintosh).
- Para obtener resultados óptimos, utilice tinta y papel Epson original.

**Problemas con la calidad de imagen (el problema de calidad aparece en pantalla)**

Si una imagen escaneada en la pantalla de su computadora tiene un problema de calidad, consulte las soluciones de esta sección.

Si la imagen se ve bien en la pantalla pero se imprime con una calidad baja, compruebe si existen problemas de calidad de impresión.

Sólo aparecen unos puntos en la imagen.

Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas.

Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas.

La imagen está distorsionada o borrosa.

Los colores aparecen distorcionados en los bordes de la imagen.

La imagen es muy oscura.

Una imagen de la parte posterior del original aparece en la imagen escaneada.

Los patrones arrugados aparecen en la imagen.

Los colores de la imagen no coinciden con los colores originales.

Tiene problemas al ajustar el área de escaneado en la previsualización en miniatura.

***Sólo aparecen unos puntos en la imagen.***

- Verifique que el documento esté colocado en la superficie para documentos con el lado que va a escanear hacia abajo.
- Cuando escanee con el ajuste **Blanco y Negro** en Modo Fácil o el ajuste **Ninguno** en Modo Profesional, cambie el ajuste de **Umbral**.

***Aparece una línea de puntos en todas las imágenes escaneadas.***

Si aparece una línea punteada en la imagen, limpie la superficie de cristal del escáner con un paño suave, seco y que no suelte pelusa (no use toallas de papel), o utilice un paño suave humedecido con un poco de líquido limpiacristales, si fuera necesario. No rocíe el limpiacristales directamente en el cristal.

***Las líneas rectas de la imagen aparecen torcidas.***

Asegúrese de que el documento quede totalmente recto sobre la superficie para documentos.

***La imagen está distorsionada o borrosa.***

- Asegúrese de que el documento quede plano sobre la superficie para documentos. También verifique que el documento no esté arrugado o deforme.
- Mientras utilice el escáner, asegúrese de no mover el documento o la unidad.
- Compruebe que la impresora multifuncional se encuentra sobre una superficie plana y estable.
- Seleccione **Desenfocar máscara** en el Modo Profesional de Epson Scan.
- Establezca el ajuste **Tipo Auto Exposición** en el Modo Profesional de Epson Scan.
- Aumente el ajuste **Resolución** en el Modo Fácil o Profesional de Epson Scan.

***Los colores aparecen distorcionados en los bordes de la imagen.***

Si el documento es muy grueso o está deformado en los bordes, cubra los bordes con papel para bloquear la luz externa mientras escanea.

***La imagen es muy oscura.***

- Establezca el ajuste **Tipo Auto Exposición** en el Modo Profesional de Epson Scan.
- Compruebe el ajuste **Brillo** en el Modo Fácil o Profesional de Epson Scan, o ajuste el brillo utilizando el **Ajuste Histograma** en el Modo Profesional (consulte la Ayuda de Epson Scan).
- Revise los ajustes de brillo y contraste de su monitor.

***Una imagen de la parte posterior del original aparece en la imagen escaneada.***

Si el original está impreso en papel fino, es posible que la Epson Stylus CX8300 Series detecte las imágenes de la parte posterior y éstas aparezcan en la imagen escaneada. Pruebe a escanear el original con un trozo de papel negro por detrás.

***Los patrones arrugados aparecen en la imagen.***

Un patrón ondulado (llamado muaré) puede aparecer en una imagen escaneada de un documento impreso. Se debe a la interferencia producida por los diferentes pasos de la pantalla del escáner y de la pantalla de semitonos del original. Para reducir este efecto:

- Seleccione la opción **Destramado** en el Modo Fácil o Profesional de Epson Scan.
- Seleccione un ajuste **Resolución** más bajo en el Modo Fácil o Profesional de Epson Scan.

***Los colores de la imagen no coinciden con los colores originales.***

- Cambie el ajuste **Tipo Imagen** en el Modo Fácil o Profesional de Epson Scan. Seleccione combinaciones distintas de este ajuste y otros mencionados a continuación.
- Pruebe a seleccionar otro ajuste **Corrección de Tono** o **Auto Exposición** en el Modo Profesional.
- Revise las funciones de correspondencia de color y de administración de color de su computadora, el adaptador de pantalla y el software. Algunas computadoras pueden cambiar la paleta de colores de la pantalla. Para obtener más detalles, consulte los manuales del software y del hardware.

  Los colores de la imagen impresa nunca coinciden exactamente con los de la pantalla, puesto que los monitores y las impresoras emplean sistemas de color distintos: los monitores utilizan el RGB (rojo, verde y azul) y las impresoras suelen usar el CMYK (cian, magenta, amarillo y negro).

***Tiene problemas al ajustar el área de escaneado en la previsualización en miniatura.***

- Cree un marco o ajuste el marco existente para seleccionar el área que desee escanear en el Modo Fácil o Profesional.
- Cambie al tipo de previsualización Normal (si está disponible) en el Modo Fácil o Profesional y vuelva a previsualizar su imagen.

## Cómo reinstalar el software

Si tiene algún problema que requiere que desinstale y reinstale el software, siga las instrucciones de una de estas secciones.

En Windows

Macintosh

### En Windows

1. Apague la impresora.
2. Desconecte el cable USB de la impresora.
3. Haga clic en **Inicio** o y seleccione **Programas** o **Todos los programas**.
4. Seleccione **Epson** o **Impresoras Epson** y seleccione **Desinstalador del software de impresoras EPSON**.

   **Nota:**
   En Windows Vista, haga clic en **Continuar** y vaya al siguiente paso.

5. En la siguiente ventana, seleccione **EPSON Stylus CX8300 Series** y haga clic en **Aceptar**. Siga las instrucciones en pantalla.
6. Abra el **Panel de control** de Windows y haga clic en **Desinstalar un programa** debajo de **Programas** (Windows Vista) o haga doble clic en **Agregar o quitar programas** (otras versiones de Windows).
7. Haga clic en **EPSON Scan** en la lista de los programas instalados y haga clic en **Desinstalar o cambiar** (Windows Vista) o **Cambiar o quitar** (Windows XP o 2000).

   **Nota:**
   En Windows Vista, haga clic en **Continuar**, haga clic en **Siguiente** y vaya al paso 9.
8. Cuando aparezca la ventana de confirmación, haga clic en **Sí**.
9. Siga las instrucciones que aparecen pantalla para desinstalar Epson Scan.

   En algunos casos, aparecerá un mensaje pidiéndole que reinicie el sistema. Si es así, seleccione **Quiero reiniciar ahora** y haga clic en **Finalizar**.
10. Reinicie la computadora y, a continuación, consulte el póster *Guía de instalación* para reinstalar el software.

#### Macintosh

1. Inserte el CD-ROM del software de la Epson Stylus CX8300 Series en la unidad de CD-ROM o DVD.
2. Haga doble clic en el icono de CD-ROM de **Epson** situado en el escritorio.
3. Abra la carpeta **Common**, luego abra la carpeta **EPSON Scan**.
4. Haga doble clic en el icono del instalador de Epson Scan.
5. Cuando aparezca la ventana del instalador, seleccione **Eliminar** en el menú emergente situado en la parte superior y haga clic en el botón **Eliminar**.
6. Abra la carpeta **Español**, luego abra la carpeta **OSX** en la ventana del CD-ROM.
7. Haga doble clic en el icono del **Instalador_español**.
8. Cuando aparezca la ventana del instalador, seleccione **Eliminar** en el menú emergente situado en la parte superior y haga clic en el botón **Eliminar**.
9. Abra la carpeta **Aplicaciones**, seleccione **Utilidades**, elija **Utilidad Configuración Impresoras**, haga clic en **Stylus CX8300** y haga clic en **Eliminar**.
10. A continuación, consulte el póster *Guía de instalación* para reinstalar el software.

### Dónde obtener más ayuda

Si necesita más ayuda con la impresora Epson Stylus CX8300 Series o su software, póngase en contacto con Epson. Para obtener ayuda con otro software para la Epson Stylus CX8300 Series que no sea de Epson, póngase en contacto con el fabricante.

Soporte técnico de Epson

Soporte técnico del otro software

#### Soporte técnico de Epson

Epson ofrece los siguientes servicios de soporte técnico:

**Soporte en Internet**

Visite el sitio Web de soporte técnico de Epson para la impresora Epson Stylus CX8300 Series o para obtener soluciones a problemas comunes. Puede descargar drivers y otros archivos, obtener respuestas a preguntas frecuentes y soluciones a problemas o enviar un correo electrónico a Epson con sus preguntas.

**Hable con un representante del servicio técnico**

Antes de llamar a Epson para obtener asistencia, tenga a mano la siguiente información:

- Nombre del producto (Epson Stylus CX8300 Series)
- Número de serie del equipo (ubicado en la etiqueta en la parte posterior del equipo)
- Prueba de compra (como el recibo de la tienda) y fecha de adquisición
- Configuración del sistema
- Descripción del problema

Después, llame a la oficina de ventas de su país:

| País | Teléfono |
| --- | --- |
| Argentina | (54 11) 5167-0300 |
| Brasil | (55 11) 4196-6250 |
| Chile | (56 2) 230-9500 |
| Colombia | (57 1) 523-5000 |
| Costa Rica | (50 6) 210-9555<br>(800) 377-6627 |
| México<br>México, D.F.<br>Resto del país | <br>(52 55) 1323-2052<br>(01 800) 087-1080 |
| Perú | (51 1) 418-0210 |
| Venezuela | (58 212) 240-1111 |

**Nota:**
Puede incurrir en costos de llamada interurbana o de larga distancia.

Si su país no figura en la lista, comuníquese con la oficina Epson del país más cercano.

**Compra de suministros y accesorios**

Puede adquirir papel y tinta Epson original en un distribuidor Epson autorizado. Para encontrar a su proveedor más cercano, póngase en contacto con Epson como se describe arriba.

**Soporte técnico del otro software**

ArcSoft PhotoImpression

www.arcsoft.com

## Cómo limpiar y transportar el producto

Si la impresora se ensucia o necesita transportarla, siga las instrucciones de estas secciones:

Cómo limpiar la impresora

Cómo transportar la impresora

### Cómo limpiar la impresora

Para que el funcionamiento de la impresora sea óptimo, debe limpiarla varias veces al año.

**Precaución:**
No utilice cepillos duros, bencina, alcohol o disolventes para limpiar la impresora ya que la podría dañar. No aplique aceites u otros lubricantes en el interior de la unidad o permita que el agua penetre en el interior.

1. Apague la impresora.
2. Desconecte el cable de alimentación.
3. Desconecte el cable USB.
4. Retire todo el papel.
5. Limpie el alimentador de hojas con un cepillo suave.
6. Limpie el cristal de la superficie para documentos con un paño suave que no suelte pelusa, humedecido con un poco de limpiacristales.

   **Precaución:**
   No rocíe el limpiacristales directamente en el cristal.
7. Limpie la pantalla LCD con un paño suave y seco. No utilice líquidos o limpiadores químicos.
8. Limpie la cubierta para documentos con un paño suave, no abrasivo de microfibra.
9. Cierre la cubierta para documentos y el soporte del papel, luego limpie la carcasa exterior de la impresora con un paño humedecido con un detergente suave.

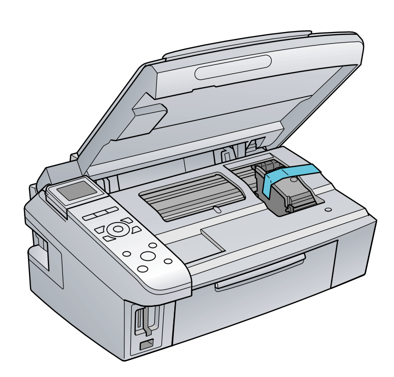
Después de que conecte los cables de nuevo y encienda la impresora, puede limpiar los rodillos en la parte interna de la unidad. Cargue varias hojas de papel normal en el alimentador de hojas y pulse el botón ⬨ **Copiar**, luego pulse el botón ⬨ **Iniciar**. (No coloque un original en la superficie para documentos). Este proceso avanza el papel por la impresora para limpiar los rodillos. Repita el proceso si es necesario.

### Cómo transportar la impresora

Si necesita enviar o transportar la impresora a una distancia larga, debe prepararla para el transporte de la siguiente manera:

1. Apague la impresora.
2. Desconecte todos los cable conectados.
3. Retire todo el papel.

4. Cierre el soporte del papel y la bandeja de salida.
5. Levante la unidad del escáner y compruebe que el soporte de los cartuchos de tinta se encuentre a la derecha (en la posición de inicio). Si es necesario, encienda la impresora, luego apáguela de nuevo.
6. Fije el soporte de los cartuchos de tinta a la carcasa con cinta adhesiva. Deje los cartuchos instalados para evitar dañar la impresora.



7. Suelte el soporte del escáner y ciérrelo.
8. Embale la unidad en la caja original o en una de tamaño similar utilizando los materiales protectores para evitar que se mueva dentro de la caja.
9. Mantenga la impresora nivelada durante el transporte para evitar que se dañe.
10. Después de desembalar la unidad, retire la cinta adhesiva del soporte de los cartuchos de tinta.

Si observa que la calidad de impresión disminuye cuando imprime en un lugar nuevo, limpie y alinee la cabezal de impresión.

## Cómo utilizar la impresora en una red

Para utilizar la impresora en una red pequeña de computadoras, debe instalar el software de la impresora en la computadora conectada a la red, según sea necesario, y configurar la impresión a través de una red.

**Nota:**
Si desea imprimir a través de una red de gran tamaño, comuníquese con su administrador de red para obtener instrucciones de configuración.

Siga las instrucciones de estas secciones según el sistema operativo de red que va a utilizar:

Cómo configurar una red en Windows Vista/XP/2000

Cómo configurar una red en Macintosh

### Cómo configurar una red en Windows Vista/XP/2000

Instale el software de la Epson Stylus CX8300 Series en la computadora que tiene conectada a la impresora. A continuación, siga las instrucciones de estas secciones para compartir la impresora y acceder a ella para imprimir.

Cómo configurar una impresora compartida

Cómo acceder a la impresora compartida a través de la red

### Cómo configurar una impresora compartida

1. Realice una de las siguientes acciones:

   **En Windows Vista**:
   Haga clic en , haga clic en **Panel de control** y haga clic en **Impresora** debajo de la categoría **Hardware y sonido**.

   **En Windows XP**:
   Haga clic en **Inicio**, haga clic en **Panel de control** y haga clic en **Impresoras y otro hardware** o **Impresoras y faxes**.

   **En Windows 2000**:
   Haga clic en **Inicio**, haga clic en **Configuración** y haga clic en **Impresoras**.

2. Haga clic con el botón derecho del mouse en el icono **EPSON Stylus CX8300 Series** y haga clic en **Compartir**.
3. Realice una de las siguientes acciones:

   **En Windows Vista**:
   Haga clic en el botón **Cambiar opciones de uso compartido** y haga clic en **Continuar**. A continuación, haga clic en **Compartir esta impresora**.

   **En Windows XP**:
   Seleccione **Compartir esta impresora**.

   **En Windows 2000**:
   Seleccione **Compartido como**.

4. Asigne un nombre para la impresora compartida. No utilice espacios en blanco o guiones en el nombre.
5. Haga clic en **Aceptar**.

Ahora puede acceder a la impresora compartida desde otras computadoras conectadas a la red.

### Cómo acceder a la impresora compartida a través de la red

Primero asegúrese de configurar la Epson Stylus CX8300 Series como una impresora compartida.

1. Realice una de las siguientes acciones:

   **En Windows Vista**:
   Haga clic en , haga clic en **Panel de control** y haga clic en **Impresora** debajo de la categoría **Hardware y sonido**.

   **En Windows XP**:
   Haga clic en **Inicio**, haga clic en **Panel de control** y haga clic en **Impresoras y otro hardware** o **Impresoras y faxes**.

   **En Windows 2000**:
   Haga clic en **Inicio**, haga clic en **Configuración** y haga clic en **Impresoras**.

2. Realice una de las siguientes acciones:

**En Windows Vista**:
Haga clic en **Agregar una impresora**, después seleccione **Agregar una impresora de red, inalámbrica o Bluetooth**. Windows Vista busca la impresora en la red y muestra su nombre cuando la encuentra. Siga las instrucciones en pantalla para acceder a la impresora en red.

**En Windows XP o 2000**:
Haga doble clic en el icono **Agregar una impresora**. Aparecerá el Asistente para agregar impresoras. Continúe con el siguiente paso.

3. Haga clic en **Siguiente**.
4. Seleccione **Una impresora de red** y haga clic en **Siguiente**.
5. Haga clic en **Siguiente** otra vez.
6. Haga doble clic en el icono de la computadora que está conectada a la impresora Epson Stylus CX8300 Series.
7. Haga clic en el icono de la Epson Stylus CX8300 Series y haga clic en **Siguiente**.
8. Siga las instrucciones en pantalla para acceder a la impresora compartida.

**Nota:**
Es posible que necesite insertar el CD incluido con la impresora Epson Stylus CX8300 Series y hacer clic en **Utilizar disco**.

## Cómo configurar una red en Macintosh

Instale el software de la Epson Stylus CX8300 Series en la Macintosh que tiene conectada a la impresora. A continuación, siga las instrucciones de estas secciones para compartir la impresora y acceder a ella para imprimir.

Cómo configurar una impresora compartida

Cómo acceder a la impresora compartida a través de la red

### Cómo configurar una impresora compartida

1. Encienda la impresora.
2. Seleccione **Preferencia del Sistema** desde el menú Apple® o el dock.
3. Seleccione **Compartir**.
4. Haga clic en la casilla de verificación **Compartir impresora**.
5. Cierre la venta Preferencias del Sistema.

Ahora puede acceder a la impresora compartida desde otras computadoras conectadas a la red.

### Cómo acceder a la impresora compartida a través de la red

Primero asegúrese de configurar la Epson Stylus CX8300 Series como una impresora compartida.

1. Encienda la impresora.
2. Abra su aplicación y el documento o la foto que desea imprimir.
3. Abra el menú **Archivo** y seleccione **Ajustar página**.
4. Seleccione **Stylus CX8300** de la lista **Impresora compartidas**.

5. Seleccione los demás de los ajustes e imprima su documento o foto.

## Especificaciones y avisos

Para obtener información sobre el uso de la impresora Epson Stylus CX8300 Series y especificaciones detalladas, consulte:

Instrucciones de seguridad importantes

Requerimientos del sistema de computadora

Especificaciones del producto

Derechos reservados y marcas comerciales

### Instrucciones de seguridad importantes

Antes de utilizar la impresora Epson Stylus CX8300 Series, lea atentamente estas instrucciones de seguridad:

Instrucciones de seguridad generales

Instrucciones de seguridad de los cartuchos de tinta

Instrucciones de seguridad de la pantalla LCD

#### Instrucciones de seguridad generales

- Siga los avisos e instrucciones indicadas en la impresora.
- Utilice solamente el tipo de corriente indicado en la etiqueta del producto.
- Utilice únicamente el cable de alimentación que acompaña al equipo. El uso de otro cable puede producir incendios o descargas. No utilice el cable con ningún otro equipo.
- Coloque la impresora cerca de un tomacorriente que pueda desenchufar fácilmente.
- Si no va a utilizar la impresora durante un largo periodo de tiempo, desconecte el cable de alimentación del tomacorriente.
- Siempre utilice el botón ⏻ **Encender** para apagar la impresora y espere hasta que termine de parpadear el indicador ⏻ **Encender** antes de desconectar la impresora o cortar la corriente eléctrica.
- No conecte el producto a un enchufe en el mismo circuito que una fotocopiadora o sistema de aire acondicionado que se apague y enciendan regularmente, o a un tomacorriente que esté controlada por un interruptor de pared o temporizador automático.
- Procure que no se estropee el cable de alimentación.
- Si utiliza un cable de extensión con este producto, compruebe que la suma de las corrientes nominales en amperios de todos los dispositivos conectados al cable de extensión no sea superior a la corriente nominal de dicho cable. Además, compruebe que el amperaje total de todos los dispositivos conectados a la toma de pared no supere el amperaje máximo del enchufe.
- Evite lugares en donde se produzcan variaciones rápidas de calor o humedad, en la que puedan producirse golpes o vibraciones o donde haya polvo.

- Mantenga suficiente espacio alrededor de la unidad para permitir una ventilación adecuada. No obstruya o tape las aberturas en la carcasa de la impresora o introduzca objetos por las ranuras.
- No coloque el equipo cerca de un radiador o fuente de calor o expuesta a la luz solar directa.
- No emplee productos en aerosol que contengan gases inflamables en su interior o alrededor de la impresora. Si lo hace, puede ocasionar fuego.
- Coloque la impresora en una superficie plana y estable que abarque toda la base, en todas las direcciones. El equipo no funcionará correctamente si está inclinado o en ángulo.
- Debe haber una distancia mínima de 10 cm entre la unidad y la pared.
- No abra la parte del escáner mientras el producto esté copiando, imprimiendo o escaneando.
- No toque el cable plano de color blanco que está adentro de la impresora y tenga cuidado de no machucarse los dedos al cerrar el escáner.
- No derrame líquidos sobre el producto.
- Salvo cuando se indique específicamente en la documentación, no intente reparar el producto usted mismo.
- En las circunstancias siguientes, desenchufe la unidad y acuda a un técnico cualificado: si el cable de alimentación o el enchufe están dañados; si ha penetrado líquido en el producto; si el producto ha sufrido una caída o si la carcasa ha resultado dañada; si el producto no funciona normalmente o muestra un cambio significativo en su rendimiento. Ajuste sólo los controles indicados en las instrucciones de uso.
- Al almacenar o transportar la unidad, no la incline, no la apoye de lado y no la ponga boca abajo; de lo contrario, podría derramarse la tinta de los cartuchos.

**Instrucciones de seguridad de los cartuchos de tinta**

- Mantenga los cartuchos de tinta fuera del alcance de los niños y no ingiera la tinta.
- Manipule los cartuchos de tinta usados con cuidado ya que puede quedar algo de tinta alrededor del orificio de suministro. Si se mancha la piel de tinta, lávese con agua y jabón para limpiarla. Si le entra tinta en los ojos, láveselos inmediatamente con agua.
- No introduzca la mano dentro de la impresora y no toque los cartuchos de tinta durante la impresión.
- Instale un cartucho de tinta nuevo inmediatamente después de retirar uno usado. Si no instala los cartuchos, es posible que el cabezal de impresión se reseque e impida el funcionamiento de la impresora multifuncional.
- Si extrae un cartucho de tinta para usarlo en el futuro, proteja la zona de suministro de tinta de la suciedad y el polvo y guárdelo en el mismo entorno que la impresora multifuncional. Tenga en cuenta que hay una válvula en el orificio de suministro de tinta, lo que hace innecesario el uso de cubiertas o tapones. Sin embargo, tenga cuidado y evite que la tinta manche los componentes que estén en contacto con el cartucho. No toque el orificio de suministro de tinta del cartucho o el área circundante.

**Instrucciones de seguridad de la pantalla LCD**

- Sólo utilice un paño seco y suave para limpiar la pantalla LCD. No utilice líquidos o limpiadores químicos.
- Si la pantalla LCD está dañada, póngase en contacto con Epson. Si la solución de cristal líquido le cae en las manos, láveselas cuidadosamente con agua y jabón. Si a solución de cristal líquido entra en contacto con sus ojos, lávelos inmediatamente con agua. Si persisten las molestias o problemas de visión después del contacto, consulte a un médico de inmediato.

## Requerimientos del sistema de computadora

Para utilizar la impresora Epson Stylus CX8300 Series y su software, el sistema de computadora debe cumplir o exceder los requerimientos mencionados a continuación.

Requerimientos para Windows

Requerimientos para Macintosh

### Requerimientos para Windows

Su sistema operativo debe incluir:

- Una computadora compatible con Microsoft® Windows con un procesador de 800 MHz o más veloz
- Microsoft Windows 2000, Windows XP, Windows XP Professional x64 Edition o Windows Vista
- 256 MB de RAM para Windows 2000, Windows XP y Windows XP Professional x64 Edition (se recomiendan 512 MB)

  512 MB de RAM para Windows Vista (se recomienda 1 GB)
- 300 MB de espacio libre en el disco duro (se recomiendan 550 MB)
- Una unidad de CD-ROM de velocidad cuádruple (4×) para instalar el software
- Un puerto USB compatible con Windows y un cable USB “AB” blindado con longitud máxima de 2 metros. Si utiliza un cable USB mal blindado, podría impedir el correcto funcionamiento de la impresora Epson Stylus CX8300 Series.

### Requerimientos para Macintosh

Su sistema operativo debe incluir:

- Una computadora Apple Macintosh con un procesador PowerPC® o Intel®
- Macintosh OS X 10.2.8, 10.3.9 - 10.4.x o posterior
- 256 MB de RAM (se recomiendan 512 MB)
- 300 MB de espacio libre en el disco duro (se recomiendan 550 MB)
- Una unidad de CD-ROM de velocidad cuádruple (4×) para instalar el software
- Un puerto USB y un cable USB “AB” blindado con longitud máxima de 2 metros. Si utiliza un cable USB mal blindado, podría impedir el correcto funcionamiento de la impresora Epson Stylus CX8300 Series.

## Especificaciones del producto

Consulte estas secciones para las especificaciones detalladas de la impresora Epson Stylus CX8300 Series:

Impresión

Escaneado

Papel

Tarjetas de memoria

Cartuchos de tinta

Tamaño y peso

Eléctricas

Ambientales

Estándares

Interfaz

También consulte:

Requerimientos del sistema de computadora

Instrucciones de seguridad importantes

### Impresión

Recorrido del papel

  Alimentador de hojas, entrada superior

Capacidad del alimentador

  Aprox. 120 hojas a 90 g/m$^2$ (24 lb)

### Escaneado

Tipo de escáner

  Escáner con superficie plana para imágenes a color

Dispositivo fotoeléctrico

  CIS

Píxeles efectivos

  10.200 × 14.040 píxeles a 1200 ppp

Tamaño del documento

  216 × 297 mm (8,5 × 11,7 pulg.), A4 o Carta US

Resolución del escaneado

  1200 ppp (digitalización principal)
  2400 ppp (subdigitalización)

Resolución de salida

50 a 4800, 7200 y 9600 ppp
(50 a 4800 ppp en incrementos de 1 ppp)

Datos de imagen

16 bits por píxel por color interno
8 bits por píxel por color externo (máximo)

Fuente de luz

LED de tres colores RGB

**Papel**

Utilice papel sólo bajo condiciones normales:
Temperatura: 15 a 25 °C
Humedad: 40% al 60% de humedad relativa

**Nota:**
Debido a que el fabricante puede cambiar en cualquier momento la calidad de cualquier marca o tipo de papel, Epson no puede garantizar los productos de marcas o tipos de papel de otros fabricantes. Realice siempre pruebas con muestras de papel antes de adquirirlo en grandes cantidades o de imprimir trabajos de gran volumen.

***Hojas sueltas***

Tamaño

A4

A6

Carta (8,5 × 11 pulg. [21,6 × 27,9 cm])

Legal (8,5 × 14 pulg. [21,6 × 35,6 cm])

4 × 6 pulg. (10,2 × 15,2 cm)

5 × 7 pulg. (12,7 × 17,8 cm)

8 × 10 pulg. (20,3 × 25,4 cm)

Tipo de papel

Papel normal

Papeles especiales distribuidos por Epson

Grosor

0,08 a 0,11 mm

Peso

64 g/m$^2$ a 90 g/m$^2$ (17 lb a 24 lb)

***Sobres***

Tamaño

No. 10 (4,1 × 9,5 pulg. [10,5 × 24,1 cm])

Tipo de papel

Papel normal de calidad o papel aéreo

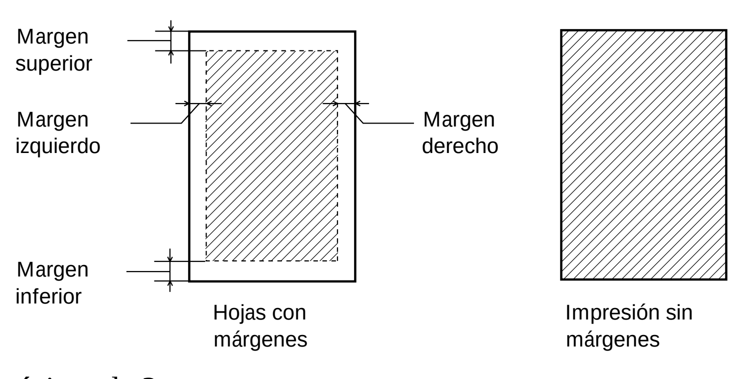
Peso

75 g/m2 a 90 g/m2 (20 lb a 24 lb)

***Área imprimible***

**Nota:**
Cuando utilice la función de impresión sin márgenes, la calidad puede disminuir en el área imprimible ampliado.

Hojas sueltas



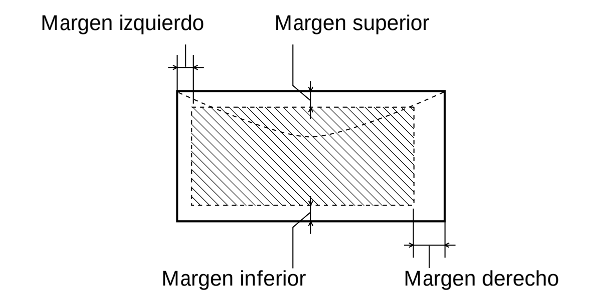

Margen superior: mínimo de 3 mm

Margen izquierdo: mínimo de 3 mm

Margen derecho: mínimo de 3 mm

Margen inferior: mínimo de 3 mm

Sobres




Margen izquierdo: mínimo de 3 mm

Margen inferior: mínimo de 5 mm

Margen superior: mínimo de 5 mm

Margen derecho: 20 mm

**Tarjetas de memoria**

Tarjetas de memoria compatibles

CompactFlash

Microdrive

SD

SDHC

miniSD*

miniSDHC*

microSD*

microSDHC*

MultiMediaCard

Memory Stick

Memory Stick Duo*

Memory Stick PRO

Memory Stick PRO Duo*

Memory Stick Micro*

MagicGate Memory Stick

MagicGate Memory Stick Duo*

SmartMedia

xD-Picture Card

xD-Picture Card Tipo H

xD-Picture Card Tipo M

* Requiere un adaptador

Formato de tarjetas de memoria

Compatible con DCF (Design rule for Camera File system) versión 1.0 o 2.0

Compatible con la versión estándar de todo tipo de tarjetas

Requisitos de voltaje

3,3 V

Corriente máxima de 500 mA

Especificaciones de datos de las fotos

Formato de archivo: JPEG con la versión Exif 2.21 estándar

Tamaño de la imagen: 80 × 80 píxeles hasta 9.200 × 9.200 píxeles

Número de archivos: Hasta 999

**Cartuchos de tinta**

**Nota:**
Se recomienda que utilice cartuchos de tinta Epson genuinos y que no los rellene. El uso de otros productos podría afectar la calidad de impresión y ocasionar daños a la impresora.

Para obtener los mejores resultados de impresión, termine de utilizar la tinta dentro de seis meses después de abrir el envoltorio de los cartuchos.

El rendimiento de los cartuchos varía según las imágenes que imprime, los ajustes de impresión, el tipo de papel, la frecuencia de uso y la temperatura. Para mantener la calidad de impresión, una pequeña cantidad de tinta permanece en el cartucho después de que se enciende el indicador de reemplazar cartucho.

La cartuchos que se incluyen con la impresora están llenos; parte de la tinta de los primeros cartuchos se utiliza para cargar la impresora.

Color

Cian, Magenta, Amarillo, Negro

Código del producto: 73 Cian, Magenta, Amarillo, Negro y 73H Negro de alta capacidad

Vida útil del cartucho

Paquete abierto: 6 meses a 25 °C

Paquete cerrado: no utilice un cartucho de tinta pasada la fecha de caducidad impresa en el paquete.

Temperatura

Almacenado: -20 a 40 °C

1 mes a 40 °C

La tinta se congela a -12 °C

Espere 3 horas para utilizar la tinta después de haberla descongelado a 25 ºC.

**Tamaño y peso**

Tamaño

Almacenado:

Ancho: 450 mm

Profundidad: 340 mm

Altura: 179 mm

En funcionamiento:

Ancho: 450 mm

Profundidad: 472 mm

Altura: 268 mm

Peso

5.9 kg

(sin los cartuchos de tinta)

**Eléctricas**

Voltaje nominal

100 a 120 V

220 a 240 V

Voltaje de entrada

90 a 132 V - Modelo 100 a 120 V

198 a 264 V - Modelo 220 a 240 V

Frecuencia nominal

50 a 60 Hz

Frecuencia de entrada

49,5 a 60,5 Hz

Corriente nominal

0,6 A - Modelo 100 a 120 V

0,3 A - Modelo 220 a 240 V

Consumo de energía

Modelo 100 a 120 V

En funcionamiento: 12 W

Modo de consumo bajo: 3 W

Modo de reposo: 2,5 W

Apagado: 0,2 W

Modelo 220 a 240 V

En funcionamiento: 12 W

Modo de consumo bajo: 3,5 W

Modo de reposo: 3 W

Apagado: 0,3 W

**Ambientales**

Temperatura

En funcionamiento: 10 a 35 °C

Almacenado: -20 a 40 °C

1 mes a 40 °C

Humedad

En funcionamiento: 20 al 80% de humedad relativa

Almacenado: 5 al 85% de humedad relativa

(sin condensación)

**Estándares**

Seguridad

UL60950-1

CAN/CSA C22.2 No. 60950-1

EMC

FCC parte 15 Subparte B clase B

CAN/CSA-CEI/IEC CISPR 22 clase B

**Interfaz**

Un cable USB 2.0 de alta velocidad (Clase de dispositivo para computadoras); puerto Tipo B

Un cable USB 1.1 de velocidad estándar (para dispositivos compatibles con PictBridge o USB DIRECT-PRINT)

**Derechos reservados y marcas comerciales**



Ni Seiko Epson Corporation ni sus filiales asumirán responsabilidad ante el comprador de este producto o ante terceros por daños, pérdidas, costos o gastos en que incurrieren los usuarios como consecuencia de: accidente, uso inadecuado o abuso de este producto, modificaciones, reparaciones o alteraciones no autorizadas al mismo, o por no seguir rigurosamente las instrucciones de operación y mantenimiento de Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation no se hace responsable por ningún daño o problemas causados por el uso de diferentes opciones o productos consumibles que no sean Productos originales Epson o Productos aprobados Epson ratificados por Seiko Epson Corporation.

libtiff

THE SOFTWARE IS PROVIDED “AS-IS” AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.

IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.

**Nota sobre el uso responsable de los materiales con derechos reservados**

Epson pide a todos los usuarios a ser responsables y respetuosos de las leyes de derechos de autor cuando utilicen cualquier producto Epson. Aunque las leyes de algunos países permiten la copia limitada en ciertas circunstancias, éstas pueden no ser tan amplias como algunos suponen. Póngase en contacto con su asesor legal si tienen alguna pregunta acerca de la ley de derechos de autor.

**Marcas comerciales**

Epson, Epson Stylus y PRINT Image Matching son marcas registradas y USB DIRECT-PRINT es una marca comercial de Seiko Epson Corporation.

DURABrite y RPM son marcas registradas y PhotoEnhance es una marca comercial de Epson America, Inc.

Aviso general: el resto de productos que se mencionan en esta publicación aparecen únicamente con fines de identificación y pueden ser marcas comerciales de sus respectivos propietarios. Epson renuncia a cualquier derecho sobre dichas marcas.



6/07





















MEMORY STICK PRO™

